



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**

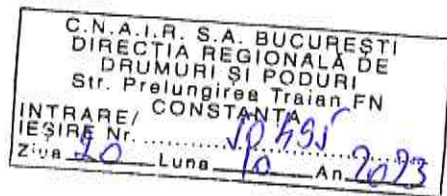
B-dul Dinicu Golescu 38, sector 1, București, România, 010873

DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI CONSTANȚA
Constanța, Prelungirea Traian FN

Tel.: 0241 581 147 Fax: 0241 584 371, E-mail: net@drdpct.ro
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004. Capital social 18.416.750 lei

Operator de date cu caracter personal nr. 16562

www.erovinieta.ro



APROBAT,
Director Regional
Ec. Ichim Marian

CAIET DE SARCINI

Combustibil tip M

Cod CPV: 09100000-0

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, specificații tehnice, pe care trebuie să le îndeplinească "COMBUSTIBILUL TIP M". Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cantitate, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, **C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. CONSTANȚA** îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă.

Cerințele impuse în prezentul caiet de sarcini sunt minimale. În acest sens, orice oferta de baza prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsură în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Autoritatea contractantă dorește să achiziționeze „combustibil tip M”.

Durata contractului de furnizare „combustibil tip M” va fi pentru o perioadă de 12 luni de la data înregistrării la Registratură D.R.D.P. Constanța.

Livrările se vor face esalonat, la solicitarea autorității contractante, în baza unor note de comandă ce vor fi onorate de contractant în maxim 10 zile lucrătoare de la primirea comenzii.

2.1 Informații despre Autoritatea Contractantă

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. - cu sediu în Municipiul București B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, **prin DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI (D.R.D.P.) CONSTANȚA**, cu sediul în Municipiul Constanța, strada Prelungirea Traian, fără număr, sediul temporar Centrul de Coordonare și Intretinere (CIC) Poiana, nod rutier A4-DC89, Autostrada A4, km 5+644, județul Constanța, telefon 0241/581.147, 0241/581.540, fax 0241/584.371, e-mail : net@drdpct.ro, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului prin Încheierea de ședință nr. 21716 din data de 07.05.2004, cod fiscal RO16054368, J40/552/15.01.2004, având cont bancar cod IBAN RO 47CECEB00030RON2534626, deschis la CEC Bank, , reprezentată prin Ec. Ichim Marian , Având funcția de Director Regional și ec. David Roxana având funcția de Director Economic, în calitate de **Autoritate contractantă**, pe de o parte.

C.N.A.I.R. S.A. desfășoară activități de interes public național, având ca obiect de activitate: întreținerea, repararea, administrarea și exploatarea autostrăzilor, drumurilor expres, drumurilor naționale, variantelor ocolitoare, precum și a altor elemente de infrastructură rutieră definite conform legii, în scopul desfășurării traficului rutier în condiții de siguranță a circulației ..

Direcția Regională de Drumuri și Poduri Constanța (D.R.D.P. Constanța) este subunitate componentă a Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA și își desfășoară activitatea în baza statutului companiei și a legislației în vigoare.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Prin achiziția de "combustibil tip M " se dorește funcționarea centralei termice și posibilitatea de a încălzi pe timp de iarnă sediul Centrului de Intretinere și Coordonare Drajna din administrarea DRDP Constanta.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Prin achiziția de "combustibil tip M" se urmărește funcționarea centralei termice și posibilitatea de a încălzi pe timp de iarnă sediul CIC Drajna - DRDP Constanta.

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Autoritatea contractantă este o companie de interes strategic național din România care funcționează sub autoritatea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii și care are ca misiune implementarea programelor de întreținere, reparare și dezvoltare a rețelei de drumuri publice.

3. Produsele solicitate

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Achiziția de "combustibil tip M " de către DRDP Constanta este necesară în vederea funcționării centralei termice și a încălzirii pe timp de iarnă a sediului Centrului de Intretinere și Coordonare Drajna -D.R.D.P. Constanta.

3.2 Descrierea produselor solicitate

Autoritatea contractantă este interesată în achiziționarea de "combustibil tip M", astfel:

Contractantul are obligația de a livra combustibilul tip M (similar Calor Extra I) cu următoarele caracteristicile tehnice și să se încadreze în prevederile STAS 177-89, respectiv:

Caracteristici	Limite		Metode de analiza (sau echivalent)		
	min	max	STAS	ISO	ASTM
Densitate relativă la 15 °C	-	0.883	-	3675/03	-
Culoare UNION unit.	-	4	34-67	3735/02	-
Vascozitate cinematică la 20°C cSt	-	3,5	117-87	3104/02	D445/96
Punct de inflamabilitate Pensky Martens °C	40	-	SR EN 2719-03	2592/03	D93-97
Aciditate minerală și alcalinitate	lipsa		22-64	-	1093

Cenusa%	-	0.008	39-80	-	-
Sulf %	-	0.1	SR ISO 8754	-	4294
Cifra de coacs %	-	0.2		10370	D189/97
Impuritati mecanice(metoda centrifugarii)		lipsa	24/1-89	3734	1796/97
Apa(metoda distilarii)%	-	0.05	-	9029/98	-
Punct de congelare ° C iarna	-	-15	39-80	-	-
Putere calorifica inferioara Kcal/kg	9800	-	-	1928/1995	-

Sunt acceptate numai produse obtinute prin rafinare (distilare fractionata) din petrol brut, combustibilul tip M (similar Calor Extra 1) reprezentand o fractiune in acest procedeu. Nu sunt acceptate produse obtinute prin alte metode (recuperari din reziduri petroliere).

Ofertantul castigator raspunde pentru calitatea produsului livrat, in termenul de garantie, respectiv 6 luni.

Autoritatea contractanta este in drept sa solicite inlocuirea gratuita a cantitatilor de produse ale caror caracteristici nu corespund conditiilor prevazute in specificatia tehnica.

3.3. Produse solicitate

„combustibil tip M”

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse	Durata minimă garanție/ termen de valabilitate
1	2	3	4	5	6	7
15000	litri	CIC Drajna	în maxim 10zile lucratoare de la data primirii comenzii	Combustibil tip M	Conform 3.2	-

3.4 Garanție

Produsele sunt garantate 6 luni de la data receptiei.

3.5 Livrarea, ambalarea, etichetarea, transportul

Livrarea se va face esalonat in baza notelor de comanda/comanda emise de achizitor, in termen de maxim 10 zile lucratoare de la data primirea acestora.

Combustibilul se livreaza „franco-depozit achizitor” la urmatoarea destinatie :

- Centrul de Intretinere si Coordonare Drajna, cu sediul pe autostrada A2, km 105+000, stg, jud. Calarasi;

Transportul produsului combustibil tip M se va face de catre furnizor cu cisterne specializate pentru transport carburant, autorizate, ce vor fi dotate pentru descarcare cu debitmetre (mijloace de masurare in termenul de verificare metrologica), omologate si autorizate BRML .

Transportul carburantului la sediul achizitorului se va efectua cu o cisternă care sa permită descărcarea combustibilului tip M în rezervoare subterane.

Cantitatea se va livra in transe pe baza de comanzi emise de achizitor si se va face pe cheltuiala furnizorului. Fiecare transa de combustibil livrat va fi insotita de urmatoarele documente :

- factura fiscala - original
- aviz de expeditie – original
- procesul verbal de receptie - original
- documente de conformitate, respectiv:
 - declaratie de conformitate - original

3.6 Instalare, punere in functiune, testare

Nu este cazul.

3.7 Instruirea personalului pentru utilizare

Nu este cazul.

3.8 Servicii de mentenanta

Nu este cazul.

3.9 Suport tehnic

Nu este cazul.

3.10 Piese de schimb si materiale consumabile pentru activitatile din programul de mentenanta corectiva dupa expirarea garantiei

Nu este cazul.

4. Atributii si responsabilitatile partilor

Contractantul are urmatoarele obligatii :

- mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini
- îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametri solicitați
- asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului
- transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului
- colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor

- reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante
- asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu
- prezentarea rapoartelor solicitate de personalul autorității contractante, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin Contract

Autoritatea Contractantă are următoarele obligații principale:

- desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului
- punerea la dispoziția contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini
- asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea
- mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,
- colaborarea cu contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului
- asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția contractantului pe durata derulării contractului
- monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului
- notificarea contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului
- verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

5. Documentații ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsul

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația în limba română.

Documentele pe care contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- factura fiscala - original
- aviz de expeditie – original
- procesul verbal de receptie - original
- documente de conformitate, respectiv:
 - declaratie de conformitate - original

6. Recepția produselor

Recepția documentelor

La destinația finală unde se vor efectua operațiile de livrare și descarcare, furnizorul va pune la dispoziția achizitorului, pentru produsul combustibil tip M (similar calor extra 1), următoarele documente :

- a) factura fiscala - original
- b) aviz de expeditie – original

- c) procesul verbal de receptie - original
- d) documente de conformitate, respectiv:
 - declaratie de conformitate - original

Receptia cantitativa

Receptia cantitativa la destinatia finala, se face pe baza diferentei citite pe debitmetru (mijlocul de masurare) inainte de livrare si dupa livrare, care trebuie sa coincida cu cantitatea din factura, aviz de expeditie si comanda.

Receptia calitativa

Receptia calitativa se efectueaza pe baza declaratiei de conformitate.

In cazul in care un aparat de ardere (injector) al unui cazan de incalzire apa calda apartinand DRDP Constanta- CIC Drajna, prezinta defectiuni in functionare utilizand combustibilului tip M, achizitorul va instiinta furnizorul, pentru a trimite delegat in vederea prelevarii de probe.

Probele prelevate de catre delegatii furnizorului si achizitorului impreuna cu probele prelevate la ultima livrare, vor fi predate spre analiza unui laborator specializat si autorizat.

In cazul in care caracteristicile tehnice standard un sunt indeplinite nici de probele prelevate la ultima livrare si nici de probele prelevate din bazinul tampon de la achizitor, cantitatea ultimei livrari de combustibil tip M, va fi declarata necorespunzatoare calitativ.

In acest caz, furnizorul se obliga sa plateasca achizitorului, in totalitate, daunele provocate (respectiv reparatia arzatorului defect, contravaloarea analizelor de laborator).

Totodata furnizorul va inlocui intregul lot de combustibilul tip M livrat, fara alte costuri suplimentare.

Toate documentele vor fi redactate in limba romana.

7. Modalități și condiții de plată

Plata produselor livrate se va face in lei, prin ordin de plata in termen de 45/60 de zile de la data inregistrarii facturii fiscale la sediul DRDP Constanta- CIC Poiana, nod rutier A4-DC89, Autostrada A4, km 5+644, pe baza urmatoarelor documente:

- Factura fiscala;
- Aviz de insotire a marfii;
- Proces-verbal de receptie;
- Certificatul (declaratia) de conformitate

Contractantul nu va solicita ulterior nici un alt cost suplimentar fata de pretul ofertat pentru indeplinirea obligatiilor asumate.

Prețul produselor este fix pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

8. Prezentarea ofertei financiare

Valoarea contractului va fi exprimata in Lei (fara TVA si cu TVA) si nu va fi ajustata/actualizata pentru a tine cont de eventualele modificari ale conditiilor de plata, inclusiv in ceea ce priveste modificarea oricaror indici ai preturilor de consum, modificarea cursului de schimb valutar, etc.

Pretul oferat de catre contractant trebuie sa fie ferm si sa acopere toate costurile pentru toate riscurile si responsabilitatile stabilite sau implicite ce decurg din contract, pentru livrarea la termen a "combustibilului tip M", in conformitate cu cerintele Caietului de Sarcini, inclusiv:

- Costurile legate de transportul de livrare;
- Orice alte costuri necesare pentru indeplinirea obligatiilor asumate.

Contractantul nu va solicita ulterior nici un alt cost suplimentar fata de pretul oferat pentru indeplinirea obligatiilor asumate.

Nu se admit oferte partiale.

Cerintele impuse în prezentul Caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini .

Director Intretinere DN si Autostrazi,
Ing. Tudor Steliana Gabriela



Director Adj. Intretinere DN si Autostrazi
Ing. Radulescu Iulian



Sef Serviciu Mecanizare
Ing. Ibram Aila



Intocmit
Ing. Blaj Alina

