

	COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. B-dul Dinicu Golescu 38, sector 1, București, România, 010873		
	DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI CONSTANȚA Constanța, Prelungirea Traian FN Tel.: 0241 581 147 Fax: 0241 584 371, E-mail: net@drdpct.ro CUI 16054368; J40/552/15.01.2004. Capital social 18.416.750 lei Operator de date cu caracter personal nr. 16562		
www.erovinieta.ro			

NR 28493 / 14.06.2023

Avizat,
Director Regional
Ec. Ichim Marian

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI



**„Servicii de reparatii si ITP -LOT 1 -Autovehicule cu masa totala maxima
autorizata mai mare de 3,5 tone si LOT 2 - remorci”**

ACORD CADRU DE SERVICII - 2 ani

Cod unic de identificare achizitie:1605438/2023/1215/S2

S-a organizat o consultare de piață - NU

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) Denumire și adrese

Denumire oficială:Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta		
Cod de identificare fiscală:16054368		
Adresa: Prin DRDP-Constanta -cu sediul in Mun Cta, str Prelungirea Traian, fără număr, județ Constanta, cu sediul temporar la Centrul de Coordonare și Intretinere (CIC) Poiana, Nod Rutier A4 DC 89, Autostrada A4, Km 5+644, Oras Ovidiu, Judet Constanta. Adresa de corespondenta: Mun Cta, Oficiul Postal 6, casuta Postala 626. (valabil exclusiv pentru corespondenta transmisa prin Posta Romana)		
Județ și localitate:Constanta, Municipiul Constanta	Cod postal:900714	Tara:Romania
Codul NUTS:RO223		
Persoana de contact: Sef Serviciu Achizitii-ing. Chirica Teodora	Telefon:	



E-mail:net@drdpct.ro	Fax:+40 241584371
Adresa web a sediului principal al autoritatii contractante:www.drdpct.ro	
Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro	

I.2) Achiziție comună

Contractul implică o achiziție comună:NU

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: NU

I.3) Comunicare

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/ candidaturilor :20

Informații suplimentare pot fi obținute de la: www.e-licitatie.ro

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: www.e-licitatie.ro

I.4) Tipul autorității contractante

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora
<input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială
<input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local
<input checked="" type="checkbox"/> Organism de drept public
<input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană
<input type="checkbox"/> Altele (precizați): -----

I.5) Activitate principală

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal	<input type="checkbox"/> Apărare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială	<input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică
<input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local	<input type="checkbox"/> Mediu
<input checked="" type="checkbox"/> Organism de drept public	<input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare
<input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană	<input type="checkbox"/> Sănătate
<input type="checkbox"/> Altele (precizați): -----	<input checked="" type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale
	<input type="checkbox"/> Protecție socială
	<input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie
	<input type="checkbox"/> Educație
	<input type="checkbox"/> Altele (precizați): -----
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu:

Servicii de reparatii si ITP -LOT 1 -Autovehicule cu masa totala maxima autorizata mai mare de 3,5 tone si LOT 2 - remorci -ACORD CADRU DE SERVICII - 2 ani

Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea:

1605438/2023/1215/S2

II.1.2) Cod CPV principal:

50110000-9 : *Servicii de reparare și de întreținere a autovehiculelor și a echipamentelor conexe*

34300000-0 : *Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule.*

II.1.3) Tip de contract:

		c) Servicii	x
--	--	-------------	---

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:

Servicii de reparatii si ITP - LOT 1 - Autovehicule cu masa totala maxima autorizata mai mare de 3,5 tone si LOT 2 - remorci

ACORD CADRU DE SERVICII - 2 ani

A)Numar de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 20 zile.

B)Conform obligatiei prevazute la art.160 alin 2 din Legea 98/2016, modificata si completata, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari in a 11-a zi dinainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Orice solicitare de clarificare transmisa dupa data mentionata la punctul A), va pune autoritatea contractanta in imposibilitatea de a oferi un raspuns in termenul mentionat la punctul B) si drept urmare orice solicitare de clarificare in termenele mentionate se va considera tardiva.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA:

LOT 1

Valoare maxima acord cadru - 5.700.000 Moneda :RON, defalcata conform cantitatilor si prevederilor din caietul de sarcini.

Valoare minima acord cadru - 1.710.000 lei fara TVA,

Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite: minim 1 contract subsecvent pe an.

Valoarea celui mai mic contract subsecvent: 855.000 lei fara TVA.

Valoarea celui mai mare contract subsecvent :2.850.000 lei fara TVA.

Cantitatile minime si maxime aferente acordului cadru LOT1, cat si cantitatile estimate minime si maxima aferente unui contract subsecvent se regasesc ca Anexe la documentatia de atribuire/caietul de sarcini LOT1.

LOT 2

DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI CONSTANTA
SERVICIUL ACHIZITII

Valoare maxima acord cadru - 300.000,00 Moneda :RON, defalcata conform cantitatilor si prevederilor din caietul de sarcini.

Valoare minima acord cadru - 90.000,00 lei fara TVA,

Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite: minim 1 contract subsecvent pe an.

Valoarea celui mai mic contract subsecvent: 45.000,00 lei fara TVA.

Valoarea celui mai mare contract subsecvent :150.000,00 lei fara TVA.

Cantitatile minime si maxime aferente acordului cadru LOT2, cat si cantitatile estimate minime si maxime aferente unui contract subsecvent se regasesc ca Anexe la documentatia de atribuire/caietul de sarcini LOT2.

II.1.6) Împărțire în loturi: da X nu

Servicii de reparatii si ITP, impartite pe loturi dupa cum urmeaza:

LOT 1 - Servicii de reparatii si ITP -pentru autovehicule cu masa totala maxima autorizata mai mare de 3,5 tone;

LOT 2 - Servicii de reparatii si ITP pentru remorci.

(pentru precizări privind loturile a fost completata anexa B, pentru fiecare lot în parte)

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

34300000-0 - Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare: raza de activitate a subunitatilor DRDP-CONSTANTA

Sedii: sediile subunitatilor DRDP-CONSTANTA aflate in judetele Constanta, Calarasi, Ialomita si Tulcea.

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

(natura și cantitatea serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Acord cadru pe 2 ani, de Servicii de reparatii si ITP, defalcat pe loturi, dupa cum urmeaza:

LOT 1 - Servicii de reparatii si ITP - pentru autovehicule cu masa totala maxima autorizata mai mare de 3,5 tone;

LOT 2 - Servicii de reparatii si ITP pentru remorci.

II.2.5) Criterii de atribuire: *Cel mai bun raport calitate/preț -Pentru Lotul 1 si pentru Lotul 2*

a)Punctaj Pretul ofertei -60

Descriere :Componenta financiara

Algoritm de calcul:

Punctajul P(n) = max. 60 pct., se acorda astfel:

1)Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim, respectiv 60 puncte;

b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul $P(n)$ se calculează proportional, astfel; $P(n) = (\text{Pret.min} / \text{Pret}(n)) \times 60 \text{ pct.}$

Legenda:

Pret.min - Cel mai mic pret oferit in cadrul procedurii de atribuire;

Pret(n) - Prețul oferit de operatorul economic pentru care se calculează punctajul.

PONDERE - 60%

Punctaj maxim factor 60

2) Punctaj pentru factorul de evaluare „Garantia pentru manopera” - 10 puncte

Descriere: Perioada de garantie pentru manopera, începând cu data procesului verbal de recepție al reparației.

Algoritm de calcul: Punctajul unei oferte „n” pentru factorul de evaluare „perioada de garantie pentru manopera” se calculează după următoarea formulă de calcul: $P_g = (G/G \text{ max oferita}) \times 10$

Din care:

P_g = punctaj acordat ofertei analizate (oferta „n”) / punctaj privind garanția pentru manopera în luni oferită

pentru oferta n;

G = perioada garanției pentru manopera în luni, aferentă ofertei analizate

$G \text{ max oferita}$ = perioada pentru manopera în luni, maxim oferită pentru procedura în cauză

Oferta va fi declarată neconformă în situația în care perioada de garanție pentru manopera este mai mică de 6 luni.

Pentru evaluarea componentei tehnice se va oferi obligatoriu perioada în luni.

PONDERE - 10 %

Punctaj maxim factor 10

Oferta va fi declarată neconformă în situația în care perioada de garanție pentru manopera este mai mică de 6 luni.

Modul de îndeplinire al criteriului - Se va prezenta o declarație în care se va specifica perioada de garanție pentru manopera, care va fi exprimată în număr luni calendaristice.

3) Punctaj pentru factorul de evaluare „Adaosul comercial pentru piesele de schimb”

Descriere: Adaosul comercial aplicat pieselor de schimb ce urmează a se achiziționa din valoarea provizionului prevăzut de achizitor, altele decât cele care nu se află înscrise în Anexa 2 a caietului de sarcini.

Algoritm de calcul: a) Punctajul unei oferte „n” pentru factorul de evaluare „Adaos comercial pentru piese de schimb” se calculează după următoarea formulă de calcul:

$P_a = (A \text{ min} / A \text{ oferit}) \times 30$

Din care:

P_a = adaosul minim oferit / adaosul oferit în cadrul ofertei analizate (oferta „n”)

$A \text{ min oferit}$ = adaosul comercial minim oferit, pentru procedura în cauză.

$A \text{ oferit}$ = adaosul comercial, aferent ofertei analizate (oferta n)

Oferta va fi declarată neconformă în situația în care adaosul va fi mai mare de 15%.

PONDERE - 30 %

Punctaj maxim factor 30 puncte

Oferta va fi declarată neconformă în situația în care adaosul comercial aplicat pentru piesele de schimb ce se vor achiziționa din provizion, altele decât cele din Anexa 1 a caietului de sarcini, este mai mare de 15%.

Modul de îndeplinire al criteriului - Se va prezenta o declarație în care se va specifica adaosul comercial ce urmează a fi aplicat pentru piesele de schimb ce se vor achiziționa din provizion, altele decât cele din Anexa 1 a caietului de sarcini, care va fi exprimat în procent %.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata în luni/zile :24 luni

Contractul se reînnoiește: NU

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise): NU ESTE CAZUL

Număr de operatori economici preconizat

sau Număr minim preconizat și, după caz, număr maxim

II.2.10) Informații privind variantele:

Vor fi acceptate variante (oferte alternative): NU _____

II.2.11) Informații privind opțiunile: NU

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic:
NU

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:NU

Tip de finanțare: Fonduri bugetare

II.2.14) Informații suplimentare: Nu este cazul

II.3) Ajustarea prețului contractului -DA

FORMULA DE AJUSTARE:

Preturile unitare din acordul cadru pot fi ajustate, după primele 6 luni de la semnarea Acordului cadru, pe perioada de prestare a serviciilor aferente contractelor subsecvente, în condițiile legii, în situația în care pe piața au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicelui anual al preturilor de consum total pentru elementele constitutive ale ofertei, al cărui efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, ajustarea făcându-se potrivit indicelui anual de consum total comunicat de Institutul National de statistica;

- Ajustarea de pret se va face după următoarea formula:

$$V_n = (V_0 \times IPCT_n) / 100 \text{ unde,}$$

V_n = valoarea ajustată, pentru anul în care se calculează prețurile unitare în baza contractului subsecvent;

V_0 = valoarea rezultată prin aplicarea prețurilor unitare din acordul cadru, declarate în oferta;

$IPCT_n$ = indicele anual al preturilor de consum ($IPCT_{TOTAL}$) comunicat de INS pentru perioada curentă (anul pentru care se calculează contravaloarea preturilor față de perioada de referință (anul depunerii ofertelor).

Valoarea $IPCT_n$ se obține prin interogarea bazelor de date de pe site-ul INL (url;www.insse.ro), secțiunea "Baze de date și metode statistice - Baza de date IPC indicele preturilor de consum-IPC anual".

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerință : Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 / art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016/ art. 202 alin. 1 din Legea 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/ entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, vor prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;*
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;*
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.*

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerință :

Autoritatea contractanta precizeaza numele, prenumele și funcția deținută de persoanele cu funcții de decizie care sunt implicate în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia în cadrul autorității contractante, pentru a da posibilitatea operatorilor economici interesați de procedura de atribuire să analizeze o potențială incidență a unei situații de natura celor precizate de art. 60 din Lege.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: .

Ec. Ichim Marian –Director Regional;

Ing.Tudor Gabriela – Director Directia Intretinere DN si Autostrazi;

Ec. David Roxana- Director Economic;

Ing. Radulescu Iulian – Director Adjunct Intretinere DN si Autostrazi;

Ing.Ibram Aila– Sef Serv. Mecanizare;

Ing. Balauca Alin - Serv. Mecanizare;

Ing. Chirica Teodora-Hrisi - Sef Serv. Achizitii;

Ec. Trandafir Georgiana –Sef Compartiment Pregatire Documentatii, Achizitii Directe si Monitorizare;

Ec. Tulba Roxana - Compartiment Pregatire Documentatii, Achizitii Directe si Monitorizare;

Cons. Jur. Iusco Corina – Compartiment Contracte;

Ec. Balbae Oana-Despina – Sef Birou Derulare Proceduri de Achizitie;
Ec. Popescu Florentina – Birou Derulare Proceduri de Achizitie;
Ec. Iorgoveanu Cristi-Dima – Birou Derulare Proceduri de Achizitie;
Tehn. Pantazescu Veronica – Birou Derulare Proceduri de Achizitie;
Cons. Jur. Tisa Adrian - Sef Serv. Juridic;
Cons. Jur. Enache Andreea – Sef Birou Analiza si Avizare;
Ec. Mateciuc Carmen -Sef Serv. Contabilitate;
Ec. Resit Emre - Sef Serviciu Financiar -Salarizare;
Ec. Satrapele Doina – Sef Compartiment CFP.

*Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa **DECLARAȚIE** privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.*

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerință 1: pentru Lotul 1 si Lotul 2

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți/sau terti sustinatori care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. În conformitate cu prevederile art.53 alin (2) din Legea 98/2016 modificată (Legea 148/23.07.2020) autoritatea contractantă solicită ofertanților datele de identificare a detinatorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat/tert sustinator sau subcontractant la procedura este de societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Cerință 2: pentru Lotul 1 si Lotul 2

Operatorul economic va face dovada ca detine sau dispune în baza unor documente, conform legislației în vigoare, de cel puțin un punct de lucru autorizat conform RNTR-9 pe raza de activitate a D.R.D.P. Constanta (judetele Constanta, Calarasi, Ialomita si Tulcea) pentru categoria de autovehicule ce fac obiectul Caietului de sarcini.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

In vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor" - subsecțiunea "Înscrierea în Registrul Comerțului"

Cerință 3:

Pentru LOTUL I

Autorizație Tehnică de Funcționare, emisă de Registrul Auto Român, respectiv pentru clasa I sau clasa II sau clasa III, pentru activitățile A1, A2, A3, emisă pentru categoriile de omologare N2, N3, conform OG nr. 82/24.08.2000, aprobată prin Legea nr.222/22.05.2003 publicată cu modificările și completările ulterioare și conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 1022/2013.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizația tehnică emisă de R.A.R., urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Pentru LOTUL II

Autorizație Tehnică de Funcționare, emisă de Registrul Auto Român, respectiv pentru clasa I sau clasa II sau clasa III, pentru activitățile A1.3, A1.5, A1.6, A1.7, A2, emisă pentru categoriile de omologare O1, O2, O3, O4, conform OG nr. 82/24.08.2000, aprobată prin Legea nr.222/22.05.2003 publicată cu modificările și completările ulterioare și conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 1022/2013.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizația tehnică emisă de R.A.R., urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 4

Pentru Lotul I și pentru Lotul 2

Operatorii economici vor prezenta Avizul de mediu - având în vedere că în obiectul contractului se regasesc și servicii de vopsitorie auto în conformitate cu art.3, alin. (1) și anexa nr.1, poziția 255 din Ordinul Ministerului mediului nr. 1798/2007 privind aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv avizul de mediu, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar

<i>de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.</i>	
III.1.2) Capacitatea economică și financiară	
<i>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</i>	Modalitatea de indeplinire
<p>Nivel minim al cifrei de afaceri anuale CERINTA 1 - Pentru LOTUL I si pentru LOTUL II</p> <p><i>Nivelul minim al cifrei de afaceri anuale a ofertantului pe ultimii 3 ani, 2020, 2021 și 2022 trebuie să fie cel puțin egală cu :</i></p> <p>1.425.000,00 lei, fără TVA-LOT I 75.000,00 lei, fara TVA-LOT II</p> <p><i>Notă: Pentru calculul echivalenței euro/altă valută se va avea în vedere cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.</i></p>	<p><i>In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" -Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara", cu informatiile solicitate de către autoritatea contractantă.</i></p> <p><i>Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.</i></p> <p><i>Nota 1: Daca din motive obiective si justificate, operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate acesta este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat. Nota 2 Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara". De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, este obligatorie incarcarea in SEAP a Acordului de Asociere.</i></p> <p><i>Nota 3: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu leu/euro pentru anul 2020, 2021 si 2022.</i></p> <p><i>b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2020, 2021 si 2022 comunicat de Banca Nationala a Romaniei pe site-ul www.bnr.ro</i></p> <p><i>Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.</i></p> <p><i>Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.</i></p> <p><i>Nota 5:In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE</i></p>

	<p>- Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara".</p> <p>Nota 6: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:</p> <p>a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, conform Formular. Angajamentul ferm va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta.</p> <p>b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta.</p> <p>c) bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE, aferente anilor 2020, 2021 si 2022.</p> <p>Documentele mentionate la pct.c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.</p>
<p>III.1.3.a) Capacitatea tehnică și profesională</p>	
<p>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire</p>
<p>CERINTA 1</p> <p>Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au prestat servicii similare în valoare cumulată de cel puțin</p> <p>855.000,00 lei, fără TVA-LOT I</p> <p>45.000,00 lei, fara TVA-LOT II</p> <p>Prin servicii similare se înțelege, fără a se limita la servicii de reparatii si intretinere utilaje/autovehicule (cum ar fi:reparatii mecanice; reparatii electrice;reparatia sistemelor de injectie; intretinerea uzuala;reparatii ale caroseriei; reparatii ale unor piese ale motorului; vopsire; instalarea de piese si accesorii optionale care nu fac parte din procesul de fabricatie), servicii de verificari si inspectie tehnica a utilajelor, servicii de diagnoza, servicii de tractari auto.</p>	<p>Se va completa DUAE-partea a IV-Conditiile de selectie-Sectiunea C – „Capacitate tehnica si profesionala” de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, beneficiarul acestuia si datele sale de contact, data si numarul documentului de receptie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora, fara TVA.</p> <p>Asociatul/asociatii nominalizati va/vor prezenta distinct DUAE in care se vor cuprinde informatiile solicitate.</p> <p>Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin Completarea DUAE, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de care ofertantul clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.</p>

	<p><i>Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE la momentul prezentarii sunt:</i></p> <ul style="list-style-type: none">-certIFICATE/documente emise sau contrasemnate de catre beneficiari care sa confirme prestarea respectivelor servicii, valoarea exprimata in lei fara TVA, precum si perioada de executie a lor. <p><i>Certificatele / documentele sunt urmatoarele, fara a se limita, enumerarea nefiind cumulativa:</i></p> <ul style="list-style-type: none">-copii ale unor parti relevante ale contractelor pe care le-au indeplinit;-recomandari;-procesele verbale de receptie;-certificari de buna executie;-certificate constatatoare. <p><i>Autoritatea contractanta are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului prezentat drept experienta similara, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. Toti ofertantii odata cu depunerea DUAE trebuie sa prezinte ANGAJAMENTUL TERTULUI SUSTINATOR, impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora, acordul de asociere si acordul de subcontractare. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri de asociere si acordul de subcontractare, vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la solicitarea autoritatii contractante.</i></p>
<p><i>Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze</i></p> <p><i>Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.</i></p>	<p><i>DUAE completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacități se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.</i></p> <p><i>Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.</i></p>

	<p><i>Operatorul/Operatorii economic clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele excludere și solicita candidatului/ ofertantului o singură dată - înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.</i></p>
<p><i>Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.</i></p> <p><i>Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:</i></p> <p><i>a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului;</i></p> <p><i>b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.</i></p>	<p><i>Cerinte specifice: in DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.</i></p> <p><i>Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.</i></p> <p><i>Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.</i></p> <p><i>Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).</i></p> <p><i>Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.</i></p> <p><i>După caz, odată cu depunerea DUAE, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere.</i></p>
<p><i>Persoana care asigură susținerea capacității tehnice nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016; în acest sens se va completa un DUAE distinct.</i></p>	



<p><i>Se vor depune odata cu DUAЕ urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz. Nedepunerea acestora odata cu DUAЕ, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAЕ, atat ale ofertantului/candidatului, cat si ale subcontractantului/ tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea autoritatii contractante.</i></p>	
<p>III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului</p>	
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p>
<p>CERINTA 1-pentru LOTUL I si pentru LOTUL II- Implementarea sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001:2015, pentru activitatea de intretinere si reparatii autovehicule/utilaje/remorci.</p> <p>CERINTA 2-pentru LOTUL I si pentru LOTUL II- standarde de mediu</p> <p>Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu.</p> <p>Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul acordului cadru, valabil la momentul prezentarii.</p>	<p>Se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participantii la procedura.</p> <p>Urmatoarele documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - certificat valabil la momentul prezentarii, emis de un organism de certificare acreditat care sa ateste respectarea de catre operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001:2015/ alte probe sau dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii (pentru cazurile specifice prevazute de lege). <p>În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie sa deţină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează.</p> <p>Ofertantul/Ofertantul asociat va completa, DUAЕ - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".</p> <p>Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii acordului cadru la solicitarea Autoritatii Contractante, certificarile specifice acordate de organisme independente, respectiv ISO 14001 sau echivalent, sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/ dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.</p> <p>Nota 1: Cerinta implementarii sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent trebuie indeplinita exclusiv de operatorul</p>

	<p>economic/ operatorii economici care desfasoara activitatile de prestare a serviciilor din cadrul acordului cadru.</p> <p><i>Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea din acordul cadru pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pet. D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.</i></p> <p><i>Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).</i></p> <p><i>Nota 4: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-1 obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.</i></p>
III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare _____	
III.1.5) Informații privind contractele rezervate _____	
III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:	
III.1.6.a) Garanție de participare <p><i>Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de :</i> <i>14.250 lei pentru LOT 1</i> <i>7.500 lei pentru LOT 2</i> <i>(Garanția de participare constituită în altă monedă decât leul, se va calcula la cursul leu/valută comunicat de BNR din data publicării anunțului de participare).</i></p> <hr/> <p><i>Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 150 de zile la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SEAP.</i> <i>Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (4) din Legea 98/2016., cu modificările și completările ulterioare.</i></p> <p><i>Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:</i> <i>a) virament bancar;</i> <i>b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:</i> <i>(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;</i></p>	

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

In cazul in care garantia participare se constituie prin virament bancar, aceasta se va face cu Ordin de plata, Foaie de varsamant in contul autoritatii contractante cu conditia confirmarii acestora de catre banca (semnatura si stampila) pana la data si ora limita de depunere a ofertelor si cu mentiunea "Garantie de participare la procedura.....".

Contul DRDP Constanta in care se va constitui garantia de participare este: RO54RNCB0114032045850001 B.C.R. Sucursala Constanta.

Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

În cazul utilizării unui instrument de garantare, dovada constituirii garanției de participare semnată cu semnătură electronică, se va încărca în SEAP, până cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

După această dată, autoritatea contractantă solicită în temeiul art. 134 din HG nr.395/2016 clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

In situatia in care Garantia de participare este emisa printr-o asigurare de garantie de catre o societate de asigurari, contractul de asigurare (conditiile de asigurare generale si specifice, polita de asigurare si orice alt document semnat de catre Asigurator si Ofertant) va reglementa strict, relatiile dintre Asigurat/Ofertant si Asigurator si nu vor putea fi opozabile Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA prin DRDP-Constanta.

Asigurarea de garantie propriu-zisa emisa in favoarea Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA. Prin DRDP_Constanta este singurul document opozabil acesteia.

Avand in vedere faptul ca asigurarea de garantie va fi emisa in baza unei polite de asigurare semnata exclusiv intre Ofertant si Asigurat, Ofertantul va prezenta Autoritatii Contractante atat Asigurarea de

Garantie cat si Polita de asigurare in baza careia a fost emisa aceasta, insotita de conditiile de asigurare generale si speciale si orice alt document semnat de catre Asigurator si Ofertant.

Nerespectarea acestor conditii va pune Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin DRDP-Constanta in situatia de a nu accepta Garantia de participare emisa de catre o societate de asigurare.

Garantia de participare se va returna de catre autoritatea/entitatea contractanta conform prevederilor art. 38 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10% din prețul contractului subsecvent (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin (4) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de buna executie trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a)virament bancar;

b)instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c)depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d)rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e)combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

In cazul in care garantia de buna executie se constituie prin virament bancar, aceasta se va face cu Ordin de plata, Foaițe de varsamant in contul autoritatii contractante cu conditia confirmarii acestora de catre banca (semnatura si stampila) pana la data si ora limita de depunere a ofertelor si cu mentiunea "Garantie de participare la procedura.....".

Contul DRDP Constanta in care se va constitui garantia de participare este: RO54RNCB0114032045850001 B.C.R. Sucursala Constanta.

Garantia de buna executie se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de achizitie publica/contractului subsecvent.

Garantia constituita va deveni anexa la contract. Anterior emiterii unor pretentii asupra garantiei de buna executie autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia atat contractantului cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului.

In situatia in care Garantia de Buna Executie este emisa printr-o asigurare de garantie de catre o societate de asigurari, contractul de asigurare (conditiile de asigurare generate si speciale, polita de asigurare si orice alt document semnat de catre Asigurator si Contractant) va reglementa strict relatiile dintre Asigurat/Contractant si Asigurator si nu vor putea fi, opozabile Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin DRDP-Constanta.

Asigurarea de garantie propriu-zisa emisa in favoarea Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin DRDP_Constanta este singurul document opozabil acesteia.

Avand in vedere faptul ca asigurarea de garantie va fi emisa in baza unei polite de asigurare semnata exclusiv intre Contractant si Asigurat, Contractantul va furniza Autoritatii Contractante in original in forma letrica in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii Contractului, atat Asigurarea de Garantie cat si Polita de asigurare in baza careia a fost emisa aceasta, insotita de conditiile de asigurare generate si speciale si orice alt document semnat de catre Asigurator si Contractant.

Nerespectarea acestor conditii va pune Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin DRDP-Constanta in situatia de a nu accepta Garantia de Buna Executie emisa de catre o societate de asigurare si, totodata, Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. poate rezilia Contractul si executa Garantia de Participare.

Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie conform prev. art. 1542 din Legea 98/2016/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.7) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:
Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.9. Legislația aplicabilă:

1. Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016, cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ului- din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini;
Celelalte reglementari și acte normative comunitare și naționale aplicabile www.anap.gov.ro

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii :NU

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale :NU

Dacă da, descrierea acestor condiții _____

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: NU

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA _____

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii	
LICITATIE DESCHISA	
IV.1.3) Informații privind un - sau un sistem dinamic de achiziții	
Posibilitatea de a relua competiția	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă DA, Reluarea competiției se va face în SEAP:	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau a dialogului:	
IV.1.5) Informații privind negocierea:	
IV.1.6) Informații despre licitația electronică:	
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Atunci când autoritatea/entitatea contractantă utilizează licitația electronică va solicita documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în urma finalizării licitației electronice.	
Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (după caz)	
IV.1.8) Informații despre acordul privind achizițiile publice (AAP)	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.2.1) Publicare anterioară privind această procedură	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da,	
Anunț de intenție <input type="checkbox"/> Anunț despre profilul cumpărătorului <input type="checkbox"/>	
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Alte publicări anterioare (după caz) <input type="checkbox"/>	
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Anunț de intenție	
Numărul și data publicării în SEAP	
IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:	
IV.2.3) Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor sau de participare către candidații selectați: Data și ora locală _____	
IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare română	
Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală de L.E.) RON	
IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durată în luni: 000 sau în zile: (150 zile) (de la termenul limită de primire a ofertelor)	
IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor:	
Data de deschidere a ofertelor: Conform Anunt participare	
Locul de deschidere a ofertelor: Conform Anunt participare	
Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Nu este cazul	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si prezenta propunerea tehnica astfel incat sa respecte specificatiile precizate in caietul de sarcini din documentatia de atribuire. Din propunerea tehnica trebuie sa reiasa modul concret de indeplinire a cerintelor din Caietul de sarcini. Este obligatorie intocmirea acesteia astfel incat in procesul de evaluare informatiile din propunerea tehnica sa permita verificarea corespondentei cu cerintele din caietul de sarcini, cu detalierea modului de indeplinire a tuturor conditiilor tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va respecta structura prezentata in Caietul de sarcini.

Ofertantul are obligatia ca pe parcursul indeplinirii contractelor subsecvente aferente acordului cadru, sa respecte reglementarile in vigoare la nivel national referitoare la protectia mediului (informatii disponibile la Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, cu sediul in Bucuresti, B-dul Libertatii, nr.12, sector 5 si la adresa de internet <http://www.mmediu.ro/articol/legislatie/433>, precum si cele referitoare la conditiile de munca, protectia muncii si protectia sociala (informatii disponibile la Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, cu sediul in Bucuresti, strada. Dem.I Dobrescu, nr.2-4, sector 1 cod postal 010026 si la adresa de internet <http://www.m.muncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie>.

Propunerea tehnica trebuie sa prezinte informatii care vor permite identificarea cu usurinta a modului in care se vor indeplini specificatiile tehnice din caietul de sarcini in implementarea contractului.

Descrierea tehnică detaliată a serviciilor va conține, cel puțin:

- a) prezentarea serviciilor, specificate în caietul de sarcini;*
- b) descrierea modului de efectuare a prestației, metodologia și planul de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de reparatii si ITP la autovehicule/remorci, activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului cu referire la fiecare din specificatiile tehnice prevăzute în capitolele / subcapitolele / paragrafele prezentului Caiet de sarcini;*
- c) modalitatea de realizare a cerințelor tehnice inscrite in caietul de sarcini;*
- d) modalitatea de realizare a prestarii serviciilor, inclusiv prin descrierea dotărilor/resurselor și dotărilor pe care le vor aloca/utiliza pentru aceasta activitate.*
- e) declarație pe proprie răspundere în care ofertantul va indica faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor în vigoare la nivel național.*
- f) declaratie in care se va specifica perioada de garantie pentru manopera, care va fi exprimata in numar luni calendaristice.*
- g) declaratie in care se va specifica adaosul comercial ce urmeaza a fi aplicat pentru piesele de schimb ce se vor achizitiona din provizion, altele decat cele din Anexa 1 a caietului de sarcini, care va fi exprimat in procent %.*

Propunerea tehnică va fi însoțită de următoarele formulare și declarații:

-Formular - Document de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale-completat în conformitate cu cerintele modelului prezentat în secțiunea Formulare-se vor atașa modelul de contract și răspunsul consolidat la autorității contractante la solicitările de clarificări (daca va fi cazul), semnate și stampilate;

-Formular -Declarație privind parte/partile din Propunerea Tehnica și Financiară care au caracter confidential (daca este cazul).

-Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

-Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor ulterior încheierii contractului fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost

nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat în forma autentică;

Nota: -Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea tehnica; Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă, cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

Specificatiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea prestării serviciilor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de prestare a serviciilor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează prestarea unor asemenea servicii. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în derularea contractului timpii suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor conexe prestate în cadrul contractului.

Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru activitatile ce fac obiectul acestui acord cadru.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice si/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Propunerea tehnică se încarcă în secțiunea dedicată a portalului SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, cf. art. 60 alin. (4) din HG 395/2016, până la data limită de transmitere a ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă conf. art. 137, alin (2), lit k) din HG 395/2016.

<p>IV.4.2. Modul de prezentare al propunerii financiare</p> <p><i>Propunerea financiară va fi exprimată în lei (fără TVA) și va fi întocmită în conformitate cu cerințele autorității achizițoare.</i></p> <p><i>Ofertantul va cripta în SEAP propunerea financiară _____ (Valoare maxima acord cadru) exprimată în lei fara TVA, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.</i></p> <p><i>Propunerea financiara care se cripteaza in SEAP va fi stabilita prin inmultirea preturilor unitare/tarifelor unitare (care vor sta la baza incheierii acordului cadru) cu cantitatea maxima aferenta ACORDULUI CADRU.</i></p> <p><i>Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsa, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.</i></p> <p><i>Ofertanții vor avea în vedere că necriptarea în SEAP a prețului total (valoarea maxima acord cadru), și/sau încărcarea documentelor de fundamentare a prețului în altă secțiune decât cea dedicată pentru această operațiune, atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.</i></p> <p><i>Prețul încărcat în SEAP va include toate serviciile stabilite precum și cele implicite ce decurg din executarea contractului în privința prestării serviciilor. Acesta include toate responsabilitățile prestatorului pentru obținerea după caz, a avizelor, aprobărilor și autorizațiilor, forța de muncă, supravegherea, echipamentele, dotările, asigurările, și altele, împreună cu toate riscurile generate, răspunderi și obligații ce decurg din executarea contractului.</i></p> <p>Note:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Oferta are caracter obligatoriu din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant.</i>✓ <i>Propunerea financiară va cuprinde formularul de ofertă care va avea în anexă fundamentarea detaliată a prețului total oferat.</i>✓ <i>În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale.</i>✓ <i>În cazul procedurilor desfășurate pe loturi, dacă ofertantul depune ofertă pentru mai multe loturi, formularul de ofertă va fi completat distinct, pentru fiecare lot în parte.</i>✓ <i>Ofertantul are obligația de a întocmi un opis al documentelor incluse în Propunerea financiară;</i>✓ <i>Ofertantul va indica elementele confidențiale ale propunerii financiare;</i>
<p>IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei</p> <p><i>Procedura de achiziție se desfășoară integral prin mijloace electronice (online), astfel ca ofertele se depun electronic în SEAP, toate documentele ofertei urmand a fi semnate electronic cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.</i></p> <p><i>Numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite oferta.</i></p> <p><i>Oferta se transmite numai până la data limita stabilită pentru depunerea ofertelor.</i></p> <p><i>Solicitarile de clarificări referitoare la conținutul documentației de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire până la data limita stabilită în anunțul de participare, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la secțiunea "Documentație și clarificări" din cadrul anunțului de participare, autoritatea/entitatea contractantă urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita.</i></p> <p><i>Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și va indica în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.</i></p>

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

<p>VI.1) Această achiziție este periodică da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____</p>
--

VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice		
Se va utiliza sistemul de comenzi electronice	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Se va accepta facturarea electronică	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Se vor utiliza plățile electronice	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
VI.3) Informații suplimentare		
<i>Documentatia de atribuire este afisata in SEAP, www.e-licitatie.ro. Documentul DUAЕ este disponibil in format electronic, prin intermediul serviciului online, pus la dispozitie gratuit de Comisia Europeana, disponibil la adresa de internet https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espdl/filter</i>		
VI.4) Proceduri de contestare		
VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor		
Denumire oficială: Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.)		
Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3,		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: România
E-mail: office@cnscl.ro	Telefon: 021.310.46.41	
Adresă Internet: www.portal.cnscl.ro	Fax: 021.310.46.42/ 021.890.07.45	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)		
Denumire oficială: Serviciul Juridic -Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta		
Adresă: Strada Prelungirea Traian, fara numar		
Localitate: Constanta	Cod poștal: 900714	Țară: Romania
E-mail: net@drdpcta.ro	Telefon: +40 241581147	
Adresă Internet (URL): www.drdpct.ro	Fax: +40 241584371	
VI.4.3) Procedura de contestare		
<i>Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016. Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016</i>		
VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informații privind procedura de contestare		
Denumire oficială: Departamentul Juridic -Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta		
Adresa: Strada Prelungirea Traian, fara numar		
Localitate:Constanta	Cod poștal:900714	Țara:Romania
E-mail: net@drdpcta.ro	Telefon: +40 241581147	
Adresă Internet (URL): www.drdpct.ro	Fax: +40 241584371	

Director Intretinere DN si Autostrazi
Ing. Tudor Gabriela

Director Adjunct Intretinere DN si Autostrazi
Ing. Radulescu Iulian

Sef Serv. Mecanizare,
Ing. Ibram Aila

Sef Serv. Achizitii,
ing. Chirica Teodora

ANEXA A

ADRESE SUPLIMENTARE ȘI PUNCTE DE CONTACT

I) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBȚINE INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Denumire oficială:		
Adresa:		
Localitate:	Cod poștal:	Țara:
Punct(e) de contact: În atenția:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresă Internet (URL):		

II) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBȚINE CAIETUL DE SARCINI ȘI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZIȚIE DINAMIC)

Denumire oficială:		
Adresa:		
Localitate:	Cod poștal:	Țara:
Punct(e) de contact: In atenția:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresă Internet (URL):		

III) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIAȚE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE

Denumire oficială:		
Adresa:		
Localitate:	Cod poștal:	Țara:
Punct(e) de contact: In atenția:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresă Internet (URL):		

ANEXA B

INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE

LOT NR. □1 DENUMIRE „Servicii de reparatii si ITP -pentru autovehicule cu masa totala maxima autorizata mai mare de 3,5 tone”

1) DESCRIERE SUCCINTĂ ACORD CADRU DE „Servicii de reparatii si ITP -pentru autovehicule cu masa totala maxima autorizata mai mare de 3,5 tone”		
2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	50.11.00.00-9	□□□□-□□□□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	34.30.00.00-0 □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) CANTITATE SAU DOMENIU LOT 1 - „Servicii de reparatii si ITP -pentru autovehicule cu masa totala maxima autorizata mai mare de 3,5 tone” - CONFORM CERINTELOR CAIETULUI DE SARCINI NR.23383/ 15.05.2023 Dacă se cunoaște, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): 5.700.000 Moneda: RON sau intervalul: între _____ și _____ Moneda: _____ (Valoarea se va exprima obligatoriu în moneda în care va fi exprimată valoarea estimată totală)		
4) INDICAȚII PRIVIND O ALTĂ DURATĂ A CONTRACTULUI SAU O ALTĂ DATĂ DE ÎNCEPERE/DE FINALIZARE (după caz) Durată în luni: 24 sau în zile: □□□□		
5) INFORMAȚII SUPPLEMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garanția de participare) Valoarea garanției de participare (numai în cifre): 14.250 Moneda: RON		

ANEXA B

INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE

LOT NR. □2 DENUMIRE : „Servicii de reparatii si ITP pentru remorci”

1) DESCRIERE SUCCINTĂ- „Servicii de reparatii si ITP pentru remorci”		
2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
<i>Obiect principal</i>	50.11.00.00-9	□□□□-□□□□□-□
<i>Obiect(e) suplimentar(e)</i>	34.30.00.00-0 □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) CANTITATE SAU DOMENIU - LOT 2 - Servicii de reparatii si ITP pentru remorci-ACORD CADRU 2 ANI - CONFORM CERINTELOR CAIETULUI DE SARCINI NR.23385/15.05.2023 Dacă se cunoaște, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): 300.000,00 Moneda: RON sau intervalul: între _____ și _____ Moneda: _____ (Valoarea se va exprima obligatoriu în moneda în care va fi exprimată valoarea estimată totală)		
4) INDICAȚII PRIVIND O ALTĂ DURATĂ A CONTRACTULUI SAU O ALTĂ DATĂ DE ÎNCEPERE/DE FINALIZARE (după caz) Durată în luni: 24 sau în zile: □□□□		
5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garanția de participare) Valoarea garanției de participare (numai în cifre) 750 Moneda: RON		