

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Nu a existat o consultare de piata prealabila.

SECTIUNEA I : AUTORI TATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

COMPANIA NATIONALA DE AUTOSTRAZI SI DRUMURI NATIONALE DIN ROMANIA SA

Adresa postala: DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI CONSTANTA, Localitatea: Constanta, Cod postal: 900716, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul organizare si derulare achizitii - DRDP Constanta, Tel. +40 241581147, In atentia: Teodora Chirica, Email: drdpcta@yahoo.com, Fax: +40 243584371, Adresa internet (URL): www.cnadnr.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Constructii si amenajari teritoriale

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBI ECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta
„Reparatii pod pe DN 2B, km 78+052, la Urleasca, judetul Braila” - DRDP Constanta

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Executarea

Locul principal de prestare: Pod pe DN 2B, km 78+052, la Urleasca, judetul Braila.

Codul NUTS: RO221 - Braila

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Reparatii pod pe DN 2B, km 78+052, la Urleasca, judetul Braila.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45221119-9 Lucrari de constructii de renovari de poduri (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Conform caiet de sarcini.

Valoarea estimata fara TVA: 861,407.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

8 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Se constituie în scopul protejării A.C. fata de riscul unui comportament necorespunzator al ofertantului pe toata perioada implicării sale in procedura de atribuire
Cuantumul G.P.: 8.614 lei;Garantia se va constitui in conf. cu preved. art.36 din H.G.395/2016. Se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care nu se afla în situatii special privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii si va fi valabila 120 zile,de la termenul limita de primire a ofertelor. G.P.trebuie sa fie irevocabila, sa prevada explicit modul de plata al garantiei, respectiv neconditionat astfel cum este prevaz la art. 36 alin.4 din H.G. 395/2016. Contul DRDP C-ta in care se va constitui G.P.este: RO 54 RNCB 011 403 204 585 0001, deschis la BCR C-ta.Garantia se poate constitui si prin depunerea la casieria DRDP Constanta a sumei in numerar. Program casierie: Luni-Vineri 07:30-15:30.-nu este cazul

Documentele privind garantia de participare emise in alta limba decat limba romana vor fi prezentate in original si insotite de traducerea autorizata in limba romana.
Pentru determinarea echivalentei de curs leu-valuta se are in vedere cursul comunicat de BNR cu 7 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

La procedura online, dovada constituirii G.P se va posta obligatoriu in SEAP (scanata pana la data limita de depunere a ofertelor) si va fi prezentata in original la sediul AC de catre toti operatorii economici pana la data limita de depunere a ofertelor.In caz în care ofertantul se încadreaza în categoria IMM, astfel cum acestea sunt definite prin Legea nr.346/2004, ofertantul beneficiaza de reducere cu 50% a cerintei privind cuantumul G.P.În aceasta situatie, ofertantul trebuie sa completeze si sa ataseze la oferta, Declaratia pe propria raspundere privind încadrarea.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Fisa de date

Da

Cuantumul GBE va fi de 10%(5 % pt.IMM-uri)din valoarea fara TVA a contractului. GBE se poate constitui in oricare din formele de la art.40 alin (1)- 9)din H.G.395/2016, prin: virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, prev. art.36 alin.(3)-(5)aplicându-se corespunzator-prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu resp. preved. HG nr.1045/2011.În acest caz, contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului un cont de disponibil distinct la dispozitia AC. Suma initiala care se depune de catre contractant în contul de disponibil deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, AC urmeaza sa alimenteze acest cont de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si convenite contractantului pâna la concurenta sumei stabilite drept GBE în docum.de atribuire.Autoritatea va retine/restitui GBE in condițiile art. 42 din HG 395/2016.GBE se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de achizitie publica . Ofertantii IMM depun documente conform Legii 346/2004; În aceasta situatie, ofertantul trebuie sa completeze si sa ataseze la oferta: Declaratia pe propria raspundere privind încadrarea în categoria IMM, model prevazut in Sectiunea Formulare. Ofertantul va mentiona modul in care isi va constitui garantia de buna executie in cadrul Formularului "Declaratie privind constituirea garantiei de buna executie" din Sectiunea Formulare.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Venituri proprii pentru activitatea de întreținere.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016; Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016;

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica,a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

e) Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării si dezvoltării întreprinderilor mici si mijlocii, cu modificările si completările ulterioare

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

Operatorii economici (oferantii/ terții sustinatori/ subcontractantii) nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici participanti la procedura de atribuire, vor completa DUAE, cu informatiile aferente situatiei lor.

Se va prezenta DUAE, completandu-se sectiunile aferente cerintelor solicitate.

Pentru persoanele juridice/fizice romane se vor prezenta documente justificative, respectiv certificatele care confirma plata taxelor si impozitelor la bugetul general consolidat, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestora, iar pentru persoanele juridice, fizice straine se vor prezenta documente edificatoare eliberate de autoritati contractante competente din tara de rezidenta, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestora.

Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, documentele prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, precum si orice alte documente edificatoare, dupa caz urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante implicate în organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

Ing.Dima Marin -Director Regional;

Ec.Alexe Roxana- Director Economic si Comercial;

Ing.Tudor Gabriela- Director Adjunct Mentenanta;

Ing. Marcu Nicolae- Sef Departament Investitii;

Ing. Radulescu Iulian- Sef Departament Mentenanta;

Ing. Tudorache Rodica –Sef Serviciu Tehnic, Lucrari de Arta si CTE;

Ing. Bunghez Adrian - Serviciul Tehnic, Lucrari de Arta si CTE;

Ing. Catana Tudorel - Serviciul Tehnic, Lucrari de Arta si CTE;

Ing. Chirica Teodora - Sef Serv Achizitii Publice si Asigurarea Transparentei;

Cons. Jur. Tisa Adrian - Serviciul Juridic

Cons. Jur. Enache Andreea –Serviciul Juridic

Cons. Jur. Patranoiu Cristina

Ec.Emirali Munever-sef serviciu contabilitate

Ec. Resit Emre –sef serviciu financiar, salarizare si CFP

Ec Satarpele Doina - serviciu financiar, salarizare si CFP

Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE la momentul prezentarii:

- Certificat de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante de plata a impozitelor si taxelor locale si alte venituri ale bugetului local- in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”;

- Certificat de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat (Agentia Nationala de Administrare Fiscala – Directia Generala a Finantelor Publice) - in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”;

-Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

-Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

-Alte documente edificatoare, dupa caz.

• Persoanele fizice sau juridice care participa direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi, ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului (Obiectul Contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN principal sau secundar din Certificatul Constatator).

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii certificatului respectiv- in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Pentru persoane juridice/fizice straine documentele care dovedesc o forma de înregistrare / atestare vor fi prezentate în traducere autorizata in limba romana.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>la</p> <p>Cerinta 1- Experienta similara</p> <p>Operatorii economici vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor.</p> <p>Operatorul economic sau membrii grupului va/vor prezenta:</p> <p>-lista lucrarilor executate in ultimii 5 ani, continand valori, perioade de executie, beneficiari, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati.</p> <p>Ofertantul va demonstra ca a executat in ultimii 5 ani lucrari similare a caror valoare cumulata este de cel putin 646.000 lei, fara TVA.</p> <p>Executarea lucrarilor similare se confirma prin prezentarea unor certificari de buna executie (procese verbale de receptie, documente constatatoare, alte documente relevante), aferente unui numar de maxim 2 contracte, care indica beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor si precizeaza daca au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale din domeniu.</p> <p>Prin „contract” se intelege orice contract de executie lucrari, inclusiv contracte subsecvente in derularea acordurilor cadru.</p> <p>Dovada similitudinii lucrarilor executate in cadrul contractelor inscrite in lista prezentata ca experienta similara, cu cele supuse procedurii, revine operatorului economic.</p> <p>Ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor.</p> <p>Informatii suplimentare:</p> <p>La calculul echivalentei, se va aplica cursul mediu anual lei-valuta comunicat de BNR.</p> <p>Solicitarea datelor de mai sus este necesara pentru demonstrarea fidela a capacitatii economice si tehnice a ofertantului de realizare a contractului.</p> <p>Operatorul economic poate sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti pentru maximum 50% din cerinta mentionata anterior, conform art. 113 alin.12. din Legea 98/2016.</p> <p>În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională invocând suportul unui/unor tert/terti, atunci acesta are obligația de a dovedi sustinerea de care beneficiază, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate.</p> <p>În scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție de către tertul/terții care acordă sustinere, în condițiile art. 183 alin. (1) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă poate solicita tertului/terților sustinator(i), oricând pe parcursul procesului de evaluare, documente și informații suplimentare în legătură cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, în cazul în care există rezerve în ceea ce privește corectitudinea informațiilor sau documentelor prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligațiilor asumate prin respectivul angajament.</p> <p>În cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică/ acordului-cadru, iar sustinerea acordată de unul sau mai mulți tertii vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, autoritatea contractantă va solicita ofertantului/candidatului ca prin actul încheiat cu tertul/terții sustinator(i) să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm.</p>	<p>-DUAE</p> <p>Executarea lucrarilor similare se confirma prin prezentarea unor certificari de buna executie (procese verbale de receptie, documente constatatoare, alte documente relevante), aferente unui numar de maxim 2 contracte, care indica beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor si precizeaza daca au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale din domeniu.</p> <p>Prin „contract” se intelege orice contract de executie lucrari, inclusiv contracte subsecvente in derularea acordurilor cadru.</p> <p>Dovada similitudinii lucrarilor executate in cadrul contractelor inscrite in lista prezentata ca experienta similara, cu cele supuse procedurii, revine operatorului economic.</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

Fisa de date

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta / Procedura simplificata - Intr-o singura etapa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate-pret in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criteria	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	80.00%	80.00

Descriere: Componenta financiara

Algoritm de calcul: Pretul ofertei -pondere 80% -80 puncte

Oferta cu cel mai scazut pret va primi 80 puncte;

Punctajul unei oferte „n” pentru factorul de evaluare „pretul ofertei” se calculeaza prin impartirea valorii ofertei cu pretul cel mai scazut la valoarea ofertei in cauza si inmultirea rezultatului cu 80 puncte (punctajul maxim alocat factorului de evaluare „pretul ofertei”), dupa urmatoarea formula de calcul:

$Pnf=(Vmin/Vn)*80$ puncte, in care

Pnf=punctajul acordat ofertei analizate (oferta „n”)

Vmin=valoarea ofertei cu pretul cel mai scazut;

Vn=valoarea ofertei analizate (oferta„n”)

2 Garantia extinsa a lucrarii	20.00%	20.00
-------------------------------	--------	-------

Descriere:

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: -pondere 20% -20 puncte

Durata minima a garantiei de buna executie este de 3 ani si maxima 5 ani

Extinderea duratei de garantie se va face cu adaugarea unui an intreg (respectiv 3+1=4 ani; 3+2=5 ani;)

Punctajul pentru „Garantia extinsa a lucrarii” se acorda astfel”

-pentru extinderea duratei de garantie de la 3 la 4 ani, se vor acorda 10 puncte;

-pentru extinderea duratei de garantie de la 3 la 5 ani, se vor acorda 20 puncte;

Punctaj maxim total 100 puncte.

() Intra in licitatie electronica / reofertare () Direct proportional () Invers proportional

Punctaj maxim: 100.00

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

120 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Fisa de date

Ofertantul are obligatia de a elabora si de a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa respecte specificatiile precizate in Caietul de Sarcini-Proiectul Tehnic din Documentatia de atribuire.

Propunerea Tehnica propriu-zisa va fi intocmita astfel incat sa arate conformitatea produsului ofertat cu cerintele Caietului de Sarcini.

În cadrul propunerii tehnice ofertantul are de asemenea obligatia de a mai prezenta si urmatoarele documente:

1.Perioada de garantie a lucrarii, model prezentat in Sectiunea Formulare a Documentatiei de atribuire;

2.Programul antreprenorului de control al calitatii pentru lucrarea in cauza, care trebuie sa cuprinda cel putin:

2.1.Prezentarea generala a lucrarii;

2.2.Descrierea sistemului calitatii, aplicat la lucrarile/tehnologia prevazute in Caietul de sarcini/propusa;

3.Durata de executie a lucrarii, model prezentat in Sectiunea Formulare a Documentatiei de atribuire;

4.Grafic de executie fizic si valoric ;

5. Declaratie prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, conform reglementarilor în vigoare la nivel national si care vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. Institutii competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la domeniile:

- mediului: Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul:<http://www.anpm.ro/ro/legislatie>;

- social si al relatiilor de munca: Inspectoratul Teritorial de munca sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>;

7.Declaratie privind indicarea informatiile confidentiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale si elementele confidentiale ale ofertelor.

Nota:

-Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica;

-Ofertantul va incarca in SEAP propunerea tehnica, semnata cu semnatura electronica extinsa, in campul din SEAP destinat Ofertei Tehnice;

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie sa incarca oferta financiara criptata in SEAP si salvata;

Orice alte documente privind oferta financiara si/sau justificarea acesteia se incarca in SEAP sub semnatura electronica extinsa, in campul din SEAP destinat Ofertei Financiare.

Ofertantul trebuie sa prezinte Formularul de Oferta în formatul din sectiunea formulare si a anexelor solicitate, si Declaratie privind indicarea informatiile confidentiale ale propunerii financiare;

Formularul de Oferta va contine:

a) Declaratia(iile) ofertantului semnate si stampilate de fiecare membru al asocierii participant la oferta (Formatul declaratiei la care se face referire se prezinta la punctul 4 din Formularul de Oferta).

b) Anexele 1 -7 (Anexa 1-Centralizatorul financiar al obiectelor, Anexa 2-Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrari, Anexa 3-Lista cuprinzand cantitatile de lucrari, anexa 4-Lista cuprinzand consumurile de resurse materiale, Lista cuprinzand consumurile cu mana de lucru, Anexa 6-Lista cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii, Anexa 7-Lista cuprinzand consumurile privind transporturile.

Propunerea financiara va fi exprimata ferm în lei, fara TVA, cu doua zecimale.

Valoare estimata a contractului, fără cheltuielile diverse si neprevăzute : - 861.407,00 lei fără TVA

Pondere din valoarea estimată a contractului a cheltuielilor diverse si neprevăzute conform Devizului General -10%.

La nivelul propunerii financiare, fiecare operator economic va cuprinde, ca element constitutiv si distinct al acesteia, valoarea rezultata in urma aplicarii procentului de diverse si neprevazute (comunicat de autoritatea contractanta) la valoarea propunerii financiare constituite/depuse (fara diverse si neprevazute si fara organizarea de santier, conform art.5.3 litera a) din HG28/2008.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta si DUAE în format electronic până la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute în anuntul de participare simplificat, cf. art. 60 si 61 alin.(1) din HG 395/2016.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art.256² din OUG nr.34/2006.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

DEPARTAMENT JURIDIC DIN CADRUL DRDP Constanta

Adresa postala: Str. Prelungirea Traian F.N., Localitatea: Constanta, Cod postal: 900716, Romania, Tel. +40 241581147, Fax: +40 241584371