



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE AUTOSTRĂZI ȘI  
DRUMURI NAȚIONALE DIN ROMÂNIA S.A.**

Bdul Dinicu Golescu 38, sector 1, Bucuresti, Romania, 010873  
Tel.: (+4 021) 264 32 00 Fax: (+4 021) 312 09 84  
Email: office@andnet.ro  
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004; Capital social 16.377.920 Lei  
**Operator de date cu caracter personal nr.16562**



---

**APROBAT  
DIRECTOR REGIONAL  
Marin Dima**

**DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE SERVICII**

**„Intretinere pe timp de iarna 2012 - 2013 –  
LOT 7 Autostrada A2 – A4 -S.D.N. Constanta”**

**FISA DE DATE A ACHIZITIEI**

**SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

<b>I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT</b> <b>Compania Nationala de Autostrazi si Drumuri Nationale din Romania S.A. (C.N.A.D.N.R. S.A.) prin</b> <b>Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta</b>		
Adresă CNADNR: <b>B-dul Dinicu Golescu, nr.38, sector 1, Bucuresti , cod postal 010873</b> Adresa DRDP-Constanta : <b>Strada Traian, fara numar, Constanta</b>		
Localitate CNADNR : <b>Bucuresti</b> <b>Localitate DRDP : Constanta</b>	Cod poștal: 010873-Bucuresti 900716 -Cta	Țara: <b>Romania</b>
Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii –DRDP-Constanta În atenția d-nei Chirica Teodora – Sef serv. Achiz.	Telefon: <b>0241581540</b>	
E-mail: <b>drdpcta@yahoo.com</b>	Fax: <b>0241584371</b>	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): <a href="http://www.cnadnr.ro">www.cnadnr.ro</a> , <a href="http://www.drdpct.ro">www.drdpct.ro</a> Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): <b>Strada Traian, fara numar, Constanta</b> Adresa profilului cumpărătorului (URL): <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>		

Alte informații pot fi obținute la: <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> <b>Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior</b> <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i></p>
Caietul de sarcini, documentația specifică (pentru concesiuni) și/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> <b>Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior, se descarca de pe site-urile :</b> <a href="http://www.cnadnr.ro">www.cnadnr.ro</a>, subunitati-DRDPConstanta - Achizitii publice/proceduri in derulare –servicii <a href="http://www.drdpct.ro">www.drdpct.ro</a>- Achizitii publice/proceduri in derulare –servicii <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.II</i></p>
Oferte/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> <b>Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior</b> <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.III</i></p>
Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : <b>2</b> (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor)

**I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)**

<input checked="" type="checkbox"/> <b>Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora</b> <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană  <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input checked="" type="checkbox"/> <b>Construcții și amenajări teritoriale</b> <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante    da <input type="checkbox"/> <b>nu X</b>	

Sau, după caz

<input type="checkbox"/> Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică <input type="checkbox"/> Electricitate <input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a gazului și petrolului <input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a cărbunelui și a altor combustibili solizi	<input type="checkbox"/> Apă <input type="checkbox"/> Servicii poștale <input type="checkbox"/> Servicii feroviare <input type="checkbox"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai sau de autobuz <input type="checkbox"/> Activități portuare <input type="checkbox"/> Activități aeroportuare
---	---

**SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) DESCRIERE**

<b>II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă</b>		
<b>„Întreținere pe timp de iarnă 2012 - 2013 – LOT 7 Autostrada A2 –A4 - S.D.N. Constanta”</b>		
<b>II.1.2) Tipul contractului de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrări</b> <input type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <b>X</b>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor:                          nr. 16
Locul principal de executare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare: Autostrada A2 (Cernavoda – Constanta) și Centura ocolitoare a Municipiului Cta din administrarea D.R.D.P. Constanta - S.D.N. Constanta Cod NUTS RO321-Bucuresti Cod NUTS RO223-Constanta
<b>II.1.3) Procedura implică</b>		
<b>Un contract de achiziții publice</b>		<b>X</b>
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Încheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>

<b>II.1.4) Informații privind acordul-cadru</b>		
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic	
Numărul <input type="text"/> sau, după caz, numărul maxim <input type="text"/> de participanți la acordul-cadru preconizat		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
Dacă <b>DA</b> ,		
<i>(se fac precizări suplimentare referitoare la modul de desfășurare a reluării competiției între semnatarii unui acord-cadru)</i>		
<b>Durata acordului-cadru: Durata</b> în ani: <input type="text"/> sau în luni: <input type="text"/>		
Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani: .....		
<b>Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru</b> (după caz; numai în cifre):		
Valoarea estimată fără TVA: _____		Monedă: _____
sau intervalul: între _____ și _____		
Monedă: _____		
Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): _____		
<b>II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor</b>		
Intretinere curenta iarna a Autostrazii A2 (Cernavoda –Constanta)si Centura ocolitoare a Municipiului Cta, din administrarea D.R.D.P. Constanta - S.D.N. Constanta		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	<b>Cod CPV</b> - <b>90620000-9 – Servicii de dezapezire;</b> - <b>44113910-7 – Materiale de intretinere rutiera de iarna;</b>	<input type="text"/>
Obiect(e) suplimentar(e)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<b>II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA)</b>		
da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Împărțire în loturi</b> (pentru precizări privind loturile utilizați <b>da</b> <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte)		
<b>Dacă da</b> , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante</b> (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI</b>		
<b>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul</b> ( <i>inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile</i> )		
Conform specificațiilor tehnice din Caietul de sarcini si Anexelor la acesta,		
<b>Valoarea estimată fără T.V.A. – 7.402.515,22 lei fara TVA</b>		Monedă: <b>Lei;</b>
<i>După caz, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre):</i>		

<i>sau</i> intervalul: între _____ și _____	Monedă: _____
<b>II.2.2) Opțiuni (după caz)</b>	da <input type="checkbox"/> <b>nu X</b>
<b>Dacă da</b> , descrierea acestor opțiuni:	
<i>Dacă se cunoaște</i> , calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni: în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>sau</i> în zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)	
Numărul de prelungiri posibile ( <i>după caz</i> ): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>sau</i> interval: între <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> și <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<i>Dacă se cunoaște</i> , în cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>sau</i> în zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)	
II.2.3) Procentul minim de lucrări/servicii care urmează să fie atribuite de concesionar unor terti (după caz, în cazul contractelor de concesiuni)	

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: <b>5 luni</b> calendaristice de la data ordinului de inceperea a prestatiilor <i>sau</i> în zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)
---

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

<b>II.4.1. Ajustarea prețului contractului</b>	da <input type="checkbox"/> <b>nu X</b>
<b>Dacă DA</b> , se va preciza modul de ajustare a prețului contractului ( <i>în ce condiții, când, cum, formula de ajustare aplicabilă</i> )	

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

<b>III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)</b>
<b>III.1.1.a) Garantie de participare</b> <span style="float: right;">da X <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></span>
<p>Garantia de participare constituita în favoarea autoritatii contractante printr-un <b>instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari</b> se va prezenta în conformitate cu modelele din Documentatia de Atribuire, Sectiunea „Formulare” - „<b>Formularul A</b> „Garantia de Participare” <b>sau</b>, dupa caz, <b>Formularul B</b> „Garantia de participare”.</p> <p><b>SAU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o <b>Virament bancar cu Ordin de plata in contul:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>RO67RNCB0082008094080001</b> deschis la B.C.R. – Suc. Unirea- pentru lei , sau</li> <li>▪ <b>RO13RNCB0082008094080003</b> deschis la B.C.R. – Suc. Unirea – in euro - ,</li> </ul> </li> </ul> <p>cu conditia confirmarii acestora de catre banca, pana la data deschiderii ofertelor</p> <p>Garantia de participare poate fi eliberata in numele ofertantului si in <b>Euro</b>. Echivalenta pentru garantia de participare depusă în euro se va face la cursul BNR din data anterioară datei limită de depunere a ofertelor cu 5 zile.</p> <p><b>Garantia de participare emisa in alta limba decat limba romana va fi prezentata in original si va fi insotita de traducerea autorizata, in limba romana.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Garanția trebuie să fie irevocabilă.</b></p> <p>Garantia de participare trebuie sa prevada explicit daca plata garantiei se va executa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) conditionat, respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate, in conformitate cu contractul garantat; sau</li> <li>b) neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.</li> </ol> <p><b>NOTA:</b> In cazul in care ofertantul opteaza pentru intocmirea unei scrisori de garantie in conformitate cu prevederile punctului a), se va completa <b>Formularul A</b>. In cazul in care ofertantul opteaza pentru intocmirea unei scrisori de garantie in conformitate cu prevederile punctului b), se va completa <b>Formularul B</b>.</p>

**Garantia de participare trebuie emisa în numele ofertantului la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asociatilor. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta dovada platii integrale a politei de asigurare.**

**In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant – denumire/numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere.**

**Ofertantii tip I.M.M. care indeplinesc prevederile legislatiei in vigoare (Legea nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii și dezvoltarii intreprinderilor mici și mijlocii, modificata și completata prin O.G. nr. 27/2006) beneficiaza de reducere de 50% din valoarea garantiei de participare (pentru a beneficia de aceasta reducere ofertantii vor depune documente prin care dovedesc ca se incadreaza in prevederile Legii nr. 346/2004, cu modificarile și completarile ulterioare). Se va completa Formularul C - „Declaratie privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii” din Sectiunea Formulare la Documentatia de atribuire**

1. Cuquantumul garantiei de participare este de:

**- Lot Ct 7 A2 –A4 - S.D.N. Constanta – 145.000 lei**

2. Perioada de valabilitate va fi cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei, si anume **90 de zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor (inclusiv)**

3. Retinerea garantiei de participare se va face in conditiile art.278<sup>1</sup> din O.U.G. nr.34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

**III.1.1.b) Garantie de bună executie**

**da X**

nu

Ofertantul declarat castigator va trebui sa puna la dispozitia autoritatii contractante o garantie de buna executie a contractului **în cuantum de 10%** din valoarea contractului acceptata, fara T.V.A. **emisa de catre o banca autorizata/ societate de asigurari** și completata conform **Formularului nr. D** din Sectiunea „Formulare” – din Documentatia de Atribuire.

**Garantia de buna executie se constituie printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau o societate de asigurari, care devine anexa la contract.**

**Garantia de buna executie se prezinta in original.**

**SAU**

- **conform art.90 alin (3) din HG nr. 925/2006 cu modificarile si complertarile ulterioare, daca partile convin, garantia de buna executie se poate constitui si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale.**

În acest caz, contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractanta urmeaza sa alimenteze acest cont de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si convenite contractantului până la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie în documentatia de atribuire. Autoritatea contractanta va înștiinta contractantul despre varsamântul efectuat, precum si despre destinatia lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plati atât de catre contractant, cu avizul scris al autoritatii contractante care se prezinta unitatii Trezoreriei Statului, cât si de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisa a autoritatii contractante în favoarea careia este constituita garantia de buna executie, în situatia prevazuta la art. 91. Contul astfel deschis este purtator de dobânda în favoarea contractantului

**La prezentarea ofertei operatorul economic va opta pentru una din variante.**

**III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante**

**Bugetul de stat**

**III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul**

(după caz)

**Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare**

**III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)** da  nu

Dacă da, descrierea acestor condiții

### III.1.5. Legislatia aplicabilă

- a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- c) Ordinul Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 314 din 12 octombrie 2010, privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu ofertă independentă, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 701/20.10.2010.
- d) Ordinul Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 509 din 14 septembrie 2011, privind formularea criteriilor de calificare și selecție publicat în Monitorul Oficial al României Partea I nr. 687/28.09.2011

Orce alte acte în domeniul achizițiilor publice;

Pentru consultarea legislației în domeniul achizițiilor publice poate fi accesat site-ul: [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro).

## III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

**III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei**

**III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:**

**Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor**

Ofertantul va prezenta:

**Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006.**

Ofertantul va prezenta **Formularul nr. 1** din Secțiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire, semnat de catre reprezentantul sau legal.

Nota 1: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documentele mai sus mentionate pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 2: In cazul in care, pentru indeplinirea contractului, capacitatea economica si financiara sau capacitatea tehnica/profesionala a ofertantului este sustinuta si de o alta persoana (tertul sustinator) este obligatoriu a se prezenta **Formularul nr.1** Secțiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire semnat de catre reprezentantul legal al tertului sustinator.

**Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 și Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată**

Ofertantul va prezenta urmatoarele:

1. **Formularul nr. 2** din Secțiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire, semnat de catre reprezentantul sau legal.

2. Certificate/documente edificatoare care probeaza/confirma îndeplinirea cerintei de calificare și anume:

A. Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte:

- certificat de atestare fiscala privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale și alte venituri ale bugetului local ;

- certificat de atestare fiscala privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat (Agentia Nationala de Administrare Fiscala – Directia Generala a Finantelor Publice).

B. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate

ale tarii de origine (certIFICATE de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local.

Nota 1: Persoanele juridice romane vor prezenta Certificatele /documentele edificatoare in original sau copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele /documentele edificatoare in original sau copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” insotite de traducere autorizata.

Nota 2: Certificatele /documentele edificatoare vor prezenta situatia datoriilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele

Nota 3: Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art. 182 din O.U.G. nr. 34/2006 aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 4: Se vor aplica prevederile Ordinul Ministerului Transporturilor si infrastructurii nr. 261/06.04.2011 privind verificarea informatiilor privind insolventa/falimentul operatorilor economici ofertanti din statele membre ale Uniunii Europene prin accesarea adresei de web <https://e-justice.europa.eu>, sectiunea registrele de insolventa in statele membre. Autoritatea Contractanta are dreptul de a exclude un ofertant din procedura de achizitie publica in situatia in care a fost pronuntat falimentul acestuia de catre o instanta judecatoreasca

Nota 5: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 6: In cazul in care, pentru indeplinirea contractului, capacitatea economica si financiara sau capacitatea tehnica/profesionala a ofertantului este sustinuta si de o alta persoana (tertul sustinator) este obligatoriu a se prezenta **Formularul nr. 2** din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire semnat de catre reprezentantul legal al tertului sustinator cuprinzand numai punctele a), c<sup>1</sup>), d) **ATENTIE!**

a. Daca exista incertitudini referitoare la situatia personala a unui operator economic, Autoritatea Contractanta poate solicita informatii direct de la autoritatile competente.

b. Operatorii economici care prin certificatele/documentele edificatoare depuse in oferta sau ulterior prezentate nu fac dovada achitarii obligatiilor de plata scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele, vor fi exclusi din prezenta procedura de achizitie publica

c. Cerintele referitoare la obligatiile de plata sunt considerate ca fiind indeplinite in masura in care ofertantul (dupa caz, toti membrii asocierii) prezinta îlesniri la plata de genul esalonarilor/compensarilor aprobate de catre organele competente in domeniu (institutiile autorizate ale tarii de origine) în masura în care s-au respectat conditiile impuse la acordarea acestora.

Pentru certificarea faptului ca participarea ofertantului la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta, ofertantul are obligatia de a prezenta **Formularul nr. 3**, din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire - Declaratia:”**Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta**” pentru fiecare membru al asocierii.

Autoritatea contractanta are dreptul de a exclude din procedura orice ofertant care se afla in urmatoarea situatie:

- Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator are drept membri în cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pâna la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla în relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevazute la art. 69 lit. a) din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, cu persoane ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante este exclus din procedura de atribuire (se va completa **Formularul nr.4** din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire).

- Persoane responsabile cu atribuirea contractului din partea Autoritatii Contractante sunt :

CNADNR :dl. Director General – Mircea POP, dl. Director General Adjunct cu Finantare de la Buget – Ilie Radu BARUTA, dl.Ionut MASALA - Director General Adjunct Economic, dl. Cristian ANDREI - Director Directia Intretinere si siguranta Circulatie, dna. Ecaterina MUNTEANU - Director Adj. Directia Intretinere si siguranta Circulatie, dl. Andrei FILIPESCU - Director Directia Legislatie, Contencios si Contracte, Sef Departament Achizitii cu Finantare de la Bugetul de Stat – dl.Anghel TANASESCU, dna Lucretia ENACHE – Sef Serviciu Licitatii, dna. Oana GHEORGHITA - Sef Serviciu Contractare, , dl. Emil RUSOIU - Serviciul CFP si Avizare contracte, dl. Aurel BALAJEL –Sef Serviciu Intretinere Drumuri.

DRDP-Constanta : Dima Marin –director regional, Vulpoi Cornelia –director economic, Tudor Gabriela – dir.adj.intretinere, Copaceanu Marian-dir.adj. mecanizare, Radulescu Iulian –sef serv.intretinere, Mocanu Paul- sef birou intretinere, Ibram Aila –sef birou transporturi, Chirica Teodora –sef serv. Achizitii, Tisa Adrian –sef serv. Juridic.

- Persoanele fizice sau juridice care participa direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi, ofertant, ofertant asociat, **subcontractant, tert sustinator**, sub sanctiunea excluderii din



procedura de atribuire.

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

#### Informatii și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerintelor

##### Ofertantul va prezenta:

- **Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial din care sa rezulte obiectul de activitate (Obiectul Contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN principal sau secundar din Certificatul Constatator), in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” .**
- **Licenta de transport pentru autovehiculele care transporta material), in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.**

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine este necesara prezentarea documentelor edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, in original sau copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” insotite de traducere autorizata.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. In cazul in care obiectul contractului include mai multe tipuri de activitati complementare (executie lucrari si proiectare sau supervizare si proiectare sau categorii specializate de lucrari, sau alte asemenea), iar un membru/membrii participa doar la realizarea anumitor parti din contract, pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate (principal sau secundar) al acestuia/acestora sa fie in concordanta doar cu partea din contract pe care o va/vor realiza.

Nota 3: Autoritatea Contractanta poate solicita ofertantului clasat pe primul loc, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, de a prezenta pentru conformitate documentul in original/ copie legalizata.

##### ATENTIE!

- a. Daca exista incertitudini referitoare la situatia personala a unui operator economic, Autoritatea Contractanta poate solicita informatii direct de la autoritatile competente.
- b. Cerinta privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).

### III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informatii si/sau Nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

*Modalitatea de indeplinire*

#### *Cerinta nr. 1*

Media cifrei de afaceri globale a ofertantului pe ultimii (3) trei ani trebuie sa fie in valoare de minim:

**- Lot 7 -A2 –A4- S.D.N. Constanta – 14.500.000 lei**

Ofertantul va prezenta copie „conform cu originalul” de pe certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintei de calificare si anume - Bilanturi contabile/Rapoarte de audit/Rapoarte ale cenzorilor **pe ultimii 3 ani** (2009, 2010, 2011)

*Modalitatea de indeplinire*

*Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii pentru Cerinta nr. 1*

Ofertantul va prezenta urmatoarele:

1. **Formularul nr. 5 și anexa aferenta** acestuia din Sectiunea „Formulare” – din Documentatia de Atribuire “Declarația privind Cifra de Afaceri globale a ofertantului”  
Ofertantul va prezenta copie „conform cu originalul” de pe certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintei de calificare si anume - Bilanturi contabile/Rapoarte de audit/Rapoarte ale cenzorilor **pe ultimii 3 ani** (2009, 2010, 2011).

**Nota 1:** Persoanele juridice romane vor prezenta Certificatele /documentele edificatoare in original sau copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele /documentele edificatoare in original sau copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” insotite de traducere

<p>autorizata.</p> <p><b>Nota 2:</b> In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.</p> <p><b>Nota 3:</b> Daca un grup de operatori economici depun o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p> <p><b>Nota 4:</b> Daca din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele in forma solicitata, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare, și pe care autoritatea contractanta le poate considera edificatoare.</p>	
--	--

**TERT SUSTINATOR**

1. Capacitatea economică și financiară a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea cerinței, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. (**Art. 186 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare și respectiv Art.11<sup>1</sup> din H.G. nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare**)
2. În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată, de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui **angajament ferm al persoanei respective încheiat în forma autentică**. In acest sens se va prezenta **Formularul nr. 5A** din Secțiunea - „Formulare” din cadrul Documentației de Atribuire .

**III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

Informatii si/sau Nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p><b>INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII</b></p> <p>„Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora”</p> <p>În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contractul respectiv, ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, procentul pe care-l realizeaza precum si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.</p> <p><b>ATENTIE!</b></p> <p>a) Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, pentru încheierea contractului de achizitie publica, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant si subcontractantii</p>	<p>Ofertantul va prezenta <b>Formularul nr. 6</b> si anexa aferenta acestuia din Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire, stampilat si semnat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului.</p> <p>Subcontractorul/rii va/vor prezenta <b>Formularul nr. 4</b> din Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire prin care se atesta faptul ca acesta nu are drept membri în cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau nu are actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pâna la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla în relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevazute la art. 69 lit. a) din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările si completările ulterioare, cu persoane ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante.</p> <p><b>Nota 1:</b> Cerintele privind situatia personala a ofertantului, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, capacitatea economica si financiara, capacitatea tehnica, standarde privind asigurarea calitatii si standarde privind protectia mediului nu pot fi indeplinite prin intermediul unui sau unor subcontractori.</p>

<p>nominalizati in oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publica.</p> <p>b) Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului de achizitie publica nu este diminuata în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanti.</p>	<p><b>Nota 2:</b> Cerintele privind capacitatea profesionala se iau in considerare numai pentru partea de implicare a subcontractantului.</p>
<p>INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA</p> <p>Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea.</p>	<p>Ofertantul va prezenta urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Formularul nr. 7</b> „Informatii privind asocierea” din Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire semnat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului.</li> <li><b>Formularul nr. 8</b> „Acordul de Asociere” din Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire stampilat si semnat de catre reprezentantii legali ai membrilor asocierii.</li> </ol> <p><b>Nota 1:</b> In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului asocierea va fi legalizata in conformitate cu prevederile articolului 44 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.</p>
<p><i>Cerinta nr. 1</i></p> <p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a prestat in ultimii 3 ani prin prezentarea a unui <b>număr maxim de 3 documente/contracte/procese-verbale de receptie</b> prin care să confirme prestarea de servicii similare cu cele supuse procedurii - servicii de dezapezire pe infrastructura de transport rutier, in care participarea ofertantului la acesta sa fi fost in <b>valoare insumata</b> de minim:</p> <p><b>- Lot 7 -A2 –A4 - S.D.N. Constanta = 7.400.000 lei fara TVA</b></p> <p><b>Ofertantul va prezenta certificate/documente edificatoare care probeaza /confirma indeplinirea cerintelor de calificare si anume:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Declaratie privind experienta similara a ofertantului in prestarea unor servicii similare in ultimii 3 ani.</li> <li>- lista contractelor de servicii similare prestate in ultimii 3 ani din care sa rezulte indeplinirea cerintei ;</li> <li>- copii “conform cu originalul”- din parti relevante ale contractului/lor declarat/e sau de pe contractul/le declarat/e (in situatia in care ofertantul a avut calitatea de subcontractant se va prezenta copii „conform cu originalul” din parti relevante ale contractului/lor sau de pe contractul/le de subantrepriza);</li> </ul>	<p>Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii pentru Cerinta nr. 1</p> <p>Ofertantul va prezenta urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Formularul nr. 9 – Declaratie</b> privind experienta similara a ofertantului in prestarea unor servicii similare in ultimii 3 ani din Sectiunea „Formulare” – din Documentatia de Atribuire</li> <li><b>Formularul nr. 10-</b> lista contractelor de servicii similare prestate in ultimii 3 ani din care sa rezulte indeplinirea cerintei;</li> <li>copii “conform cu originalul”- din parti relevante ale contractului/lor declarat/e sau de pe contractul/le declarat/e (in situatia in care ofertantul a avut calitatea de subcontractant se va prezenta copii „conform cu originalul” din parti relevante ale contractului/lor sau de pe contractul/le de subantrepriza);</li> </ol> <p>sau</p> <p>certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate contractanta ori de catre clientul privat beneficiar, continand valoarea, perioada, locul prestarii serviciilor.</p>

<p>sau</p> <p>- certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate contractanta ori de catre clientul privat beneficiar, continand valoarea, perioada, locul prestarii serviciilor.</p>	
<p><i>Cerinta nr. 2</i></p> <p>Recomandare/i sau document/e constatator/e din partea unor beneficiari pentru servicii similare.</p>	<p>Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii pentru Cerinta nr. 2:</p> <p>Ofertantul va prezenta:</p> <p>Recomandare/i sau document/e constatator/e din partea unor beneficiari pentru servicii similare in <i>original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”</i>.</p>
<p><i>Cerinta nr. 3</i></p> <p>Se vor prezenta informatii privind dotarea cu autoutilaje, echipamente specifice pentru activitatea de intretinere curenta pe timp de iarna pentru fiecare lot, necesare pentru indeplinirea contractului.</p> <p><b>Numarul de autoutilaje, echipamente specifice necesar desfasurarii activitatii de dezapezire este cel din Anexa nr.2A, respectiv 2B la Caietul de sarcini.</b></p> <p>Caracteristicile tehnice ale autoutilajelor ce vor fi utilizate la activitatea de intretinere curenta pe timp de iarna sunt cele prevazute in Tabelul 2 din „Normativul privind prevenirea si combaterea inzapezirii drumurilor publice –Indicativ AND 525/2011”, publicat in Monitorul Oficial nr.84/2012, anexat la Caietul de sarcini.</p>	<p>Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii pentru Cerinta nr. 3</p> <p>Ofertantul va prezenta urmatoarele:</p> <p><b>Formularul 11 - DECLARAȚIE</b> privind dotarea cu autoutilaje, echipamente specifice pentru activitatea de intretinere curenta pe timp de iarna pentru fiecarui lot, necesare pentru indeplinirea contractului.</p> <p><b>Anexa la Formularul 11 - LISTĂ</b> privind autoutilaje, echipamente specifice pentru activitatea de intretinere curenta pe timp de iarna pentru fiecarui lot, de care dispune ofertantul, pentru indeplinirea contractului.</p>
<p><i>Cerinta nr. 4</i></p> <p>Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea persoanelor responsabile pentru indeplinirea contractului, aferent fiecarui lot:</p> <p>Ofertantul va asigura urmatorul personal cheie pentru fiecare lot:</p> <p><b>Manager de contract:</b></p> <p><u>Studii</u> - licentiat al unei facultati de constructii – detina diploma de inginer /inginer colegiu</p> <p><u>Experienta profesionala</u></p> <p><b>Experiență profesionala in calitate de Coordonator de servicii sau in pozitii similare care sunt: Director Proiect/Manager Proiect sau Adjunct Director Proiect/Adjunct Manager Proiect in servicii pe infrastructura de transport rutier.</b></p> <p><b>Ofertantul va prezenta Certificate/documente edificatoare</b></p>	<p>Ofertantul va prezenta:</p> <p>a) <b>Formularul nr. 12</b> <i>“Declaratie privind personalul responsabil in indeplinirea contractului”</i></p> <p>b) <b>Formularul nr. 13</b> <i>-,Declaratii de disponibilitate”</i> din Sectiunea „Formulare” – din Documentatia de Atribuire, semnate in original de catre expertul propus</p> <p>c) <b>Formularul nr. 14</b> <i>“Curriculum Vitae”</i> pentru personalul responsabil de indeplinirea contractului conform modelului prezentat in Sectiunea. „Formulare” din Documentatia de Atribuire semnat de catre expertul propus.</p> <p>d) <b>Copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”</b>, ale diplomelor obtinute</p>

<p><b>care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare</b> , respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Declaratie privind personalul responsabil in indeplinirea contractului”</li> <li>- Declaratii de disponibilitate”,</li> <li>- “Curriculum Vitae” pentru personalul responsabil de indeplinirea contractului</li> <li>- Copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”, ale diplomelor obținute</li> </ul>	
<p><i>Cerinta nr. 5</i></p> <p>Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea persoanelor responsabile pentru indeplinirea contractului, aferent fiecarui lot:</p> <p>Ofertantul va asigura urmatorul personal minim pentru fiecare lot:</p> <p><b>Inginer mecanic – responsabil cu autoutilajele:</b></p> <p><u>Studii</u> - licențiat al unei Facultati tehnice de profil – detine diploma de inginer/inginer colegiu</p> <p><u>Experienta profesionala specifica</u> – Experienta profesionala in derularea unui contract similar privind serviciile de dezapezire</p> <p><b>Ofertantul va prezenta Certificate/documente edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare</b></p> <p><b>Ofertantul va prezenta Certificate/documente edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare</b> , respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Declaratie privind personalul responsabil in indeplinirea contractului”</li> <li>- Declaratii de disponibilitate”,</li> <li>- “Curriculum Vitae” pentru personalul responsabil de indeplinirea contractului</li> <li>- Copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”, ale diplomelor obținute</li> </ul>	<p>Ofertantul va prezenta:</p> <p>e) <b>Formularul nr. 12</b> “<i>Declaratie privind personalul responsabil in indeplinirea contractului</i>” insoțit de Anexa la <b>Formularul 12</b> din Sectiunea „Formulare” la Documentatia de Atribuire.</p> <p>f) <b>Formularul nr. 13</b> - „<i>Declaratii de disponibilitate</i>” din Sectiunea „Formulare” – din Documentatia de Atribuire, semnate in original de catre expertul propus</p> <p>g) <b>Formularul nr. 14</b> “<i>Curriculum Vitae</i>” pentru personalul responsabil de indeplinirea contractului conform modelului prezentat in Sectiunea. „Formulare” din Documentatia de Atribuire semnat de catre expertul propus.</p> <p>h) <b>Copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”</b>, ale diplomelor obținute</p> <p><b>Nota;</b> Ofertantului clasat pe primul loc i se va solicita prezentarea de documente care să ateste experienta prezentată în CV.</p>
<p><i>Cerinta nr. 6</i></p> <p>Ofertantul va prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte faptul ca dispune de personalul necesar realizarii contractului;</p>	<p>Ofertantul va prezenta:</p> <p><b>Formularul nr. 15</b> “<i>Declaratie privind disponibilitatea personalului pentru indeplinirea contractului</i>”</p>
<p><b><u>TERT SUSTINATOR</u></b></p> <p>1. Capacitatea tehnica a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. (<b>Art. 190 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile și completările ulterioare si respectiv Art. 11<sup>1</sup> din H.G. nr.</b></p>	

**925/2006, cu modificările și completările ulterioare)**

2. În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui **angajament ferm al persoanei respective încheiat în forma autentică**. În acest sens se va prezenta **Formularul nr. 5 B** din Secțiunea - „Formulare” din cadrul Documentației de Atribuire și anexa aferentă acestuia (Anexa 1) prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele tehnice invocate.

**III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii**

Informatii si/sau Nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
---	----------------------------

<p><i>Cerinta nr. 1</i></p> <p>STANDARDE PRIVIND ASIGURAREA CALITATII Ofertantul va demonstra ca respecta standardele de asigurare a calitatii, respectiv detine certificare ISO 9001 sau echivalent.</p> <p>Ofertantul trebuie sa prezinte :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Declaratie privind Standardele de Asigurare a Calitatii</li> <li>- Certificat/e emise de organism independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalente, in copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”</li> </ul>	<p><i>Modalitatea de indeplinire</i></p> <p>Ofertantul va prezenta urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Formularul nr.16-</b> „Declaratie privind Standardele de Asigurare a Calitatii” din Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire semnat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului.</li> <li>2. Certificate/documente edificatoare care probeaza /confirma indeplinirea cerintelor de calificare si anume - Certificat/e emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalente, in copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”</li> </ol> <p>Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte.</p> <p><b>Nota 2: Certificate/documente edificatoare solicitate trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor.</b></p> <p>Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).</p> <p>Nota 4: In cazul in care operatorul economic nu detine un certificat de calitate asa cum este solicitat, acesta poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile</p>
--	---

<p><i>Cerinta nr. 1</i></p> <p><b>Informatii privind protectia mediului</b></p> <p>Ofertantul trebuie sa prezinte :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Declaratie privind Protectia Mediului” din Secțiunea „Formulare” - din Documentatia de Atribuire.</li> <li>- Certificate emise de organisme independente care atesta respectarea protectiei mediului, respectiv ISO 14001 sau echivalent.</li> </ul>	<p><i>Modalitatea de indeplinire</i></p> <p>Ofertantul va prezenta:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) <b>Formularul nr. 17</b> „Declaratie privind Protectia Mediului” din Secțiunea „Formulare” - din Documentatia de Atribuire.</li> <li>b) Certificate emise de organisme independente care atesta respectarea protectiei mediului, respectiv ISO 14001 sau echivalent.</li> </ol>
--	---

**III.2.4) Contracte rezervate (după caz)** da  nu

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate

**III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII**

**III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective** da  nu

**SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ**  
**IV.1) PROCEDURA**

<b>IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare</b>		
<b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire</b> Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>		
<b>IV.1.1.b) Tipul procedurii</b>		
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>		
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>		
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/> Justificare pentru alegerea licitației accelerate:		
cerere de oferte <input type="checkbox"/>		
<b>Negociere</b> <input checked="" type="checkbox"/>		
Au fost deja selectați candidați		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, indicați numele și adresa operatorilor economici selectați deja în secțiunea VI.3) Informații suplimentare		
Negociere accelerată <input type="checkbox"/> Justificare pentru alegerea negocierii accelerate: _____		
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>		
Concurs de solutii <input type="checkbox"/>	Deschis <input type="checkbox"/>	Restrâns <input type="checkbox"/>
Numărul de participanți estimat □□□	sau	numărul minim □□□ / numărul maxim □□□
<b>IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe</b> (licitație restrânsă și negociere, dialog competitiv) Număr de operatori economici preconizat □□□  sau Număr minim preconizat □□□ și, după caz, număr maxim □□□: Criterii de preselectie		
<b>IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului</b> (negociere, dialog competitiv) Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate		
		da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

**IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)**

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b> (după caz, bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de solutii)		
Cel mai mic preț		X
sau		
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> criteriile menționate în continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderarea sau în ordine descrescătoare a priorității, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile) <input type="checkbox"/> criteriile enunțate în caietul de sarcini, în invitația de a prezenta o ofertă sau de a participa la negociere sau în documentul descriptiv		
<b>Criterii</b>	<b>Pondere</b>	<b>Intra în licitație electronica/re</b>

		<b>ofertare SEAP</b>
<b>1.</b>		<b>Nu <input type="checkbox"/> Da</b>
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>		
<b>2.</b>		<b>Nu <input type="checkbox"/> Da</b>
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>		
<b>3.</b>		<b>Nu <input type="checkbox"/> Da</b>
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>		
<input type="checkbox"/> Intra în licitație electronică / reofertare ( ↗ )      Direct proportional ( ↘ ) <input type="checkbox"/> Invers proportional Punctaj maxim component tehnica <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
<b>IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică</b>		<b>da <input type="checkbox"/> nu X</b>
Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică ( <i>după caz</i> )		
<b>IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati ( în cazul unui concurs de solutii restrâns)"</b>		

#### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (<i>după caz</i>)</b>
<b>IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract</b> da <input type="checkbox"/> nu X
<b>Dacă da,</b> Anunț de intenție <input type="checkbox"/> Anunț despre profilul cumpărătorului <input type="checkbox"/> Numărul anunțului în JO: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> /S <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (zz/ll/aaaa) Alte publicări anterioare ( <i>după caz</i> ) <input type="checkbox"/> Numărul anunțului în JO: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> /S <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (zz/ll/aaaa) Numărul anunțului în JO: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> /S <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (zz/ll/aaaa) Anunț de intenție Numărul și data publicării în SEAP
<b>IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare</b>
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT <b>RO</b> SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Altele:
Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant și autoritatea contractantă <b>trebuie redactate în limba română.</b>
<b>IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (<i>în cazul unei licitații deschise, cerere de oferte</i>)</b>
durata în luni: <input type="text"/> <input type="text"/> sau în zile: <input type="text"/> <input type="text"/> (de la termenul limită de primire a ofertelor)
<b>IV.3.8) Recompense și juriu (<i>în cazul unui concurs de solutii</i>)</b>
<b>IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime</b> da <input type="checkbox"/> nu X
Dacă da, numărul și valoarea primelor care urmează să fie acordate ( <i>după caz</i> )
_____
<b>IV.3.8.2) Detalii privind plățile către toți participanții (<i>după caz</i>)</b>
_____
<b>IV.3.8.3) Contracte atribuite în urma concursului: Contractele de servicii atribuite în urma concursului vor fi atribuite câștigătorului sau unuia dintre câștigătorii concursului</b> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
<b>IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractantă/entitatea contractantă</b>
da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>



#### IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (după caz)

### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

#### IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora și a prezenta **Propunerea Tehnica** astfel incat sa respecte specificatiile precizate in **Caietul de Sarcini** – din Documentatiei de Atribuire.

Propunerea Tehnica trebuie sa respecte cerintele din caietul de sarcini. Dotarea tehnica aferenta din Anexa nr.2A respectiv **Anexa 2B** la Caietul de sarcini a fost intocmita avand in vedere „Normativul privind prevenirea si combaterea inzapezirii drumurilor publice –Indicativ AND 525/2011”, publicat in Monitorul Oficial nr.84/02.01.2012.

Propunerea Tehnica trebuie sa contina si urmatoarele documente:

**Formularul nr. 18 “Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale”** completat, semnat si stampilat in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Clauzele contractuale obligatorii sunt imperative si nu pot fi modificate de catre ofertant. Eventualele obiectiuni cu privire la clauzele contractuale specifice se vor formula in scris si vor fi introduse in plic

**Formularul nr. 19 “Informatii suplimentare”** completat, semnat si stampilat in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

**Declaratie pe propria raspundere privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la conditiile de munca si protectia muncii conform reglementarilor in vigoare la nivel national.**

Nota 1: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica.

**Evaluarea Propunerii Tehnice:** Propunerea Tehnica trebuie sa corespunda cerintelor prevazute in Caietul de Sarcini. Oferta este considerata neconforma daca nu satisface in mod corespunzator cerintele Caietului de Sarcini. In urma evaluarii, vor fi considerate admisibile, in conformitate cu prevederile art. 37 alin 1 din H.G. nr. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, doar acele oferte care nu se incadreaza in niciuna dintre situatiile prevazute la art. 36 din H.G. nr. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

#### IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va prezenta **Formularul de oferta** . Aceasta se va prezenta distinct in lei si echivalent euro (Echivalenta în euro se va face la cursul BNR din data anterioară datei limită de depunere a ofertelor cu 5 zile). Se va completa **Formularul 20** din Sectiunea Formulare insotit de **Anexele 2, 2A, 2B, 2C (de la caietului de sarcini)**

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

NOTA: In cazul in care doua sau mai multe propuneri financiara prezinta prôt egal si sunt clasate pe primul loc, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor in cauza, o noua propunere financiara in plic inchis, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Acesta avand obligatia refacerii ofertei, conform ultimei oferte financiare.

#### IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

NU ESTE CAZUL PENTRU ACEST TIP DE PROCEDURA -Ofertantul are dreptul de a prezenta initial o DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE SEMNATA DE REPRESENTANTUL SAU LEGAL, prin care sa confirme ca indeplineste criteriile de calificare, astfel cum au fost solicitate in Documentatia de Atribuire, declaratie care va fi insotita de o ANEXA in care ofertantul trebuie sa mentioneze succint dar precis modul concret de indeplinire a respectivelor cerinte asa cum au fost solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

**OBLIGATORIU!**

- In Anexa, Ofertantul va completa in mod obligatoriu toate elementele/campurile solicitate de Autoritatea Contractanta inclusiv nume, valori, cantitati sau altele asemenea.
- Prezentarea declaratiei si a anexei aferente acesteia care nu contine toate informatiile solicitate va putea duce la respingerea ofertei.

Aceste documente trebuie obligatoriu completate, stampilate si semnate de reprezentatul legal al ofertantului in conformitate cu cerintele din Documentatia de Atribuire. In cazul asocierii mai multor operatori economici (oferta comuna), declaratia si anexa aferenta acesteia se va prezenta de catre fiecare membru in parte completandu-se numai elementele care privesc partea sa de implicare in indeplinirea cerintelor si va fi semnata

de reprezentantul sau legal.

**ATENȚIE!** În cazul în care ofertantul utilizează de Declarația pe propria răspundere prin care să confirme îndeplinirea cerințelor de calificare, acesta are obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare, atunci când primește din partea Autorității Contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare.

**ATENȚIE!** În cazul în care ofertantul nu utilizează de declarația pe propria răspundere acesta va completa formularele incluse în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire și va prezenta certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare cerute în Fișa de Date a Achiziției.

**1. Ofertele se vor depune înaintea termenului limită de depunere a ofertelor: Conform invitației DRDP-Constanța**

**2. Data limită pentru depunerea ofertei : Conform invitației DRDP-Constanța**

**3. Numarul de exemplare: - 1 exemplar în original și un exemplar în copie.** Propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele de calificare vor fi introduse în plicuri distincte, marcate corespunzător. **Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu “COPIE” și “ORIGINAL”.** Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. **Pe plicul exterior se vor scrie următoarele informații:**

- a. adresa unde trebuie depuse ofertele: **Conform invitației DRDP-Constanța** oferta depusă pentru contractul „ ..... “
- b. cuvintele **“A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor .....,”**
- c. numele ofertantului (în cazul unei asocieri, se va indica întreaga denumire a acestuia, nu numai cea a lider-ului).

**4. Ofertele vor fi înaintate:**

- FIE prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (serviciu poștal oficial) către: **Conform invitației DRDP-Constanța**
- FIE livrate printr-un serviciu de curierat la adresa de mai sus;
- FIE livrate personal la adresa menționată mai sus, în baza **Scrisorii de înaintare** a ofertei (**Formularul nr. 21**)

**Nota:**

Pentru a evita pierderea sau deteriorarea documentelor, ofertanții sunt rugați să întreprindă demersurile necesare pentru a depune ofertele exact la adresa menționată mai sus. **Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele menționate și la alta adresă, nu vor fi luate în considerare.**

**5. Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în oferta, opis care se va prezenta în cuprinsul Documentelor de calificare.**

**6. Paginile Ofertei (Documente de calificare, Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) trebuie să fie numerotate, stampilate și semnate de către persoana desemnată ca reprezentant împuternicit să semneze oferta.**

**7. Oferta va fi însoțită de un plic exterior sigilat ce va conține Garanția de Participare (conform Formularului A sau Formularului B ,din Secțiunea „Formulare” - din Documentația de Atribuire) cât și, după caz, documentele prin care dovedesc faptul că se încadrează în prevederile Legii nr. 346/2004, cu modificările și completările ulterioare.**

**8. Modelul de contract va fi introdus în plicul cu oferta tehnică și va fi însoțit de Formularul nr.18 din Secțiunea „Formulare” - din Documentația de Atribuire. Eventualele obiecțiuni cu privire la clauzele contractuale se vor formula în scris și vor fi introduse în plic**

**9. Reprezentanții ofertanților pot participa la sesiunea de deschidere a ofertelor pe baza unei împuterniciri în acest sens se va completa Formularul nr. 22 „Împuternicire” din Secțiunea „Formulare” - din Documentația de Atribuire**

**10. Sedinta de deschidere a ofertelor va avea loc conform INVITATIEI DRDP CONSTANTA .**

**SEMNAREA CONTRACTULUI** Indiferent de momentul initierii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta va verifica, înainte de încheierea contractului, respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice. Înainte de încheierea contractului, ofertantului câștigător i se va solicita sa prezinte contractele încheiate cu subcontractantii, în cazul în care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, în termen de 10 zile de la informarea privind acceptarea ofertei prezentate. Dupa prezentarea contractelor încheiate cu subcontractantii, ofertantului câștigător i se va comunica data stabilita pentru semnarea contractului. Anuntul de atribuire va fi publicat la adresa de internet: [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).

**SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

**VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC** (*după caz*) **da**  **nu X**

**Dacă da**, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:

**VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finantat din fonduri comunitare**  
**da**  **nu X**

**Dacă da**, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): \_\_\_\_\_

Tipul de finanțare:

Cofinanțare

Credite externe cu garanția statului

Fonduri europene

Alte fonduri.

**Dacă da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibilă)**

**VI.3) ALTE INFORMATII** (*după caz*)

**VI. 3.1) Informații generale despre ofertant – Se va completa Formularul nr. 23 din Sectiunea Formulare din Documentatia de atribuire**

**VI. 3.2)** In cazul in care doua sau mai multe propuneri financiara prezinta prôt egal si sunt clasate pe primul loc, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor in cauza, o noua propunere financiara in plic inchis, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Acesta avand obligatia refacerii ofertei, conform ultimei oferte financiare.

**VI.4) CĂI DE ATAC**

**VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac**

Denumire oficială: **Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresă: Str. Stavropoleos nr.6 , sector 3

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 30081

Țară:ROMANIA

E-mail: **office@cns.ro**

Telefon: 021.310.46.41

Adresă Internet (URL)

Fax: 021.310.46.42

**Organismul competent pentru procedurile de mediere** (*după caz*)

Denumire oficială:

Adresă:

Localitate:

Cod poștal:

Țară:

E-mail:

Telefon:

Adresă Internet (URL)

Fax:

**VI.4.2) Utilizarea căilor de atac** (*completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3*)

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:

Termenele de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute la art. 256<sup>2</sup> din O.U.G. nr. 34/2006.

**VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac**

Compania Nationala de Autostarzi si Drumuri Nationale din Romania – DRDP-Constanta –serviciul juridic

Adresă: strada traian, fara numar, Constanta

Localitate: Constanta	Cod poștal:	Țară: ROMANIA
Email:net@drdpcta.ro	Telefon: 0241581147	
Adresă Internet (URL)	Fax: 0241584371	

**Sef Serviciu achizitii,  
Chirica Teodora**

## ANEXA A

### ADRESE SUPLIMENTARE ȘI PUNCTE DE CONTACT

#### D) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBȚINE INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
Punct(e) de contact: În atenția:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresă Internet (URL):		

#### II) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZITIE DINAMIC)

Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
Punct(e) de contact: În atenția:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresă Internet (URL):		

#### III) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIAȚE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE

Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
Punct(e) de contact: În atenția:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresă Internet (URL):		

## ANEXA B

## INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE

DENUMIRE: "Intretinere pe timp de iarna 2012 - 2013" – D.R.D.P. CONSTANTA - Lot Ct 6 A2 - S.D.N. Calarasi

<b>1) DESCRIERE SUCCINTĂ</b>		
"Intretinere pe timp de iarna 2012 - 2013 – D.R.D.P. CONSTANTA - Lot 6 A2 - S.D.N. Calarasi		
<b>2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE)</b>		
	<b>Vocabular principal</b>	<b>Vocabular suplimentar (după caz)</b>
Obiect principal	<b>Cod CPV</b> - 90620000-9 – Servicii de dezapezire; - 44113910-7 – Materiale de intretinere rutiera de iarna;	□□□□-□ □□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
<b>3) CANTITATE SAU DOMENIU-</b>		
- Lot 6 A2 - S.D.N. Calarasi - 9.244.094,80		
		Monedă: Lei;
Dacă se cunoaște, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): _____ Monedă: _____		
sau intervalul: între _____ și _____ Monedă: _____		
<i>(Valoarea se va exprima obligatoriu în moneda în care va fi exprimată valoarea estimată totală)</i>		
<b>4) INDICAȚII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (după caz)</b>		
Durata în luni: 5 sau în zile: □□□□		
<b>5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garanția de participare)</b>		
Garanția de participare, eliberată în numele ofertantului, în cuantum de <b>180.000 lei</b> .		
Data limită de depunere a ofertei: conform anunțului de participare publicată în SEAP		