

LOT 2

**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**
B-dul Dinicu Golescu 38, sector 1, București, România, 010873

DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI CONSTANȚA
Constanța, Prolungirea Traian FN

Tel.: 0241 581 147 Fax: 0241 584 371, E-mail: nat@drdpct.ro
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004. Capital social 18.416.750 lei
Operator de date cu caracter personal nr. 16562

www.erovinieta.ro






C.N.A.I.R. S.A. BUCUREȘTI
DIRECȚIA REGIONALĂ DE
DRUMURI ȘI PODURI
Str. Prolungirea Traian FN
CONSTANȚA

INTRARE/IEȘIRE NR. 32288
ZIUA 07 Luna 07 An 2023

Aprobat,
Director Regional,
Ec. ICHIM Marian

CAIET DE SARCINI

Întocmirea documentației tehnice și obținerea autorizațiilor de gospodărire a apelor pentru podurile aflate în administrarea D.R.D.P. Constanța – Județul Ialomița

1. Obiectul contractului:

Întocmire documentație tehnică și obținere aviz de gospodărire ape, în conformitate cu prevederile Legii apelor nr. 107/1996 pentru următoarele poduri:

Nr. crt.	DN	Pozitie Km	Obstacol	Localitatea cea mai apropiata	Nr. deschid.	Lungime totala (m)
0	1	2	3	4	5	6
1	2C	79+50	Ialomița - Prival Crivaia	Amara	1	40.00
2	21	86+989	Ialomița - Prival Crivaia	Slobozia	1	22.60
3	21	71+886	Lata Sarata	Iazu	1	29.50
4	21	89+668	Ialomița	Slobozia	3	165.00
5	3B	91+727	Ialomița	Hagieni	4	131.10
6	2A	114+134	Dunăre	Giurgeni - Hârșova	21	1482.00
7	A2	149+160	Br. Borcea	Fetești	28	1945.50
8	A2	157+600	Dunăre	Fetești - Cernavodă	42	3301.60

2. Date generale

Prestatorul face verificarea hidraulică, întocmește documentația și obține avizul/autorizația de gospodărire a apelor pentru podurile din administrarea D.R.D.P. Constanța, cuprinse în tabelele de mai sus.

Întocmirea documentației necesare pentru obținerea autorizației de gospodărire a apelor pentru fiecare pod se va face cu respectarea Legii nr. 107/1996 – Legea apelor, cu modificările și completările ulterioare, și cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 799/2012 emis de Ministerul Mediului și Pădurilor, privind aprobarea *Normativului de conținut al documentațiilor tehnice de fundamente necesare obținerii avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor* (sau orice altă normă legală care îl înlocuiește/completează).

Prestatorul va face, în numele C.N.A.I.R. – D.R.D.P. Constanța, toate demersurile necesare în vederea obținerii avizului/autorizației de gospodărire a apelor pentru fiecare pod în parte. Dacă în procesul de avizare se impune modificarea documentației, toate modificările vor fi

efectuate de Prestator, pe cheltuiala sa, în intervalul de timp specificat de instituția care eliberează avizul/autorizația de gospodărire a apelor.

3. Durata de prestare a serviciilor

Durata prestării serviciilor este de 8 luni de la data semnării contractului.

În condițiile în care documentațiile au fost depuse și se află în examinare la instituțiile abilitate pentru eliberarea avizului/autorizației de gospodărire a apelor, contractul se va considera îndeplinit la data la care se eliberează ultima autorizație.

4. Activități specifice

Obligațiile specifice pentru Prestator

- a. Prestatorul are obligația de a verifica dacă podurile cuprinse în listele de mai sus se supun prevederilor Legii nr. 107/1996, Ordinului nr. 891/2019. Prestatorul nu va întocmi documentația pentru podurile ce nu se supun legislației precizată anterior.
Pentru podurile care se supun legislației de mai sus, Prestatorul va face verificarea hidraulică și va întocmi documentațiile pentru obținerea avizelor/autorizațiilor de gospodărire a apelor. Documentațiile se întocmesc cu respectarea Legii nr. 107/1996 – Legea Apelor, cu modificările și completările ulterioare, și cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 891/2019 emis de Ministerul Mediului și Pădurilor, privind aprobarea *Normativului de conținut al documentațiilor tehnice de fundamentare necesare obținerii avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor* (sau orice altă normă legală care îl înlocuiește/completează).
Dacă secțiunea unui pod nu corespunde din punct de vedere al calculelor hidraulice și nu se poate obține avizul/autorizația de gospodărire a apelor, Prestatorul este obligat să predea Beneficiarului documentația întocmită (electronic+scris). De asemenea, documentația va conține și soluțiile tehnice necesare pentru obținerea avizului/autorizației. În acest caz, Prestatorul este îndreptățit la plata serviciilor de întocmire a documentației.
- b. Prestatorul va înainta documentațiile pentru podurile care corespund din punct de vedere al calculelor hidraulice la instituțiile abilitate, în vederea obținerii avizului/autorizației de gospodărire ape.
- c. Prestatorul efectuează, în numele Beneficiarului, toate demersurile impuse, conform legislației în vigoare, de instituția abilitată să elibereze avizul/autorizația de gospodărire a apelor.
- d. Prestatorul va preda în format electronic la Beneficiar, documentațiile de obținere avize gospodărire ape, pentru podurile ce se verifică din punct de vedere al calculelor hidraulice.
- e. Dacă în procesul de obținere a avizului/autorizației de gospodărire a apelor apar modificări în documentație, prestatorul va preda Beneficiarului documentația în forma finală.
- f. Documentația din exemplarul electronic se va preda astfel:
 - Documentele, rapoartele, etc. în format *.pdf* și editabil în format *.doc*, *.docx*;
 - Fotografiiile, inclusiv cele cuprinse în text, în format *.jpg*, *.jpeg*, etc.;
 - Piesele desenate în format *.dwg*, ridicările topografice fiind efectuate în coordonate Stereo 70;
 - Alte date în formatul în care au fost obținute, sau format editabil;
- g. Prestatorul poate participa la procedura de achiziție doar dacă deține Autorizația emisă de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, conform Ordinului nr. 891/2019, pentru prestarea acestei categorii de servicii, valabil la data limită de depunere a ofertei.

5. Administrarea și managementul contractului pentru întocmirea documentațiilor tehnice în vederea obținerii Avizului/Autorizației de gospodărire a apelor

Plata contravalorii taxelor specifice obținerii autorizațiilor se face de Beneficiar, în urma notificării primite de la Prestator, notificare ce conține documente justificative referitoare la suma necesară a fi plătită.

Prestatorul are obligația ca, după obținerea Autorizației de Gospodărire a Apelor, să o predea Beneficiarului în original, Predarea se face prin Proces Verbal, înregistrat la ambele părți contractante. Procesul Verbal va specifica dacă documentațiile tehnice sunt conforme cu cerințele Caietului de Sarcini.

Prestatorul are obligația de a viza conținutul proiectului (piese scrise și desenate), prin verificatori de proiecte atestați.

Prestatorul va înainta la plată doar contravaloarea serviciilor de întocmire și obținere aviz de gospodărire ape pentru podurile ce se supun Legii nr. 107/1996 și Ordinului 799/2012, emis de Ministerul Mediului și Pădurilor.

6. Întocmirea rapoartelor și distribuirea acestora

În termen de 7 zile de la începutul fiecărei luni, Prestatorul va înainta către Beneficiar un raport cu activitățile efectuate în luna anterioară emiterii raportului.

Director Direcția Întreținere DN și Autostrăzi,
Ing. TUDOR Steliana Gabriela

Director Adjunct Direcția Întreținere DN și Autostrăzi,
Ing. RĂDULESCU Iulian

Șef Serviciu Lucrări de Artă, B.M.S.,
Ing. CATANĂ Tudorel

Serviciul Lucrări de Artă, B.M.S.,
Ing. IGNATENCO Andreea