



NR. 17019 / 05.04.2023

APROBAT,
Director Regional,
Ec. Ichim Marian



INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

PENTRU ATRIBUIREA ACORDULUI CADRU PE 2 ANI DE

**„Servicii de reparatii si ITP pentru autovehicule cu masa totala maxima
autorizata mai mica de 3,5 tone”**

Cod unic de identificare achiziție: 16054368/2023/1216/S2

S-a organizat o consultare de piață - NU

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) Denumire și adrese

| | | |
|--|-------------------|--------------|
| Denumire oficială:Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta prin DRDP-Constanta-strada Prolungirea Traian, fara numar | | |
| Cod de identificare fiscală:16054368 | | |
| Adresa:prin DRDP-Constanta-strada Prolungirea Traian, fara numar | | |
| Județ și localitate: Municipiul Constanta, Judetul Constanta, Oficiul Postal 6, casuta Postala 626.(valabil exclusiv pentru corespondenta transmisa prin Posta Romana) | Cod postal:900714 | Tara:Romania |
| Codul NUTS:RO223 | | |

| | |
|---|--------------------------------|
| Persoana de contact: Sef Serviciu Achizitii - ing. Chirica Teodora | email:chiricateodora@andnet.ro |
| E-mail:net@drdpct.ro | Fax:0241584371 |
| Adresa web a sediului principal al autoritatii contractante:www.drdpct.ro | |
| Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro | |

I.2) Achiziție comună

Contractul implică o achiziție comună:NU

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: NU

I.3) Comunicare

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/
candidaturilor :20

Informații suplimentare pot fi obținute de la: www.e-licitatie.ro

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: www.e-licitatie.ro

I.4) Tipul autorității contractante

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input checked="" type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input type="checkbox"/> Altele (precizați): ----- |
|--|

I.5) Activitate principală

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input checked="" type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input type="checkbox"/> Altele (precizați): ----- | <input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input checked="" type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input type="checkbox"/> Altele (precizați): ----- |
| Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | |

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu:

„Servicii de reparatii si ITP pentru autovehicule cu masa totala maxima autorizata mai mica de 3,5 tone”

Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea:16054368/2022/1216/S2

II.1.2) Cod CPV principal:

50110000-9 : Servicii de reparare și de întreținere a autovehiculelor și a echipamentelor conexe

34300000-0 : Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule.

II.1.3) Tip de contract:

| | | | |
|--|--|-------------|---|
| | | c) Servicii | x |
|--|--|-------------|---|

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:

Acord cadru de servicii de „Servicii de reparatii si ITP pentru autovehicule cu masa totala maxima autorizata mai mica de 3,5 tone”

A) Numar de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 20 zile.

B) Conform obligatiei prevazute la art.160 alin 2 din Legea 98/2016, modificata si completata, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari in a 11-a zi dinainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Orice solicitare de clarificare transmisa dupa data mentionata la punctul A), va pune autoritatea contractanta in imposibilitatea de a oferi un raspuns in termenul mentionat la punctul B) si drept urmare orice solicitare de clarificare in termenele mentionate se va considera tardiva.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA:

Valoare estimata acord cadru pentru o perioada de 2 ani:

Valoare maxima Acord Cadru– 4.000.000 lei fara TVA;

Valoare minima Acord cadru– 1.400.000 lei fara TVA;

Valoarea celui mai mic contract subsecvent: 700.000 lei fara TVA;

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 2.000.000 lei fara TVA.

Cantitatile minime si maxime aferente acordului cadru, cat si cantitatile estimate minime si maxime aferente unui contract subsecvent se regasesc ca Anexe la documentatia de atribuire/caietul de sarcini.

II.1.6) Împărțire în loturi:

da nu

(pentru precizări privind loturile a fost completata anexa B, pentru fiecare lot în parte)

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

34300000-0 - Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare: raza de activitate a subunitatilor DRDP-CONSTANTA

Sedii: sediile subunitatilor DRDP-CONSTANTA aflate in judetele Constanta, Calarasi, Ialomita si Tulcea.

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

(natura și cantitatea serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Acord cadru de servicii de reparatii si ITP pentru autovehicule cu masa totala maxima autorizata mai mica de 3,5 tone, din dotarea DRDP-Constanta, dupa cum urmeaza: **Peugeot 406, VW Passat 2002, VW Passat 2004, VW Caravelle, Nissan, Land Rover Discovery, Land Rover Freelander, Dacia Logan 12, Dacia Logan 14 18, Dacia Duster 12 14, Dacia Duster 15 21, Dacia Lodgy, Dacia Dokker, Fiat 2005, Fiat 2004, CITROEN 4X2, CITROEN 4X4, Renault Trafic**

II.2.5) Criterii de atribuire: *Cel mai bun raport calitate/preț -Pentru Lotul 1 si pentru Lotul 2*

a) Pretul ofertei

Descriere :Componenta financiara

Algoritm de calcul:

Punctajul $P(n) = \max. 60 \text{ pct.}$, se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim, respectiv 60 puncte;

b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul $P(n)$ se calculează proportional, astfel; $P(n) = (\text{Pret.min} / \text{Pret}(n)) \times 60 \text{ pct.}$

Legenda: Pret.min - Cel mai mic pret oferat in cadrul procedurii de atribuire;

Pret(n) - Prețul oferat de operatorul economic pentru care se calculează punctajul.

PONDERE - 60%

Punctaj maxim factor 60 puncte

2) Factor de evaluare „Perioada de garantie pentru manopera”

Descriere: Perioada de garantie pentru manopera, incepand cu data procesului verbal de receptie al reparatiei.

Algoritm de calcul: a) Punctajul unei oferte "n" pentru factorul de evaluare „Perioada de garantie pentru manopera” se calculeaza dupa urmatoarea formula de calcul: $P_g = (G/G \text{ max ofertata}) \times 10$

Din care:

$P_g = \text{punctaj acordat ofertei analizate (oferta "n") / punctaj privind garantia pentru manopera in luni ofertata pentru oferta n;}$

$G = \text{perioada garantiei pentru manopera in luni, aferenta ofertei analizate}$

$G \text{ max ofertata} = \text{perioada garantiei pentru manopera in luni, maxim ofertata pentru procedura in cauza}$

Oferta va fi declarata neconforma in situatia in care perioada de garantie pentru manopera este mai mica de 6 luni.

Pentru evaluarea componentei tehnice se va oferta obligatoriu perioada in numar luni calendaristice.

PONDERE - 10 %

Punctaj maxim factor 10 puncte

Oferta va fi declarata neconforma in situatia in care perioada de garantie pentru manopera este mai mica de 6 luni.

Modul de îndeplinire al criteriului - Se va prezenta -o declaratie in care se va specifica perioada de garantie pentru manopera, care va fi exprimata in numar luni calendaristice.

3) Factor de evaluare „Adaosul comercial pentru piesele de schimb”

Descriere: Adaosul comercial aplicat pieselor de schimb ce urmeaza a se achizitiona din valoarea provizionului prevazut de achizitor, altele decat cele care nu se afla inscise in Anexa 1 a caietului de sarcini.

Algoritm de calcul: a) Punctajul unei oferte "n" pentru factorul de evaluare „Adaos comercial pentru piese de schimb” se calculeaza dupa urmatoarea formula de calcul:

*Pa = (A min/A ofertat) * 30*

Din care:

Pa = adaosul minim ofertat/adaosul ofertat in cadrul ofertei analizate (oferta "n")

Amin ofertat = adaosul comercial minim ofertat, pentru procedura in cauza.

Aofertat = adaosul comercial, aferent ofertei analizate (oferta n)

Oferta va fi declarata neconforma in situatia in care adaosul va fi mai mare de 15%.

PONDERE - 30 %

Punctaj maxim factor 30 puncte

Oferta va fi declarata neconforma in situatia in care adaosul comercial aplicat pentru piesele de schimb ce se vor achizitiona din provizion, altele decat cele din Anexa 1 a caietului de sarcini, este mai mare de 15%.

Modul de îndeplinire al criteriului - Se va prezenta -o declaratie in care se va specifica adaosul comercial ce urmeaza a fi aplicat pentru piesele de schimb ce se vor achizitiona din provizion, altele decat cele din Anexa 1 a caietului de sarcini, care va fi exprimat in procent %.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata în luni/zile :24 luni

Contractul se reînnoiește: NU

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise): NU ESTE CAZUL

Număr de operatori economici preconizat

sau Număr minim preconizat și, după caz, număr maxim

II.2.10) Informații privind variantele:

Vor fi acceptate variante (oferte alternative): NU _____

II.2.11) Informații privind opțiunile: NU

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic:
NU

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:NU

Tip de finanțare: Fonduri bugetare

II.2.14) Informații suplimentare: Nu este cazul

II.3) Ajustarea prețului contractului -DA

Conform prev. art.222² alin (4) din Legea98/2016 modif.

<<Ajustarea prețului, fără a fi îndeplinite condițiile prevăzute la alin. (2) și (3), este aplicabilă direct în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru/contractului.>>

Conform prev. art.222² alin (5) si (6) din Legea 98/2016 modif.

(5) În orice situație, prețul acordului-cadru/contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului cadru /contractului.

(6) Modul de ajustare nu trebuie să conducă în niciun caz la schimbarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul respectiv a fost declarat câștigător în urma finalizării respectivei proceduri, cu excepția cazului prevăzut la alin. (5).

Conform model Acord Cadru și contract subsecvent, formula de ajustare este cea înscrisă mai jos:

Preturile unitare din acordul cadru pot fi ajustate, după primele 6 luni de la semnarea Acordului cadru, pe perioada de prestare a serviciilor aferente contractelor subsecvente, în condițiile legii, în situația în care pe piața au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicelui anual al preturilor de consum total pentru elementele constitutive ale ofertei, al cărui efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, ajustarea făcându-se potrivit indicelui anual de consum total comunicat de Institutul Național de statistică;

Ajustarea de pret se va face după următoarea formulă:

$V_n = (V_0 \times IPCT_n) / 100$ unde,

V_n = valoarea ajustată, pentru anul în care se calculează preturile unitare în baza contractului subsecvent;

V_0 = valoarea rezultată prin aplicarea preturilor unitare din acordul cadru, declarate în oferta;

$IPCT_n$ = indicele anual al preturilor de consum ($IPCT_{TOTAL}$) comunicat de INS pentru perioada curentă (anul pentru care se calculează contravaloarea preturilor față de perioada de referință (anul depunerii ofertelor)).

Valoarea $IPCT_n$ se obține prin interogarea bazelor de date de pe site-ul INL ([url;www.insse.ro](http://www.insse.ro)), secțiunea "Baze de date și metode statistice - Baza de date IPC indicele preturilor de consum-IPC anual".

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III. 1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III. 1. 1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerință : Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 / art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016/ art. 202 alin. 1 din Legea 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/ entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, vor prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- Cazierul fiscal al operatorului economic - valabil la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea

contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerință :

Autoritatea contractanta precizeaza numele, prenumele și funcția deținută de persoanele cu funcții de decizie care sunt implicate în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia în cadrul autorității contractante, pentru a da posibilitatea operatorilor economici interesați de procedura de atribuire să analizeze o potențială incidență a unei situații de natura celor precizate de art. 60 din Lege.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Ing. Ichim Marian - Director Regional;

Ing. Tudor Gabriela – Director Directia Intretinere DN si Autostrazi;

Ec. David Roxana- Director Economic;

Ing. Radulescu Iulian – Director Adjunct Intretinere DN si Autostrazi;

Ing. Ibram Aila– Sef Serv. Mecanizare;

Ing. Sasna Liviu -Adelin - Serv. Mecanizare;

Ing. Chirica Teodora-Hrisi - Sef Serv. Achizitii;

Ec. Tulba Roxana - Birou Pregatire Documentatii, Monitorizare;

Tehn. Pantazescu Veronica – Birou Pregatire Documentatii, Monitorizare;

Cons. Jur. Iusco Corina – Compartiment Contracte;

Ec. Balbae Oana-Despina – Sef Birou Achizitii Produse, Servicii si Lucrari;

Ec. Popescu Florentina – Birou Achizitii Produse, Servicii si Lucrari;

Ec. Iorgoveanu Cristi-Dima – Birou Achizitii Produse, Servicii si Lucrari;

Cons. Jur. Tisa Adrian - Sef Serv. Juridic;

Cons. Jur. Enache Andreea – Sef Birou Analiza si Avizare;

Ec. Mateciuc Carmen -Sef Serv. Contabilitate;

Ec. Resit Emre - Sef Serviciu Financiar -Salarizare;

Ec. Satrapele Doina – Sef Compartiment CFP.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerință 1:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplica inclusiv pentru subcontractanți/sau terti sustinatori care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Cerință 2:

Operatorul economic va face dovada ca deține sau dispune în baza unor documente, conform legislației în vigoare, de cel puțin un punct de lucru autorizat conform RNTR-9 pe raza de activitate a D.R.D.P. Constanta (judetele Constanta, Calarasi, Ialomita si Tulcea) pentru categoria de autovehicule ce fac obiectul Caietului de sarcini.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

In vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor" - subsecțiunea "Inscrierea în Registrul Comertului"

Cerință 3:

Autorizație Tehnică de Funcționare, emisă de Registrul Auto Român, respectiv pentru clasa I sau clasa II sau clasa III, pentru activitățile A1, A2, A3, emisă pentru categoriile de omologare M1, N1, conform OG nr. 82/24.08.2000, aprobată prin Legea nr. 222/22.05.2003 publicată cu modificările și completările ulterioare și conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 1022/2013.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizația tehnică emisă de R.A.R., urmează să fie prezentată, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente echivalente/edificatoare eliberate de instituțiile autorizate ale țării de origine (autorizații, licențe, certificate, alte documente echivalente, etc.) prin care să dovedească faptul că sunt autorizate să desfășoare activități privind repararea autovehiculelor, în conformitate cu legislația națională a țării de rezidență a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/ tertului sustinator sau a țării în care ofertantul unic/ ofertantul asociat/ subcontractantul/tertul sustinator este stabilit.

Modalitate de îndeplinire :

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. La solicitarea autorității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

Cerinta 4

| | |
|---|--|
| <p><i>Operatorii economici vor prezenta Avizul de mediu - avand in vedere ca in obiectul contractului se regasesc si servicii de vopsitorie auto in conformitate cu art.3, alin. (1) si anexa nr.1, pozitia 255 din Ordinul Ministerului mediului nr. 1798/2007 privind aprobarea Procedurii de emitere a autorizatiei de mediu, cu modificarile si completarile ulterioare.</i></p> <p>Modalitatea de îndeplinire:</p> <p><i>Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica/sectoriala cu informatiile solicitate de catre autoritatea/entitatea contractanta - informatii referitoare la indeplinirea cerintelor privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale.</i></p> <p><i>Documentul justificativ care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv avizul de mediu, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.</i></p> | |
| <p>III.1.2) Capacitatea economică și financiară</p> | |
| <p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p> | <p>Modalitatea de indeplinire</p> |
| <p><i>Nivelul minim al cifrei de afaceri anuale a ofertantului pe ultimii 3 ani, 2019, 2020 și 2021 trebuie să fie cel puțin egală cu : 1.000.000,00 lei.</i></p> <p><i>Notă: Pentru calculul echivalenței euro/altă valută se va avea în vedere cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.</i></p> | <p><i>Se va completa DUAE de către operatorii economici (ofertanți/ofertanți asociați/terți susținători) participanți la procedura de atribuire a acordului cadru cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE.</i></p> |
| <p>III.1.3.a) Capacitatea tehnică și profesională</p> | |
| <p>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</p> | <p>Modalitatea de îndeplinire</p> |
| <p>CERINTA 1</p> <p><i>Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au prestat servicii similare în valoare cumulată de cel puțin 600.000,00 lei, fara TVA</i></p> <p><i>*) Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege: - servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;</i> <i>- servicii receptionate la sfarsitul prestarii.</i></p> | <p><i>Se va completa DUAE de catre operatorii economici participant la procedura de atribuire cu informatiile ce descriu nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate in trecut, corespunzator cerintelor autoritatii/entitatii contractante.</i></p> <p><i>Asociatul/asociatii nominalizati va/vor prezenta distinct DUAE in care se vor cuprinde informatiile solicitate.</i></p> <p><i>La nivelul DUAE trebuie precizate informatii cum ar fi: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, tipul/categoriile de servicii, valoarea, beneficiarul, data si numarul documentului de receptie. Urmatoarele documente justificative care probeaza</i></p> |

| | |
|--|---|
| <p>**) ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr.2/2017 (art. 13).</p> <p>***) Prin servicii similare se înțelege, fără a se limita la servicii de reparatii si intretinere autovehicule/utilaje (cum ar fi: reparatii mecanice; reparatii electrice;reparatia sistemelor de injectie; intretinerea uzuala; reparatii ale caroseriei; reparatii ale unor piese ale motorului; vopsire; instalarea de piese si accesorii optionale care nu fac parte din procesul de fabricatie), servicii de verificari si inspectie tehnica a autovehiculelor, servicii de diagnoza.</p> | <p>indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitare, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - procesul-verbal de receptie sau alte documente din care sa reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada si locul prestarii; - recomandari; - alte documente echivalente. |
| <p>Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze</p> <p>Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.</p> | <p>DUAЕ completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAЕ separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.</p> <p>Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.</p> <p>Operatorul/Operatorii economic clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicita candidatului/ ofertantului o singură dată - înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.</p> |
| <p>Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.</p> <p>Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.</p> | <p>Cerinte specifice: in DUAЕ completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAЕ.</p> <p>Terțul/terții susținători vor completa DUAЕ cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.</p> <p>Odată cu depunerea DUAЕ se prezintă angajamentul terțului susținător împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:</p> <p>a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului;</p> <p>b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.</p> | <p>susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.</p> <p>Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).</p> <p>Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.</p> <p>După caz, odată cu depunerea DUAE, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere.</p> |
| <p>Persoana care asigură susținerea capacității tehnice nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016; în acest sens se va completa un DUAE distinct.</p> | |
| <p>Se vor depune odata cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz.</p> | |
| <p>III. 1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului</p> | |
| <p>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</p> <p>Implementarea sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001:2015, pentru activitatea de intretinere si reparatii autovehicule.</p> | <p>Modalitatea de îndeplinire</p> <p>Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedură.</p> <p>Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001:2015/ alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității (pentru cazurile specifice prevăzute de lege). |

| | |
|---|---|
| | <p><i>În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează. Cerinta privind certificarea ISO 9001/2015 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).</i></p> |
| III.1.4) Reguli și criteriile obiective de participare _____ | |
| III.1.5) Informații privind contractele rezervate _____ | |
| III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate: | |
| III.1.6.a) Garanție de participare | |
| <p><i>Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de :16.000 lei.</i></p> <p><i>(Garanția de participare constituită în altă monedă decât leul, se va calcula la cursul leu/valută comunicat de BNR din data publicării anunțului de participare).</i></p> | |
| <p><i>Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 150 de zile la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SEAP.</i></p> <p><i>Ofertantul va constitui garanția de participare, în conformitate cu prevederile art. 154 alin (4) din Legea 98/2016.</i></p> <p>Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:</p> <p>a) virament bancar;</p> <p>b) instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel :</p> <p>i)scrisoare de garanție emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat;</p> <p>ii)scrisori de garanție emise de institutii financiare nebankare din Romania sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a caror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fara TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a caror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fara TVA;</p> <p>iii)asigurare de garanții emise:</p> <p>-fie de societati de asigurare care detin autorizatii de functionare emise in Romania sau intr-un alt stat membru al Uniunii Europene si/sau care este inregistrate in registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiara, dupa caz ;</p> <p>-fie de societati de asigurare din state terte prin sucursale autorizate in Romania de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara.</p> <p>c)prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;</p> <p><i>In cazul în care garanția de participare se constituie prin virament bancar, aceasta se va face cu Ordin de plata, Foaie de varsamant în contul autorității contractante cu condiția confirmării acestora de către banca (semnatura și stampila) până la data și ora limita de depunere a ofertelor și cu mențiunea "Garanție de participare la procedura.....".</i></p> <p><i>Contul DRDP Constanta în care se va constitui garanția de participare este: RO54RNCB0114032045850001 B.C.R. Sucursala Constanta.</i></p> <p><i>In situația în care Garanția de participare este emisă printr-o asigurare de garanție de către o societate de asigurare, contractul de asigurare (condițiile de asigurare generale și specifice, polița de asigurare și orice alt document semnat de către Asigurator și Ofertant) va reglementa strict, relațiile dintre Asigurat/Ofertant și Asigurator și nu vor putea fi opozabile Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA prin DRDP-Constanta.</i></p> <p><i>Asigurarea de garanție propriu-zisă emisă în favoarea Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA, prin DRDP-Constanta este singurul document opozabil acesteia.</i></p> | |

Avand in vedere faptul ca asigurarea de garantie va fi emisa in baza unei polite de asigurare semnata exclusiv intre Ofertant si Asigurat, Ofertantul va prezenta Autoritatii Contractante atat Asigurarea de Garantie cat si Polita de asigurare in baza careia a fost emisa aceasta, insotita de conditiile de asigurare generale si speciale si orice alt document semnat de catre Asigurator si Ofertant.
Nerespectarea acestor conditii va pune Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin DRDP-Constanta in situatia de a nu accepta Garantia de participare emisa de catre o societate de asigurare.

Garanția de participare trebuie să fie neconditionată și irevocabilă și să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire și trebuie să fie cel puțin egală cu valabilitatea ofertei (150 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor).

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor;

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității/entității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

După această dată, autoritatea contractantă solicită în temeiul art. 134 din HG nr.395/2016 clarificări ofertanților în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Cursul la care se va face echivalența leu/alta valuta (pentru eventualitatea depunerii ofertelor de către un operator economic strain) este cel comunicat de BNR ca fiind valabil în data publicării anunțului de participare.

Garanția de participare TREBUIE ELIBERATA IN NUMELE OFERTANTULUI si poate fi emisa la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asociatilor.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant - denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari, se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare.

Polita de asigurare/ contractul de asigurare precum și dovada plății integrale a primei de asigurare emise în alta limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Nu este limitată emiterea instrumentului de garantare doar de către o bancă din România. Este recomandabil sau este de preferat ca acesta să fie emis de către o bancă cu corespondent în România. Perioada de valabilitate a GP trebuie să fie cel puțin egală cu valabilitatea ofertei (150 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor).

Garanția de participare, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

În cazul unei proceduri de atribuire a unui acord-cadru, precum și în cazul atribuirii unui contract pentru care nu este obligatorie constituirea garanției de bună execuție, garanția de participare constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării acordului-cadru/contractului.

Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică/acordului cadru cu ofertantul/ofertanții ale căru/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/acordului-cadru cu ofertantul declarat câștigător.

În cazul în care autoritatea contractantă se află, conform prevederilor art. 212 alin. (1) sau art. 213, din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

După primirea comunicării prevăzute la art. 215, din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea termenului de depunere a unei contestații, dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă are obligația de a restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

GBex este de 10% din val contr subs și trebuie să fie irevocabilă și necondiționată.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel :

i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a caror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA;

iii) asigurare de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care detin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau care este înscrise în registrele publicate pe site-ul ASF, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

c) prin depun la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele;

e) prin combinarea lit a -c, conform art 154 alin 4 L98/2016.

În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar, aceasta se va face cu Ordin de plată, Foaie de varsamant în contul autorității contractante cu condiția confirmării acestora de către banca (semnatura și stampila) până la data și ora limită de depunere a ofertelor și cu mențiunea "Garanție de participare la procedura.....".

Contul DRDP Constanta în care se va constitui garanția de participare este: RO54RNCB0114032045850001 B.C.R. Sucursala Constanta.

În situația în care Garanția de Bună Execuție este emisă printr-o asigurare de garanție de către o societate de asigurări, contractul de asigurare (condițiile de asigurare generate și speciale, polița de asigurare și orice alt document semnat de către Asigurator și Contractant) va reglementa strict relațiile dintre Asigurat/Contractant și Asigurator și nu vor putea fi, opozabile Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin DRDP-Constanta.

Asigurarea de garanție propriu-zisă emisă în favoarea Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin DRDP-Constanta este singurul document opozabil acesteia.

Având în vedere faptul că asigurarea de garanție va fi emisă în baza unei polițe de asigurare semnată exclusiv între Contractant și Asigurat, Contractantul va furniza Autorității Contractante în original în formă letrică în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului, atât Asigurarea de Garanție cât și Polița de asigurare în baza căreia a fost emisă aceasta, însoțită de condițiile de asigurare generate și speciale și orice alt document semnat de către Asigurator și Contractant.

Nerespectarea acestor conditii va pune Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin DRDP-Constanta in situatia de a nu accepta Garantia de Buna Executie emisa de catre o societate de asigurare si, totodata, Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. poate rezilia Contractul si executa Garantia de Participare.

Garantia de buna executie se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de achizitie publica/contractului subsecvent.

Garantia constituita va deveni anexa la contract. Anterior emiterii unor pretentii asupra garantiei de buna executie autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia atat contractantului cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului.

Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie conform prev. art. 154² din Legea 98/2016/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.7) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Sursa de finanțare-Fonduri bugetare

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:
Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.9. Legislația aplicabilă:

- 1. Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;*
- 2. Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016, cu modificările și completările ulterioare;*
- 4. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ului- din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- 6. Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini;*
- 7.Celelalte reglementari și acte normative comunitare și naționale aplicabile www.anap.gov.ro*

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii :NU

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale :NU

Dacă da, descrierea acestor condiții _____

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: NU

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA _____

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

| | |
|--|--|
| IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire | Offline <input type="checkbox"/> Online <input checked="" type="checkbox"/> |
| IV.1.1.b) Tipul procedurii | LICITATIE DESCHISA |
| IV.1.3) Informații privind un - sau un sistem dinamic de achiziții <i>Posibilitatea de a relua competiția</i> <i>Dacă DA, Reluarea competiției se va face în SEAP:</i> | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau a dialogului: | |
| IV.1.5) Informații privind negocierea: | |
| IV.1.6) Informații despre licitația electronică: IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică <i>Atunci când autoritatea/entitatea contractantă utilizează licitația electronică va solicita documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în urma finalizării licitației electronice.</i> Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (după caz) | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| IV.1.8) Informații despre acordul privind achizițiile publice (AAP) | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |

IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

| | |
|--|--|
| IV.2.1) Publicare anterioară privind această procedură | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| Dacă da, Anunț de intenție <input type="checkbox"/> Anunț despre profilul cumpărătorului <input type="checkbox"/> Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa) Alte publicări anterioare (după caz) <input type="checkbox"/> Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa) Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa) Anunț de intenție Numărul și data publicării în SEAP | |
| IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare: | |
| IV.2.3) Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor sau de participare către candidații selectați: | Data și ora locală _____ |
| IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare | română |
| Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală de L.E.) | RON |
| IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durată în luni: 000 sau în zile: (150 zile) (de la termenul limită de primire a ofertelor) | |
| IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor: Data de deschidere a ofertelor: Conform Anunt participare Locul de deschidere a ofertelor: Conform Anunt participare Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Nu este cazul | |

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice

Modul de prezentare -propunere tehnica

Ofertantul are obligatia de a elabora si prezenta propunerea tehnica astfel incat sa respecte specificatiile precizate in caietul de sarcini din documentatia de atribuire. Din propunerea tehnica trebuie sa reiasa modul concret de indeplinire a cerintelor din Caietul de sarcini. Este obligatorie intocmirea acesteia astfel incat in procesul de evaluare informatiile din propunerea tehnica sa permita verificarea corespondentei cu cerintele din caietul de sarcini, cu detalierea modului de indeplinire a tuturor conditiilor tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va respecta structura prezentata in Caietul de sarcini.

Ofertantul are obligatia ca pe parcursul indeplinirii contractelor subsecvente aferente acordului cadru, sa respecte reglementarile in vigoare la nivel national referitoare la protectia mediului (informatii disponibile la Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, cu sediul in Bucuresti, B-dul Libertatii, nr.12, sector 5 si la adresa de internet <http://www.mmediu.ro/articol/legislatie/433>, precum si cele referitoare la conditiile de munca, protectia muncii si protectia sociala (informatii disponibile la Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, cu sediul in Bucuresti, strada. Dem.I Dobrescu, nr.2-4, sector 1 cod postal 010026 si la adresa de internet <http://www.m.muncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie>.

Propunerea tehnica trebuie sa prezinte informatii care vor permite identificarea cu ușurință a modului în care se vor îndeplini specificațiile tehnice din caietul de sarcini în implementarea contractului.

Descrierea tehnică detaliată a serviciilor va conține, cel puțin:

- a) prezentarea serviciilor, specificate în caietul de sarcini;*
- b) descrierea modului de efectuare a prestației, metodologia și planul de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de reparatii si ITP la autovehicule, activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului cu referire la fiecare din specificațiile tehnice prevăzute în capitolele / subcapitolele / paragrafele prezentului Caiet de sarcini;*
- c) modalitatea de realizare a cerințelor tehnice înscrise în caietul de sarcini;*
- d) modalitatea de realizare a prestării serviciilor, inclusiv prin descrierea dotărilor/resurselor și dotărilor pe care le vor aloca/utiliza pentru aceasta activitate.*
- e) declarație pe proprie răspundere în care ofertantul va indica faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor în vigoare la nivel național.*

-f) declaratie in care se va specifica perioada de garantie pentru manopera, care va fi exprimata in numar luni calendaristice.

-g) declaratie in care se va specifica adaosul comercial ce urmeaza a fi aplicat pentru piesele de schimb ce se vor achizitiona din provizion, altele decat cele din Anexa 1 a caietului de sarcini, care va fi exprimat in procent %.

Propunerea tehnică va fi însoțită de următoarele formulare și declarații:

-Formular - Document de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale-completat în conformitate cu cerintele modelului prezentat în secțiunea Formulare-se vor atașa modelul de contract și răspunsul consolidat la autorității contractante la solicitările de clarificări (daca va fi cazul), semnate și stampilate;

-Formular -Declaratie privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca, legislatiei de mediu si legislatiei sociale.

-Formular -Declaratie privind parte/partile din Propunerea Tehnica si Financiara care au caracter confidential (daca este cazul).

-Declaratie pe proprie raspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

-Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor ulterior încheierii contractului fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat în forma autentică;

Nota: -Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea tehnică; Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă, cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

Specificatiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea prestării serviciilor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de prestare a serviciilor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează prestarea unor asemenea servicii. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în derularea contractului timpii suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor conexe prestate în cadrul contractului.

Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestuia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru activitățile ce fac obiectul acestui acord cadru.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Propunerea tehnică se încarcă în secțiunea dedicată a portalului SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, cf. art. 60 alin. (4) din HG 395/2016, până la data limită de transmitere a ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă conf. art. 137, alin (2), lit k) din HG 395/2016.

IV.4.2. Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul are obligatia de a elabora si prezenta Formularul de oferta insotit de anexele la acestea si/sau orice alte documente privind oferta financiara.

Propunerea financiara va contine, pe langa formularul de oferta si centralizatorul cu serviciile executate de asociati, subcontractanti, dupa caz.

Oferta financiara va consemna valoarea totala a prestarii serviciilor, conform cerintelor Caietului de sarcini. Propunerea financiara trebuie sa se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achizitie publica, precum si sa nu se afle în situatia prevazuta la art. 210 din Legea 98/2016 modificata si completata.

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea), incluzând toate informațiile solicitate;*
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.*

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Propunerea financiara va fi exprimata in lei (fara TVA) si va fi intocmita in conformitate cu cerintele autoritatii/entitatii achizitoare (a se vedea propunerea de formular de oferta).

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totala, exprimata în lei fara TVA, cu maxim doua zecimale a propunerii financiare, in conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Ofertantii vor avea in vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare in SEAP si incarcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare in alta sectiune decat cea exclusiv dedicata de SEAP pentru aceasta operatiune, atrage dupa sine neinregistrarea lor ca ofertanti in sectiunea "Detalii procedura - Evaluare" si imposibilitatea realizarii evaluarii ofertelor acestora.

Pretul incarcat in SEAP va include toate serviciile stabilite precum si cele implicite ce decurg din executarea contractului in privinta prestarii serviciilor, respectiv, toate responsabilitatile

prestatorului pentru obtinerea avizelor, aprobarilor si autorizatiilor, forta de munca, supravegherea, echipamentele, dotarile, asigurarile, si altele, impreuna cu toate riscurile generate, raspunderi si obligatii ce decurg din executarea contractului.

Note:

✓ Oferta are caracter obligatoriu din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea/entitatea contractanta si asumata de ofertant.

✓ Propunerea financiara va cuprinde formularul de oferta care va avea in anexa fundamentarea detaliata a pretului total oferat.

✓ In vederea compararii unitare a ofertelor, toate preturile vor fi exprimate in cifre cu doua zecimale.

Ofertantul are obligatia de a intocmi un opis al documentelor incluse in Propunerea Financiara;

IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei

Procedura de achizitie se desfasoara integral prin mijloace electronice (online), astfel ca ofertele se depun electronic in SEAP, toate documentele ofertei urmand a fi semnate electronic cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Numai operatorii economici inregistrati in SEAP au dreptul de a transmite oferta.

Oferta se transmite numai pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Solicitarile de clarificari referitoare la continutul documentatiei de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire pana la data limita stabilita in anuntul de participare, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la sectiunea "Documentatie si clarificari" din cadrul anuntului de participare, autoritatea/entitatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita.

Ofertantul va elabora oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si va indica in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

| | | |
|--|--------------------------------------|----------------------------------|
| VI.1) Această achiziție este periodică | | da <input type="checkbox"/> nu X |
| Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____ | | |
| VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice | | |
| Se va utiliza sistemul de comenzi electronice | | da <input type="checkbox"/> nu X |
| Se va accepta facturarea electronică | | da <input type="checkbox"/> nu X |
| Se vor utiliza plățile electronice | | da <input type="checkbox"/> nu X |
| VI.3) Informații suplimentare | | |
| Documentatia de atribuire este afisata in SEAP, www.e-licitatie.ro . Documentul DUAE este disponibil in format electronic, prin intermediul serviciului online, pus la dispozitie gratuit de Comisia Europeana, disponibil la adresa de internet https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espdl/filter | | |
| VI.4) Proceduri de contestare | | |
| VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor | | |
| Denumire oficială: Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.) | | |
| Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3, | | |
| Localitate: București | Cod poștal: 030084 | Țară: România |
| E-mail: office@cnsr.ro | Telefon: 021.310.46.41 | |
| Adresă Internet: www.portal.cnsr.ro | Fax: 021.310.46.42/ 021.890.07.45 | |
| Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz) | | |
| Denumire oficială: Serviciul Juridic -Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta | | |

| | | |
|---|---------------------------|----------------------|
| <i>Adresă: Strada Prelungirea Traian, fara numar Municipiul Constanta, cu sediul temporar la Centrul de Coordonare si Intretinere (CIC) Poiana, Nod Rutier A4 DC 89, Autostrada A4, Km 5+644, Oras Ovidiu, Judetul Constanta.</i> | | |
| <i>Adresa de corespondenta - Oficiul Postal 6, casuta Postala 626. (valabil exclusiv pentru corespondenta transmisa prin Posta Romana)</i> | | |
| <i>Localitate: Constanta</i> | <i>Cod poștal: 900714</i> | <i>Țară: Romania</i> |
| <i>E-mail: net@drdpcta.ro</i> | <i>Telefon: -</i> | |
| <i>Adresă Internet (URL): www.drdpct.ro</i> | <i>Fax: -</i> | |
| VI.4.3) Procedura de contestare | | |
| <i>Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.</i> | | |
| <i>Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016</i> | | |
| VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informații privind procedura de contestare | | |
| <i>Denumire oficială: Serviciul Juridic -Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta</i> | | |
| <i>Adresa: Municipiul Constanta, str Prelungirea Traian, fără număr, județul Constanta, cu sediul temporar la Centrul de Coordonare si Intretinere (CIC) Poiana, Nod Rutier A4 DC 89, Autostrada A4, Km 5+644, Oras Ovidiu, Judetul Constanta</i> | | |
| <i>Adresa de corespondenta - Oficiul Postal 6, casuta Postala 626. (valabil exclusiv pentru corespondenta transmisa prin Posta Romana)</i> | | |
| <i>Localitate:Constanta</i> | <i>Cod poștal:900714</i> | <i>Țara:Romania</i> |
| <i>E-mail: net@drdpcta.ro</i> | <i>Telefon: -</i> | |
| <i>Adresă Internet (URL): www.drdpct.ro</i> | <i>Fax: -</i> | |

Director Intretinere DN si Autostrazi

Ing. Tudor Gabriela

Director Adjunct Intretinere DN si Autostrazi

Ing. Radulescu Iulian

Sef Serv. Mecanizare,

Ing. Ibram Aila



Sef Serv. Achizitii,

Ing. Chirica Teodora

