



COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE SA
B-dul Dinicu Golescu 38, sector 1, București, România, 010873
DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI CONSTANȚA
Constanța, Prelungirea Traian FN
Tel.: 0241 581 147 Fax: 0241 584 371, E-mail: net@drdpct.ro
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004. Capital social 16.377.920 lei
Operator de date cu caracter personal nr. 16562



APROBAT,
DIRECTOR REGIONAL
ing. MARIN DIMA

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE
PENTRU INCHEIERE CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA DE: „Executie depozite de
materiale antiderapante – 4 buc –DRDP-Constanta-Lot 1-District Tandarei-1 buc, Lot 2-District
Lehliu-1 buc., Lot 3- District Horia-1 buc., Lot 4- District Babadag- 1 buc.”

Tip anunt: Invitatie de participare
Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016
FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA
I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Compania Nationala de Autostrazi si Drumuri Nationale din Romania S.A. prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta (D.R.D.P.)		
Adresa: Strada Prelungirea Traian , fara numar, Municipiul Constanta, judetul Constanta , cod postal 900716		
Localitate: Municipiul Constanta	Cod postal: 900716	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Asigurarea Transparentei - persoana de contact: Chirica Teodora	Telefon: +40 241581147	
E-mail: drdpcta@yahoo.com	Fax: +40 241584371	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.cnadnr.ro , www.drdpct.ro Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): Strada Prelungirea Traian , fara numar, Municipiul Constanta, judetul Constanta Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		
Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>		
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare		

(inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: X Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: X Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 4 zile lucratoare (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

X Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate X Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu X Sau, dupa caz	

<input type="checkbox"/> Producere, transport si distributie de gaz si de energie termica <input type="checkbox"/> Electricitate <input type="checkbox"/> Prospectare si extragere a gazului si petrolului <input type="checkbox"/> Prospectare si extragere a carbunelui si a altor combustibili solizi	<input type="checkbox"/> Apa <input type="checkbox"/> Servicii postale <input type="checkbox"/> Servicii feroviare <input type="checkbox"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai sau de autobuz <input type="checkbox"/> Activitati portuare <input type="checkbox"/> Activitati aeroportuare
---	---

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
„Executie depozite de materiale antiderapante – 4 buc –DRDP-Constanta-Lot 1-District Tandarei-1 buc, Lot 2-District Lehliu-1 buc., Lot 3- District Horia-1 buc., Lot 4- District Babadag- 1 buc.”		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input checked="" type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare <input checked="" type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor
Locul principal de executare	Locul principal de livrare	Locul principal de prestare

Cod NUTS RO 223 - Constanta	Constanta Cod NUTS □□□□□	Cod NUTS □□□□□
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitii publice		X
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Incheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul cadru preconizat		
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA , Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
<i>(se fac precizari suplimentare referitoare la modul de desfasurare a reluarii competitiei intre semnatarii unui acord-cadru)</i>		
Durata acordului-cadru: in ani: □□ sau in luni: □□		
Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru ani:		
Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre): Valoarea estimată fără T.V.A.: _____ Monedă: _____ sau intervalul: intre _____ si _____ Moneda: _____		
Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite(daca se cunosc): _____		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
–:„Executie depozite de materiale antiderapante – 4 buc		
LOT 1 – District Tandarei-1 buc,		
LOT 2 – District Lehliu-1 buc.,		
LOT 3 – District Horia-1 buc.,		
LOT 4 – District Babadag- 1 buc		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	45213221-8 – Lucrari de constructii de depozite	
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□	

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)da nu **X****II.1.8) Împărțire în loturi** (pentru precizări privind loturile utilizați **X** da

X nu

anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte)

Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):

un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi X	toate loturile <input type="checkbox"/>
--	------------------------------------	---

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)da nu **X****II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI****II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul** (*inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile*)

Conform specificatiilor cuprinse in sectiunea Caiet de Sarcini din cadrul prezentei Documentatii de atribuire

Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (*numai in cifre*): Moneda: **Lei****Valoare estimata: 493.000 lei- fara TVA, care rezulta din insumarea loturilor:****Valoare LOT I : 123.250 lei****Valoare LOT II : 123.250 lei****Valoare LOT III: 123.250 lei****Valoare LOT IV : 123.250 lei***sau intervalul: intre _____ si _____*

Moneda:

II.2.2) Optiuni (*dupa caz*)da nu **X****Daca da**, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric**Daca da**, descrierea acestor optiuni:*Daca se cunoaste*, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni:in luni: *sau* in zile: (de la data atribuirii contractului)Numarul de prelungiri posibile (*dupa caz*): *sau* interval: intre si *Daca se cunoaste*, in cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevazut al contractelor ulterioare: in luni: *sau* in zile: (de la data atribuirii contractului)**II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti** (*dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni*)**II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE****Durata:** Durata de executie a contractului - 24 luni**II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI****II.4.1. Ajustarea pretului contractului**da nu **X****Daca DA**, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (*in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila*)**SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE****III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT****III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate** (*dupa caz*)

III.1.1.a) Garantie de participare**X** da nu

Se constituie în scopul protejării autorității contractante față de riscul unui comportament necorespunzător al ofertantului pe toată perioada implicării sale în procedura de atribuire.

**Cuantumul garanției de participare: LOT I : 1.232 lei; LOT II : 1.232 lei; LOT III: 1.232 lei
LOT IV 1.232 lei**

*Garantia se va constitui în conformitate cu prevederile art. 36 din H.G. 395/2016. Se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care nu se afla în situații special privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii și va fi valabilă **120 zile** (cel puțin egală cu valabilitatea ofertei) de la termenul limită de depunere a ofertelor. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, să prevadă explicit modul de plată al garanției, respectiv necondiționat astfel cum este prevăzut la art. 36 alin.4 din H.G. 395/2016.*

Contul DRDP CONSTANTA în care se va constitui garanția de participare este: RO 54 RNCB 011 403 204 585 0001, deschis la BCR Constanta. Garanția se poate constitui și prin depunerea la casieria DRDP Constanta a sumei în numerar. Program casierie: Luni-Vineri 07:30-15:30.

Documentele privind garanția de participare emise în altă limbă decât limba română vor fi prezentate în original și însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Pentru determinarea echivalenței de curs leu-valută se are în vedere cursul comunicat de BNR cu 7 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

La procedura online, dovada constituirii garanției de participare se va posta obligatoriu în SEAP (scănată până la data limită de depunere a ofertelor) și va fi prezentată în original la sediul autorității contractante de către toți operatorii economici până la data limită de depunere a ofertelor.

III.1.1.b) Garantie de buna executie**da X** nu

*Garantie de buna executie: **10%** din valoarea de contract acceptată, fără TVA. Garanția de bună executie se va constitui prin orice modalitate prevăzută la art. 39 din HG 395/2016 și se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună executie conform prevederilor art. 42 din HG 395/2016.*

Ofertantul va menționa modul în care își va constitui garanția de bună executie în cadrul Formularului "Declarație privind constituirea garanției de bună executie" din Secțiunea Formulare.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Venituri proprii pentru întreținere.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (după caz).**X Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016;**

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr.99/2016;

Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)**da** nu **X**

Dacă da, descrierea acestor condiții

III.1.5. Legislația aplicabilă

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016; Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016;

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) site-ul: www.anap.ro.

d) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor/ cerintelor de calificare se vor prezenta:

I. Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/ 2016.

In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE

- Partea III "Motive de excludere" -

Sectiunea A "Motive referitoare la condamnările penale" - subsectiunile:

- "Participare la o organizatie criminala"

- "Coruptie"

- "Fraude"

- "Infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activitățile teroriste"

- "Spalare de bani sau finantarea terorismului"

- "Exploatarea prin munca a copiilor si alte forme de trafic de persoane"

De asemenea, pentru fiecare lot in parte, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

- alte documente edificatoare, dupa caz.

II. Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/ 2016.

In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE

- Partea III "Motive de excludere" -

Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale" - subsectiunile:

- "Plata impozitelor"

- "Plata asigurarilor sociale"

De asemenea, pentru fiecare lot in parte, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

A. Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte:

- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestuia.

B. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certIFICATE de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a tarii in care ofertantul unic/ ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante

la momentul prezentării acestora.

Nota 1: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunoștința că și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Nota 2: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

III. Pentru fiecare lot în parte, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016.

În acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAЕ

- Partea III "Motive de excludere" -

Secțiunea C "Motive legate de insolvența, conflicte de interese sau abateri profesionale" - subsecțiunile:

- "Încălcarea obligațiilor în domeniul legislației de mediu"

- "Încălcarea obligațiilor în domeniul legislației sociale"

- "Încălcarea obligațiilor în domeniul legislației muncii"

- "Insolvența"

- "Active administrate de lichidator"

- "Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței"

- "Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave"

- "Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice"

- "Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice"

- "Încetarea anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile"

- "Vinovat de interpretarea eronată, nedivulgarea de informații, incapacitatea de a furniza documentele necesare și obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură".

Pentru fiecare lot în parte, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente edificatoare care probează/confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 de mai sus, atât pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cât și pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarați în oferta:

- certificate, cazieri, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz.

Nota 1: Autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observare și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

Nota 2: Se consideră că autoritatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul său în legătură cu această procedură în situația în care în cadrul organelor de

conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanti la procedura de atribuire se regasesc aceleasi persoane sau persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natura personala, financiara sau economica sau de orice alta natura.

Nota 3: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un ofertant a depus doua sau mai multe oferte, atat individual cat si in comun cu alti operatori economici sau doar in comun cu alti operatori economici.

Nota 4: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un ofertant a depus oferta individuala/in comun cu alti operatori economici si este nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.

Nota 5: Autoritatea contractanta va exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunostinta caoperatorul economic se afla, având în vedere actiunile sau in actiunile savârsite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situatiile prevazute la art. 164,165 si 167, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire.

Nota 6: In conformitate cu prevederile art. 196, alin (1) din Legea 98/2016 Autoritatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfasurarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

Nota 7: Autoritatea contractanta poate solicita ofertantilor sa completeze sau sa clarifice documentele justificative prezentate ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE.

IV. Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art.59- 60 din Legea nr. 98/ 2016, completate cu Persoanele cu functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire care sunt:

Ing.Dima Marin -Director Regional;

Ec.Alexe Roxana- Director Economic si Comercial;

Ing.Tudor Gabriela- Director Adjunct Mentenanta;

Ing. Marcu Nicolae- Sef Departament Investitii;

Ing. Radulescu Iulian- Sef Departament Mentenanta;

Ing. Mocanu Paul - Sef serviciu Mentenanta, Drumuri si Plan

Ing. Chirica Teodora - Sef Serv Achizitii Publice si Asigurarea Transparentei;

Ing. Matei Relu –Sef Serviciu Proiectare

Cons. Jur. Tisa Adrian – Sef Serviciu Juridic

Cons. Jur. Enache Andreea –Serviciul Juridic

Cons. Jur. Patranoiul Cristina–Serviciul Juridic

Ec.Emirali Munever-sef serviciu contabilitate

Ec. Resit Emre –sef serviciu financiar, salarizare si CFP

Ec Satrapele Doina - serviciu financiar, salarizare si CFP

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa Formularul 1 .Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.59 -60 din Legea nr.98/2016 si il va prezenta odata cu DUAE pana la data limita a depunerii ofertelor.

Nota 1: Reprezinta o situatie potential generatoare de conflict de interese situatia in care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinator are drept membri in cadrul consiliului de adimstratie/organului de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante.

Nota 2: Reprezinta o situatie potential generatoare de conflict de interese situatia in care ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante.

Nota 3: In situatia in care, ca urmare a clarificarilor solicitate ofertantului cu privire la o situatie potential generatoare de conflict de interese, autoritatea contractanta stabileste ca exista un conflict de interese, autoritatea contractanta va adopta masurile necesare pentru eliminarea circumstantelor care au generat conflictul de interese, dispunand masuri cum ar fi inlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea ofertelor, atunci când le este afectata impartialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea ofertantului/candidatului aflat în relatie cu persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante.

Nota 4: In vederea demonstrarii faptului ca nu se incadreaza in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016, pentru fiecare lot in parte, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, orice document edificator in tara de origine sau in tara in care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva conform art. 168 alin (1) din Legea 98/2016, atat pentru oferantul unic/ofertantul asociat, cat si pentru tertii sustinatori si subcontractantii declaratii in oferta.

Nota 5: In situatia in care documentele mentionate mai sus nu se emit in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantului/tertul sustinator, sau aceste documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016, ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantului/tertul sustinator va prezenta fie o declaratie pe propria raspundere, fie, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Nota 6: În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste existenta sau inexistentă unei situatii de excludere, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente straine.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale.

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1.In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie":

- Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor" - subsectiunea "Inscrierea in Registrul Comertului", pentru fiecare lot in parte.

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante urmatoarele documente:

- Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului si .

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului

economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

- Autorizatia in speta sau documentul echivalent pentru ofertantul strain.

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In conformitate cu prevederile art. 196, alin (1) din Legea 98/2016 Autoritatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfasurarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

Nota 4: Autoritatea contractanta poate solicita ofertantilor sa completeze sau sa clarifice documentele justificative prezentate ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

CERINTA 1 – Experienta similara

LOT 1 – District Tandarei

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a executat in ultimii 3 ani (raportati la data limita de depunere a ofertelor) lucrari similare in valoare cumulata de minim **61.600 lei fara TVA**.

LOT 2 – District Lehliu

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a executat in ultimii 3 ani (raportati la data limita de depunere a ofertelor) lucrari similare in valoare cumulata de minim **61.600 lei fara TVA**

LOT 3 – District Horia-1 buc.,

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a executat in ultimii 3 ani (raportati la data limita de depunere a ofertelor) lucrari similare in valoare cumulata de minim **61.600 lei fara TVA**

LOT 4 – District Babadag- 1 buc

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a executat in ultimii 3 ani (raportati la data limita de depunere a ofertelor) lucrari similare in valoare cumulata de minim **61.600 lei fara TVA**

In vederea indeplinirii cerintei, pentru fiecare lot in parte, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de executie de livrari : executarea de livrari de tipul specificat".

Nota 1 - Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/ procese verbale de receptie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv produsele furnizate, perioada de livrare si valoarea acestora.

Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare ofertant asociat in parte, daca resursele acestuia sunt luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, siofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de bunuri:

Se vor lua in considerare numai lucrarile executate in acest interval pentru care se poate face dovada receptionarii.

executarea de livrari de tipul specificat".

Nota 3: AC isi rezerva dreptul de a se adresa beneficiarului final al produselor pentru confirmarea experientei similare prezentate de ofertant in cadrul DUAE.

Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 5: In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat".

Nota 6: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr.4B.

- documentele indicate in cadrul angajamentului ferm din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament.

- certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/ procese verbale de receptie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv produsele furnizate, perioada de livrare si valoarea acestora .

Pentru fiecare lot in parte, aceste documente vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante.

Nota 7: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2013 - 1 Euro = 4,4190 Lei, 2014 - 1 Euro = 4,4446 Lei , 2015 - 1 Euro = 4,4450 Lei, 2016 - 1 Euro = 4,4953 Lei.

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2013, 2014, 2015 si 2016 publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro>.

Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma

	<p>indicatiile de la punctul a.</p> <p>Nota 8: In conformitate cu prevederile art. 196, alin (1) din Legea 98/2016 AC poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfaurarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.</p> <p>Nota 9: AC poate solicita ofertantilor sa completeze sau sa clarifice documentele justificative prezentate ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE.</p>
<p>INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI - Partea I</p>	<p>partea I</p> <p>Daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea II Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea C "Informatii privind utilizarea capacitatilor altor entitati".</p> <p>De asemenea, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" - sectiunea A " Informatii privind operatorul economic " si B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic", - partea III "Motive de excludere" - partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea "Cifra de afaceri anuala generala ", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara; - partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica. <p>Totodata, pentru fiecare lot in parte, Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, va prezenta Angajamentul ferm privind sustinerea acordata, documentele indicate in cadrul Angajamentului ferm din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor</p>

	<p>asumate prin angajament, precum si documentele justificative solicitate prin Fisa de date a achizitiei pentru demonstrarea cerintelor privind situatia economica si financiara sau, dupa caz, capacitatea tehnica.</p> <p>Nota 1: Daca tertul/tertii nu îndeplineste/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadreaza în unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta va solicita, o singura data, ca operatorul economic sa înlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal prevazut la art. 2 alin. (2) lit. b).</p> <p>Nota 2: In situatia in care ofertantii beneficiaza de sustinere din partea unui/unor terti pentru indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara si/sau a criteriilor privind capacitatea tehnica, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea 98/2016, precum si prevederile art. 48-50 din HG 395/2016.</p> <p>Nota 3: Autoritatea Contractanta are obligatia de a lua in considerare aceasta sustinere pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, cu conditia ca ofertantul sa poata demonstra ca dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului.</p> <p>Nota 4: Angajamentul ferm incheiat intre contractor si tertul sustinator va contine clauze care sa garanteze autoritatii contractante materializarea aspectelor care fac obiectul angajamentului ferm in situatia in care contractantul intampina dificultati pe parcursul executarii contractului.</p>
<p>INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI - Partea II</p>	<p>partea II</p> <p>Nota 5: În cazul în care sustinerea tertului/tertilor vizeaza resurse netransferabile, angajamentul va cuprinde clauze care sa asigure autoritatea contractanta de îndeplinirea obligatiilor asumate de tertul sustinator prin acesta, în situatia în care contractantul întâmpina dificultati pe parcursul derularii contractului.</p> <p>Nota 6: In scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare de catre tertul/tertii care acorda sustinere, autoritatea contractanta poate solicita tertului/tertilor sustinator/i, oricand pe parcursul procesului de evaluare, documente si</p>

	<p>informatii suplimentare in legatura cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, in cazul in care exista rezerve in ceea ce priveste corectitudinea informatiilor sau documentelor prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligatiilor asumate prin angajamentul ferm.</p> <p>Nota 7: In cazul în care un operator economic demonstreaza îndeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara invocând sustinerea unui/unor tert/terti, operatorul economic si tertul/tertii sustinator/sustinatori vor raspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica/acordului-cadru. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/ sustinatori se va angaja sub conditia neîndeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.</p> <p>Nota 8: Autoritatea contractanta a inclus in contract clauze specifice care sa permita acesteia sa urmareasca orice pretentie la daune pe care contractantul ar putea sa o aiba împotriva tertului/tertilor sustinator/sustinatori pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fara a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului catre autoritatea contractanta, cu titlu de garantie. A se vedea in acest sens conditiile de contract.</p>
<p>INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII</p>	<p>În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAЕ, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea D "Informatii privind subcontractantii pe ale caror capacitati operatorul economic nu se bazeaza", si partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" – subsectiunea "Proportia de subcontractare".</p> <p>De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAЕ separat care sa cuprinda informatiile solicitate în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" - sectiunea A " Informatii privind operatorul economic " si B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic", - partea III "Motive de excludere" <p>Nota 1: În cazul în care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea în mod corespunzator a dispozitiilor art. 171 din HG</p>

395/2016, autoritatea contractanta solicita ofertantului o singura data sa înlocuiască un subcontractant în legatura cu care a rezultat, în urma verificării, ca se afla în aceasta situatie.

Autoritatea Contractanta va efectua plăți directe corespunzătoare părții/partilor din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în oferta pentru produse furnizate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractanții solicita acest lucru și își exprimă opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului.

Nota: Având în vedere faptul că serviciile conexe (service, asistență tehnică, instruire etc) sunt incluse în prețul unitar al fiecărei autoutilitare, natura contractului nu permite plata directă către eventualii subcontractori a serviciilor prestate de aceștia.

În conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligația de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la încheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat/ nominalizați în oferta, astfel încât activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică. De asemenea, pentru fiecare lot în parte, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, va prezenta, dacă este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși cu privire la partea/partile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Contractul/Contractele prezentat/ prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contract.

Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente:

numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează a fi subcontractate; valoarea la care se ridică partea/partile subcontractate; opțiunea privind realizarea plăților direct către subcontractant.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din

	acesta sunt îndeplinite de subcontractanti.
III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate	
<input type="checkbox"/>	

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
X	
Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)	

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input type="checkbox"/> On line <input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Licitatie deschisa	
Procedura simplificata <input checked="" type="checkbox"/>	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire in cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor in cazul concursului de solutii)	
Pretul cel mai scazut	X DA
Costul cel mai scazut	NU
Cel mai bun raport calitate – pret	NU
Cel mai bun raport calitate - cost	NU
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica	
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Daca da , informatii suplimentare despre licitatia electronica (dupa caz)	
IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)"	

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare - Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta
durata in luni: *sau* in zile: **120 zile** (de la termenul limita de depunere a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si de a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa respecte specificatiile precizate in Caietul de Sarcini din Documentatia de atribuire.

Propunerea Tehnica propriu-zisa va fi intocmita astfel incat sa arate conformitatea produsului ofertat cu cerintele Caietului de Sarcini.

De asemenea, ofertantul va include in Propunerea Tehnica si urmatoarele formulare:

Formularul nr. 7 "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG 395/2016.

Formularul nr. 9 "Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale, a prevederilor caietului de sarcini si a clarificarilor/modificarilor/completarilor la documentatia de atribuire", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Declaratie prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, conform reglementarilor în vigoare la nivel national si care vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la domeniile:

- mediului: Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/ro/legislatie>;
- social si al relatiilor de munca: Inspectoratul Teritorial de munca sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>;

Nota 1: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii si vor fi transmise în SEAP in format electronic numai pâna la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute în anuntul de participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi încarcate în SEAP în sectiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de catre operatorii economici înregistrati.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele caietului de sarcini, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta nu va fi considerata neconforma în masura în care modificarile operate de ofertant în legatura cu propunerea sa tehnica se încadreaza în una din categoriile de mai jos:

- a) pot fi încadrate în categoria viciilor de forma; sau
- b) reprezinta corectari ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuala modificare a pretului total al ofertei, indusa de aceste corectari, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertantilor participanti la procedura de atribuire.

Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnica care pot fi completate/corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerata o abatere tehnica minora a ofertei initiale în urmatoarele situatii:

- a) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din prețul total al ofertei;
- b) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legii care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;
- c) în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților;
- d) modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială;
- e) modificarea vizează o parte din oferta pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe.

Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a căror corectare/completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a căror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

Nota 4: Autoritatea Contractantă va asigura aplicarea art. 65, alin (3) și (4) din HG 395/2016 privind rezultatul etapei de verificare a Propunerilor Tehnice.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Propunerea Financiară trebuie să fie prezentată în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate în cadrul ofertei sunt:

- a) Formularul nr. 10 „Propunerea Financiară”, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire
- b) Declarația ofertantului (Anexa 1 la Formularul nr. 10), în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire

Nota 1: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, precum și să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea 98/2016.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Erorile aritmetice și/sau viciile de formă vor fi corectate de către Beneficiar conform prevederilor legale, numai cu acceptul ofertantului.

În cazul în care ofertantul nu acceptă corectia acestor erori/vicii, oferta sa va fi declarată neconformă.

Erorile aritmetice reprezintă aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/informațiilor care sunt cunoscute de către toți participanții, deoarece sunt prevăzute în legislația aplicabilă, documentația de atribuire,

si/sau în alte documente prezentate de ofertant.

Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

Nota 4: În cazul unei oferte care are un pret aparent neobisnuit de scazut în raport cu produsele care constituie obiectul contractului de achizitie publica care urmeaza a fi atribuit, autoritatea contractanta are obligatia de a solicita ofertantului care a depus o astfel de oferta clarificari cu privire la pretul sau costul propus.

Nota 5: În situatia în care comisia de evaluare constata ca elemente de pret ale unei oferte sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, utilizându-se ca referinta în acest sens informatii cum ar fi buletine statistice, sau cotaii ale burselor de marfuri, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauza explicatii cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în conditiile de calitate impuse prin documentatia de atribuire.

Nota 6: Explicaiile aduse de ofertant vor fi însotite de dovezi concludente privind elementele prevazute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum si, dupa caz, documente privind preturile ce pot fi obtinute de la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si materiale, modul de organizare si metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performantele i costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

Nota 7: În cazul în care ofertantul nu prezinta comisiei de evaluare informatiile si/sau documentele solicitate sau acestea nu justifica în mod corespunzator nivelul scazut al pretului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerata inacceptabila.

DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE

Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta câstigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire si se realizeaza numai prin compararea preturilor fiecarei oferte admisibile in parte si prin intocmirea, in ordine crescatoare a preturilor respective, a clasamentului pe baza caruia se stabileste oferta castigatoare, fara sa fie cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de îndeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire.

Compararea preturilor prevazute in propunerile financiare ale ofertantilor se realizeaza la valoarea fara TVA.

In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, Autoritatea Contractanta solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

Nota 1: Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

Nota 2: În situatia în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstreaza în mod corespunzator îndeplinirea integrala a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe locul urmator sa depuna toate documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificarii îndeplinirii criteriilor de calificare.

Autoritatea contractanta atribuie contractul ofertantului clasat pe locul urmator, daca acesta îndeplinete toate criteriile de calificare prevazute în anuntul de participare si/sau în fisa de date a achizitiei.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

1. REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alti operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporara constituite în scopul participarii la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator,

în condițiile prevăzute de lege.

Având în vedere că procedura de atribuire este licitație deschisă prin mijloace electronice (online), numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune oferta, conform art. 58 alin (1) din HG 395/2016.

În aplicarea prevederilor art. 123, alin (2) și (3) din HG 395/2016, ofertanții vor transmite, prin mijloace electronice, oferta, DUAE, răspunsurile la clarificări și documentele transmise la solicitarea Autorității Contractante conform art. 196 din Legea 98/2016 semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă.

Orice documente emise de alte instituții/autorități/entități și prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire vor fi semnate și, după caz, stampilate, de instituțiile/autoritățile/entitățile emitente și vor fi transmise Autorității Contractante, la solicitarea

acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

În conformitate cu prevederile art. 196, alin (1) din Legea 98/2016 Autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii.

3. CERINTE OBLIGATORII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE

Garantiile de participare vor fi depuse în original, la sediul Autorității Contractante, respectiv la Registratura DRDP Constanța din Str. Prelungirea Traian FN, Constanța, România, cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor.

Garantiile de participare, indiferent de forma de constituire, vor fi transmise în plic sigilat, însoțite de Scrisoarea de înaintare a garanției de participare, completată în conformitate cu Formularul A, pus la dispoziție în Secțiunea "Formulare" a Documentației de Atribuire.

Pe plicul sigilat se vor scrie următoarele informații:

a) Numele ofertantului (în cazul unei asocieri, se va indica întreaga denumire a acestuia, nu numai cea a lider-ului).

b) garanție de participare depusă pentru procedura de atribuire a contractului „_____ - Lotul _____”;

c) numele persoanei de contact indicată în secțiunea I.1 din Fișa de date "În atenția Serviciului Achiziției Publice și Asigurarea Transparenței."

În vederea participării la procedura de achiziție publică, ofertanții au obligația constituirii și transmiterii garanției de participare pentru fiecare lot în parte.

Garantia de participare va fi constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire.

În cazul constituirii prin virament bancar în contul DRDP Constanța deschise la BCR SUCURSALA Constanța, Ordinul de Plata, cu viza băncii emitente, va fi transmis în original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea « conform cu originalul », într-un plic sigilat, cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor, la sediul Autorității Contractante, respectiv la Registratura DRDP Constanța din Str. Prelungirea Traian FN, Constanța, România.

Ofertantul trebuie să realizeze viramentul bancar în timp util, luând în calcul, dacă este cazul, și durata transferurilor interbancare.

Autoritatea Contractantă va verifica existența sumelor în contul DRDP Constanța ulterior datei și orei limită pentru depunerea ofertelor, cu respectarea termenului prevăzut la art. 132, alin (3) din HG 395/2016. Ordinul de plată emis în altă limbă decât română va fi însoțit de traducerea autorizată în limba română.

• FIE prin instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de

asigurari, care nu se afla in situatii speciale privind autorizarea ori supravegherea, in conditiile legii. Instrumentul de garantare se prezinta in original, in cuantumul si avand perioada de valabilitate solicitata in Documentatia de atribuire, in conformitate cu Formularul B „Garantia de Participare” din sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire. Scrisoare de garantia de participare emisa in alta limba decat romana va fi prezentata in original si va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.

Garantia de participare TREBUIE ELIBERATA IN NUMELE OFERTANTULUI si poate fi emisa la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asociatilor.

In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant – denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere.

In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE in original insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare. Polita de asigurare/ contractul de asigurare precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Garantiile de participare care au un cuantum mai mare decat cel solicitat de Autoritatea Contractanta vor fi acceptate la prezenta procedura de achizitie publica cu conditia respectarii atat a prevederilor legale in vigoare, cat si a cerintelor Documentatiei de Atribuire.

Nota: Eventualele neconcordante cu privire la îndeplinirea conditiilor de forma ale garantiei de participare (inclusiv respectarea conditiilor de constituire a garantiei de participare in situatia in care ofertantul este o asociere), inclusiv cele privind cuantumul si valabilitatea, se vor clarifica de catre comisia de evaluare cu ofertantii în maximum 3 zile lucratoare de la data-limita de depunere a ofertelor, sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila.

4. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA.

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei.

In acest sens, Ofertantul va completa in mod corespunzator DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea A "Informatii privind operatorul economic". Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire.

De asemenea, pentru fiecare lot in parte, Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, va prezenta Formularul nr. 3 „Acordul de Asociere” in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat si stampilat, in cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie).

Nota 1: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

5. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate în limba româna. Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. În interpretarea ofertei, limba româna va prevala.

6. OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE

La intocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in Fisa de Date a Achizitiei, precum si sa completeze toate formularele cuprinse in aceasta Documentatie de Atribuire.

In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantul are obligatia de a transmite Oferta si Documentul Unic de Achizitie European in format electronic numai pana la data si ora

limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare, pentru fiecare lot in parte.

Oferta va contine in mod obligatoriu:

- a) Propunerea tehnica,
- b) Propunerea financiara,
- c) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire, dupa cum urmeaza:

1. Formularul nr. 1 "Imputernicire", prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: oferta, DUAЕ, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

Se va avea in vedere corelarea cu informatiile furnizate in DUAЕ - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic"- sectiunea B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic". Formularul va fi completat conform modelului prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: In situatia in care unei oferte ii lipseste fie Propunerea Tehnica, fie Propunerea Financiara , oferta va fi considerata inacceptabila.

Nota 2: Oferta, inclusiv formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Documentul Unic de Achizitie European (DUAЕ) Ofertantul va completa DUAЕ pe baza formularului standard pus la dispozitie de Autoritatea Contractanta, disponibil in SEAP in format electronic .xml, inserand in campurile disponibile toate informatiile solicitate in Fisa de date a achizitiei.

In vederea completarii DUAЕ, ofertantul va consulta Ghidul de utilizare al DUAЕ pentru operatorii economici, pus la dispozitie de ANAP prin Notificarea nr. 240/28.06.2016 disponibila la adresa <http://anap.gov.ro/web/category/documente-utile/notificari/?future=false>.

Etapele care trebuie parcurse in vederea completarii DUAЕ sunt, in mod succint, urmatoarele:

- va descarca din SEAP DUAЕ si il va salva pe terminal/calculator, generându-se astfel un fișier în format ".xml", semnat cu semnatura electronica.

Pentru deschiderea acestor fisiere utilizati aplicatia shellSAFE Verify de la adresa <http://www.certsign.ro/certsign/resurse/download>.

- va accesa in calitate de operator economic serviciul on-line dedicat, pus la dispozitie gratuit de Comisia Europeana, disponibil la adresa de internet <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>

- va importa DUAЕ in format ".xml" fara semnatura electronica

- va completa toate campurile disponibile cu informatiile solicitate, parcurgand documentul cu ajutorul butonului "Urmatorul".

- pentru finalizare, se va utiliza butonul "Exporta", care va genera un fisier in format ".xml"

- DUAЕ astfel completat va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, si va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta, pana la termenul limita de depunere a ofertelor.

Ofertantii vor avea in vedere, la completarea DUAЕ, atat solicitarile din Fisa de date a achizitiei, cat si prevederile art. 193-197 din Legea 98/2016.

Nota

In ceea ce priveste partea IV "Criterii de selectie" din DUAЕ, nu este suficienta bifarea indeplinirii criteriilor privind capacitatea in sectiunea

"Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie". Ofertantii au obligatia completarii tuturor campurilor solicitate prin Fisa de date a achizitiei din sectiunile A, B, C si D ale partii a IV din DUAЕ.

De asemenea, in toate sectiunile DUAЕ solicitate a fi completate de catre Autoritatea Contractanta prin Fisa de date a achizitiei, acolo unde exista disponibilitatea electronica a informatiilor solicitate, ofertantii vor indica adresa la care acestea pot fi accesate, urmand pasii din formularul standard.

7. MODUL DE DEPUNERE A OFERTEI

Orice operator economic înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta prin mijloace electronice. Procedura electronica pentru înregistrarea, reinnoirea si recuperarea înregistrării în SEAP se efectueaza respectandu-se procedura electronica implementata de catre operatorul SEAP, cu avizul ANAP. Informatii suplimentare pentru conectare si înregistrare sunt disponibile la <http://www.e-licitatie.ro>.

Responsabilitatea pentru corecta functionare din punct de vedere tehnic a SEAP revine operatorului acestui sistem, conform art. 5, alin (3) din HG 395/2016.

Ofertantul va transmite oferta si DUAE numai prin mijloace electronice, prin incarcarea in SEAP a acestor documente pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

Documentele mentionate anterior vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentand documente originale. Semnatura electronica extinsa va fi aplicata de catre persoana desemnata de ofertant prin intermediul Formularului nr. 1 "Imputernicire".

Nota 1: In situatia in care oferta si documentele care o insotesc nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificate calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerata inacceptabila.

Nota 2: In situatia in care ofertantul intentioneaza sa oferteze pentru mai multe loturi, acesta va depune oferta, impreuna cu documentele care o insotesc si DUAE, pentru fiecare lot in parte. In cazul in care oferta este prezentata fara a se realiza distinctia pe loturile ofertate, din acest motiv devenind imposibila aplicarea criteriului de atribuire pentru fiecare lot in parte, oferta va fi considerata neconforma.

8. COSTURILE PENTRU PREGATIREA OFERTELOR

Costurile suportate de ofertanti pentru pregatirea si depunerea ofertei precum si toate costurile intampinate de ofertantii p participanti la procedura pana la semnarea prezentului contract cu ofertantul castigator NU VOR FI RAMBURSATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofertant in parte.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta.

9. SEMNAREA CONTRACTULUI

Autoritatea Contractanta va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicarii procedurii de atribuire in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Indiferent de momentul initierii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta va verifica, înainte de încheierea contractului, respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice.

Înainte de încheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta contractele încheiate cu subcontractantii, în cazul în care parti din contract urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel putin informatiile minim solicitate de Autoritatea Contractanta prin Fisa de Date a Achizitiei.

Înainte de încheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta "Formularul de Identificare Financiara" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire - Formularul nr. 5.

In cazul unei asocieri, acesta va fi prezentat doar de catre liderul asocierii. In cazul in care ofertantul subcontracteaza parte/parti din contract, iar subcontractantul/subcontractantii opteaza pentru realizarea platilor de catre Autoritatea Contractanta direct catre ei, atunci subcontractantul/subcontractantii vor complete Formularul nr. 5.

Inainte de incheierea contractului, ofertantului declarat castigator, in conditiile in care acesta este o asociere, i se va solicita sa prezinte Acordul de asociere autentificat, in conformitate cu prevederile art. 54, alin (2) din Legea 98/2016.

Dupa prezentarea documentelor mai sus mentionate, ofertantului desemnat castigator i se va comunica data stabilita pentru semnarea contractului. Se vor avea in vedere prevederile art. 144 din

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC** (*dupa caz*)da nu X**VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare**
da nu X

Tipul de finantare: -nu este cazul

VI. 3) Alte informatii (dupa caz)

Durata contractului de 24 de luni de la data semnarii si inregistrarii la registratura achizitorului si reprezinta intervalul de timp in care prezenta conventie opereaza valabil intre parti, potrivit legii, ofertei si documentatiei procedurii de achizitie, de la data intrarii sale in vigoare si pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce, inclusiv perioada de garantie si eventualele pretentii fondate pe clauze ale sale.

Durata de executie este de maxim 4 (patru) luni calendaristice, incepand de la data primirii de catre executant a ordinului de incepere a lucrarii. Achizitorul va emite ordinul de incepere a lucrarilor dupa semnarea prezentului contract.

2. In vederea completarii DUAE, ofertantii vor accesa serviciul on-line dedicat, pus la dispozitie gratuit de Comisia Europeana, disponibil la adresa de internet <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. Informatii suplimentare in sectiunea IV.4.3), pct. 6 din Fisa de date a achizitiei.

3. Documentatia de atribuire este atasata in integralitatea sa la prezenta Fisa de date a achizitiei.

Documentele sunt semnate electronic in conformitate cu prevederile art. 22, alin (2) din HG 395/2016. Pentru deschiderea acestor fisiere utilizati aplicatia shellSAFE Verify de la adresa <http://www.certsign.ro/certsign/resurse/download>.

Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul Autoritatii Contractante.

4. Inainte de a se adresa Consiliului sau instantei de judecata competente, persoana care se considera vatamata are obligatia sa notifice autoritatea contractanta cu privire la solicitarea de remediere, în tot sau în parte, a pretinsei încalcati a legislatiei privind achizitiile publice sau concesiunile, în termen de 5 zile, începând cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre actul autoritatii contractante considerat nelegal.

În termen de 3 zile, calculat începând cu ziua urmatoare primirii notificarii prealabile, autoritatea contractanta transmite un raspuns prin care comunica daca urmeaza sau nu sa adopte masuri de remediere a pretinsei încalcati. În cazul în care autoritatea contractanta transmite un raspuns în sensul ca urmeaza sa adopte masuri de remediere, aceasta are la dispozitie un termen de 7 zile pentru implementarea efectiva a acestora.

Persoana care se considera vatamata de raspunsul primit la notificarea prealabila sau care nu a primit niciun raspuns în termenul de 3 zile mai sus mentionat, precum si oricare persoana care se considera vatamata de masurile de remediere adoptate de autoritatea contractanta poate sesiza Consiliul în vederea anularii actului autoritatii contractante, obligarii acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de masuri de remediere, precum si pentru recunoasterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în termen de 5 zile.

VI.4) CĂI DE ATAC**VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac**Denumire oficiala: **Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email:office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere**VI.4.2) Utilizarea cailor de atac**

Persoana care se considera vatamata poate sesiza CNSC. Contestatie - 5 zile, conform art. 8, alin (1) lit.b) din Legea 101/2016. A se vedea informatiile suplimentare din sectiunea VI.3), pct 4 de mai sus.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac		
Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta – Serviciul Juridic		
Adresă: strada Traian, fara numar, Constanta, judetul Constanta		
Localitate: Constanta	Cod poștal: 900716	Țară: ROMANIA
Email:net@drdpct.ro	Telefon: +40 241581147	
Adresă Internet (URL)	Fax: +40 241584371	

Avizat,

Director Adjunct Mentenanta

ingTudor Gabriela

Sef Departament Mentenanta

Ing. Radulescu Iulian

Sef Departament Investitii

Ing. Marcu Nicolae

Sef Serviciu achizitii publice si asigurarea transparentei,

Ing. Chirica Teodora