

LOT 7



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**

B-dul Dinicu Golescu 38, sector 1, București, România, 010873

DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI CONSTANȚA
Constanța, Prolungirea Traian FN

Tel.: 0241 581 147 Fax: 0241 584 371, E-mail: net@drdpct.ro
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004. Capital social 18.416.750 lei

Operator de date cu caracter personal nr. 16562

www.erovinieta.ro



C.N.A.I.R. S.A. BUCUREȘTI
DIRECȚIA REGIONALĂ DE
DRUMURI ȘI PODURI
Str. Prolungirea Traian FN
CONSTANȚA

INTRARE / IESIRE Nr. 44165
Ziua 14 Luna 07 An 2023

APROBAT,
Director Regional
Ec. Ichim Mădălina



CAIET DE SARCINI

Motopompa de apa si noroi – 10 bucati

Cod CPV: 44510000-8

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, specificații tehnice, pe care trebuie să le îndeplinească "Motopompa de apă și noroi - 10 bucăți". Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, **C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. CONSTANȚA** îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă.

Cerințele impuse în prezentul caiet de sarcini sunt minimale. În acest sens, orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsură în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Autoritatea contractantă dorește să achiziționeze "Motopompa de apă și noroi - 10 bucăți".

Durata contractului de furnizare "Motopompa de apă și noroi - 10 bucăți" va fi pentru o perioadă de 4 luni de la data înregistrării la registratura D.R.D.P. Constanța.

Livrările se vor face esalonat, la solicitarea autorității contractante, în baza unei note de comandă ce va fi onorată de contractant în maxim 3 luni de la primirea comenzii.

2.1 Informații despre Autoritatea Contractantă

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. - cu sediul în Municipiul București B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, **prin DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI (D.R.D.P.) CONSTANȚA**, cu sediul în Municipiul Constanța, strada Prelungirea Traian, fără număr, sediul temporar Centrul de Coordonare și Intreținere (CIC) Poiana, nod rutier A4-DC89, Autostrada A4, km 5+644, județul Constanța, telefon 0241/581.147, 0241/581.540, fax 0241/584.371, e-mail : net@drdpct.ro, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului prin Încheierea de ședință nr. 21716 din data de 07.05.2004, cod fiscal RO16054368, J40/552/15.01.2004, având cont bancar cod IBAN RO 47CECEB00030RON2534626, deschis la CEC Bank, reprezentată prin Ec. Ichim Marian, Având funcția de Director Regional și ec. David Roxana având funcția de Director Economic, în calitate de **Autoritate Contractantă**, pe de o parte.

C.N.A.I.R. S.A. desfășoară activități de interes public național, având ca obiect de activitate: întreținerea, repararea, administrarea și exploatarea autostrăzilor, drumurilor expres, drumurilor naționale, variantelor ocolitoare, precum și a altor elemente de infrastructură rutieră definite conform legii, în scopul desfășurării traficului rutier în condiții de siguranță a circulației ..

Direcția Regională de Drumuri și Poduri Constanța (D.R.D.P. Constanța) este subunitate componentă a Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA și își desfășoară activitatea în baza statutului companiei și a legislației în vigoare.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Prin achiziția de "Motopompa de apă și noroi - 10 bucăți" vor fi reduse cheltuielile generate de închirierea acestora pentru executarea lucrărilor de întreținere a drumurilor naționale și autostrăzi din administrarea DRDP Constanța.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Prin achiziția de "Motopompa de apă și noroi - 10 bucăți" se urmărește creșterea eficienței activității de întreținere a autostrazilor și drumurilor naționale și autostrăzi - DRDP Constanța și posibilitatea de a le utiliza pe tot parcursul anului.

2.4 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Autoritatea contractantă este o companie de interes strategic național din România care funcționează sub autoritatea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii și care are ca misiune implementarea programelor de întreținere, reparare și dezvoltare a rețelei de drumuri publice.

3. Produsele solicitate

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Achiziția de "Motopompa de apă și noroi - 10 bucăți" de către DRDP Constanța este necesară în vederea executării în regie proprie a lucrărilor de întreținere a drumurilor naționale și autostrazilor aflate în administrarea DRDP Constanța.

3.3 Descriere produselor solicitate

Autoritatea Contractantă este interesată în achiziționarea de "Motopompa de apă și noroi - 10 bucăți", astfel:

Contractantul are obligația de a livra "Motopompa de apă și noroi - 10 bucăți" noi, cu următoarele caracteristici tehnice pe componente:

Pompa

- Diametru de aspirație: 3"
- Diametru de refulare: 3"
- Înălțimea maximă de refulare: 28,0 m
- Adâncimea maximă de aspirație: 8,0 m
- Debit maxim: 1300 l/ min
- Diametru maxim particule solide: 31 mm

Motor

- Model: HONDA
- Tip: GX 240
- Putere maximă: 8,0 HP
- Capacitate cilindrică: 270 cm³
- Combustibil: benzina fără plumb
- Capacitate rezervor: 5,3 litri
- Consum: 2,1 litri/h
- Sistem pornire: la sfoară
- Masa: 64 kg
- Dimensiuni de gabarit: 670x480x600

Setul de livrare va conține :

- manuale tehnice în limba română
- ștuț aspirație și refulare;
- piulițe aspirație și refulare;
- garnituri aspirație și refulare;

- sorb apă curată;
- coliere pentru furtun.

Contractantul este responsabil pentru obtinerea oricaror omologari, autentificari, autorizari si alte asemenea, astfel incat in baza contractului sa poata fi comercializat si utilizat pe teritoriul Romaniei potrivit destinatiei, in conformitate cu legislatia si reglementarile aplicabile.

Contractantul are obligatia de a asigura existenta in Romania a unei unitati service specializate care sa fie autorizata pentru: acordarea asistentei tehnice pe durata Perioadei de garantie si efectuarea operatiunilor service (intretinere si reparatii) pe durata Perioadei de garantie, inclusiv a serviciilor de constatare, transport la unitatea service, reparare si service mobil.

Contractantul are obligatia sa asigure dupa semnarea contractului autorizarea unitatii service solicitate.

Unitatea service autorizata trebuie sa dispuna de personal de specialitate si sa detina dotarile si experienta necesare efectuării operatiunilor service aferente.

Contractantul isi asuma intreaga responsabilitate pentru asigurarea unitatilor service autorizate si plata oricaror costuri legate de identificarea, instruirea, auditarea si autorizarea acestor unitati.

3.3.1 Produse solicitate

„Motopompa de apa si noroi - 10 bucati”

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse	Durata minimă garanție/ termen de valabilitate
1	2	3	4	5	6	7
10	Buc	SDN Fetesti , str. Depoului nr.57 , jud.Constanta	în maxim 3 luni de la data data comunicării comenzii	“Motopompa de apa si noroi	-	Conform OUG 140/2021

3.6 Garanție

Termenul de garantie pentru produselor de mica mecanizare nu va fi mai mica, decat cea prevazuta de OUG 140 /2021, care se va acorda de la data punerii in functiune, respectiv procesul verbal de receptie si instruire a personalului deservent apartinand DRDP Constanta.

Contractantul va asigura piese schimb originale si servicii de mentenanta in perioada de garantie si postgarantie la cererea clientului.

Remediarea defectiunilor in perioada de garantie, pentru defectiunile ce fac obiectul garantiei se va realiza intr-un termen care nu poate depasi 15 zile calendaristice din momentul in care vanzatorul a fost informat de catre consumator , in functie de complexitatea interventiei. Neconformitatile vor fi consemnate intr-o Nota de Constatare.

In perioada de garanție toate piesele de schimb si intervențiile autorizate vor fi gratuite cu excepția consumabilelor consemnate in Cartea Tehnica.

Contractantul trebuie să prezinte lista (nume, adresa, numar de telefon, etc) persoanelor juridice abilitate sa asigure service pentru produsele de mica mecanizare. Condițiile de calitate pentru caracteristicile care se verifică periodic sunt garantate prin raport de încercare și declarație de performanță de către contractant pentru fiecare livrare de produs.

Autoritatea Contractanta are dreptul de a notifica imediat contractantul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garantare. La primirea unei astfel de notificări,

contractantul are obligația de a înlocui pe cheltuiala sa produsele care fac obiectul notificării în termen de 10 zile lucratoare de la data primirii notificării din partea Autorității contractante, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractanta. Neconformitățile vor fi consemnate într-o Nota de Constatare.

3.7 Livrarea, ambalarea, etichetarea, transportul

Livrările se vor face esalonat, la solicitarea autorității contractante, în baza unei note de comandă ce va fi onorată de contractant în maxim 3 luni de la data comunicării comenzii.

Transportul, încărcarea, descărcarea și manipularea se vor efectua de către contractant în condiția CIP - transport și asigurare platite până la destinația finală pentru "Motopompa de apă și noroi - 10 bucăți" vor fi asigurate de contractant și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de Autoritatea Contractantă. Fiecare echipament de mică mecanizare ("Motopompa de apă și noroi - 10 bucăți") va fi însoțit de toate subsambele/partile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către locul de livrare.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.8.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Pentru a asigura funcționarea echipamentelor de mică mecanizare la parametri agreați, contractantul va efectua testarea pe cheltuiala sa, fără nici un fel de costuri din partea Autorității Contractante.

Contractantul este responsabil pentru protejarea echipamentelor de mică mecanizare, luând toate măsurile pentru a preveni lovituri, zgărieturi și alte deteriorări, până la recepția de către Autoritatea Contractantă.

3.8.2 Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea Contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera echipamentele de mică mecanizare.

Contractantul va asigura pe perioada instruirii materiale suport în limba română (manuale de operare, fișe tehnice, etc).

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

3.9 Servicii de mentenanță

Mentenanța corectivă reprezintă totalitatea operațiilor de intervenție la echipamentelor de mică mecanizare care se efectuează ca urmare a unor defecțiuni sau funcționări în afara parametrilor optimi, cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă.

Mentenanța corectivă pe perioada garanției legale oferite de contractant/producer este inclusă în costul echipamentului de mică mecanizare.

Mentenanța preventivă reprezintă totalitatea operațiilor de întreținere al echipamentelor de mică mecanizare și se efectuează pe durata de utilizare a acestora, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a acestora, în vederea reducerii riscurilor de defectare și deteriorare.

Contractantul va comunica lista operatiunilor de mentenanta care trebuie efectuate si frecventa de realizare a mentenantei.

3.10 Suport tehnic

Pe toata durata contractului, atat in perioada de garantie cat si dupa expirarea perioadei de garantie, contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autoritatii contractante unde se poate semnala orice defectiune care necesita mentenanta preventiva sau corectiva sau solicita suport tehnic. Contractantul va raspunde in timp util la orice incident semnalat de Autoritatea Contractanta.

3.11 Piese de schimb si materiale consumabile pentru activitatile din programul de mentenanta corectiva dupa expirarea garantiei

Contractantul trebuie sa fie in masura sa asigure piese de schimb si orice materiale consumabile pentru minim o perioada de 5 ani. Toate piesele de schimb si materialele consumabile trebuie sa respecte cerintele tehnice si de calitate ale producatorului echipamentelor de mica mecanizare.

4 Atributii si responsabilitatile partilor

Contractantul are urmatoarele obligatii :

- mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini
- îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametri solicitați
- asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului
- transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului
- colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor
- reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante
- asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu
- prezentarea rapoartelor solicitate de personalul autorității contractante, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin Contract

Autoritatea Contractantă are următoarele obligații principale:

- desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului
- punerea la dispoziția contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini
- asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor
- mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,
- colaborarea cu contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului

- asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția contractantului pe durata derulării contractului
- monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului
- notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului
- verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

5. Documentații ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsul

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația în limba română.

Documentele pe care contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt (de exemplu):

- declarația de conformitate care atestă conformitatea produsului cu legislația aplicabilă ;
- certificat de garanție pentru fiecare echipament de mica mecanizare
- proces verbal de receptie calitativa si cantitativa si instruire deserventi
- carte tehnica; aceasta va contine fisa tehnica

6. Receptia produselor

Recepția va fi cantitativa si calitativa în conformitate cu specificațiile Caietului de Sarcini si cu Cartea Tehnica a echipamentelor de mica mecanizare, pe baza documentelor de livrare, a certificatelor de garanție si a celor de calitate, ocazie cu care se va încheia un proces verbal de recepție, semnat de contractant si Autoritatea Contractanta. În cadrul recepției se vor efectua probe de functionare.

Daca în cadrul recepției se constata ca produsele de mica mecanizare nu respecta în totalitate uniformitatea componentelor sau integritatea lor, nu respecta alte specificații tehnice din Caietul de Sarcini sau din Cartea Tehnica, a certificatelor de garanție si de calitate, sau se constata nu functioneaza sau prezinta o funcționare defectuasa, produsul va fi înlocuit în termen de 10 zile lucratoare.

Neconformitățile vor fi consemnate într-o Nota de Constatare. Se vor receptiona **doar** produsele noi, sigilate, complete, întregi si cu functionare corespunzatoare.

Receptia cantitativa si calitativa se va face la depozitul autoritatii contractante, Sectia de Drumuri Nationale Fetesti-str. Depoului nr. 57, jud. Ialomita, nr. tel: 0243/361508, fax:0243/364813, cu admiterea recepției cu sau fara obiectii.

Toate documentele vor fi redactate în limba romana.

7. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate si acceptate. Facturile vor fi trimise în original la D.R.D.P. Constanța având dovada încarcerii pe SPV.

În vederea efectuării plății produselor se vor trimite la D.R.D.P. Constanta următoarele documente:

- factura fiscala, plata se va face în lei (RON)
- aviz de expeditie în original
- certificatele de garanție pentru fiecare echipament de mica mecanizare
- declaratie de conformitate pentru modelul solicitat
- proces verbal de receptie si instruire deserventi.

Plățile în favoarea contractantului se vor efectua în termen de 45 zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative, după înregistrarea acestora la registratura D.R.D.P. Constanța.

Prețul echipamentelor de mica mecanizare este fix pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

8. Prezentarea ofertei financiare

Valoarea contractului va fi exprimată în Lei (fără TVA și cu TVA) și nu va fi ajustată/actualizată pentru a ține cont de eventualele modificări ale condițiilor de plată, inclusiv în ceea ce privește modificarea oricărui indice al prețurilor de consum, modificarea cursului de schimb valutar, etc.

Prețul oferit de către contractant trebuie să fie ferm și să acopere toate costurile pentru toate riscurile și responsabilitățile stabilite sau implicite ce decurg din contract, pentru livrarea la termen a produselor de mica mecanizare, în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini, inclusiv:

- Costurile legate de transportul de livrare;
- Costurile legate de efectuarea verificărilor și probelor de funcționare la recepție;
- Orice alte costuri necesare pentru îndeplinirea obligațiilor asumate.

Contractantul nu va solicita ulterior nici un alt cost suplimentar față de prețul oferit pentru îndeplinirea obligațiilor asumate.

Nu se admit oferte parțiale.

Cerințele impuse în prezentul Caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini .

Director Intretinere DN si Autostrazi
Ing. Tudor Steliana Gabriela
Iulian



Director Adj. Intretinere DN si Autostrazi
Ing. Radulescu



Sef Serviciu Mecanizare,
Ing. Ibram Aila

