



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**
B-dul Dinicu Golescu 38, sector 1, București, România, 010873
DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI CONSTANȚA
Constanța, Prolungirea Traian FN
Tel.: 0241 581 147 Fax: 0241 584 371, E-mail: net@drdpct.ro
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004. Capital social 18.416.750 lei
Operator de date cu caracter personal nr. 16562

www.erovinieta.ro



Aprobat,
Director Regional,
ec. Ichim Marian



Program de prevenire si reducere a cantitatii de deseuri rezultate din activitatea DRDP Constanta si subunitatilor

1. Introducere

Programul de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri a fost intocmit in conformitate cu prevederile art.44 din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, potrivit caruia „persoana juridica ce exercita o activitate de natura comerciala sau industriala, pentru care autoritatea competenta pentru protectia mediului a emis o autorizatie de mediu / autorizatie integrata de mediu, avand in vedere rezultatele unui audit de deseuri, este obligata sa intocmeasca si sa implementeze un program de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate din activitatea proprie sau, dupa caz, de la orice produs fabricat, inclusiv masuri care respecta un anumit design al produselor si sa adopte masuri de reducere a pericolozitatii deșeurilor”.

2. Informatii generale

2.1. Scopul Programului

Scopul elaborarii Programului de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri urmareste sa sprijine gradul de informare, constientizare si educare cu privire la modul de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate.

Programul de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate ia in calcul toate masurile de prevenire care pot fi implementate la nivelul punctului de lucru / amplasamentului, in vederea reducerii efectelor negative asupra mediului si sanatatii populatiei.

Aceste masuri au ca scop reducerea cantitatii de deseuri prin reutilizarea produselor, prelungirea duratei lor de viata, prin colectarea separata a deșeurilor generate,etc.

2.2. Definitii

Semnificatia termenilor specifici utilizati la elaborarea prezentului program este prevazuta in anexa 1 din OUG 92/2021 si este redata mai jos, dupa cum urmeaza:

- a) *deseu* - orice substanta sau obiect pe care detinatorul il arunca ori are intentia sau obligatia sa il arunce;

- b) *gestionarea deeurilor* - colectarea, transportul, valorificarea si eliminarea deeurilor, inclusiv supervizarea acestor operatiuni si intretinerea ulterioara a amplasamentelor de eliminare, inclusiv actiunile intreprinse de un comerciant sau un broker;
- c) *audit de deseuri* - o evaluare sistematica, documentata, periodica si obiectiva a performantei sistemului de management si a proceselor de gestiune a deeurilor cu scopul de a facilita controlul managementului deeurilor si al valorificarii deeurilor generate, precum si de a evalua respectarea politicii de mediu, inclusiv realizarea obiectivelor, performanta intreprinderii referitoare la prevenirea si reducerea producerii de deseuri din propria activitate si performanta intreprinderii referitoare la reducerea nocivitatii deeurilor;
- d) *detinator de deseuri* - producatorul deeurilor sau persoana fizica ori juridica ce se afla in posesia acestora;
- e) *producator de deseuri* - orice persoana ale careia ctivitati genereaza deseuri (producator initial de deseuri) sau orice persoana care efectueaza operatiuni de pretratare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compozitiei acestor deseuri;
- f) *producator initial de deseuri* - orice persoana ale carei activitati genereaza deseuri;
- g) *colectare* - strangerea deeurilor, inclusiv sortarea si stocarea preliminara a deeurilor, in vederea transportarii la o instalatie de tratare;
- h) *colectare separata* - colectarea in cadrul careia un flux de deseuri este pastrat separat in functie de tipul si natura deeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifica a acestora;
- i) *deseuri municipale*:
.....
- j) b) deseuri amestecate si deseuri colectate separat din alte surse, in cazul in care deeurile respective sunt similare ca natura si compozitie cu deeurile menajere. Deseurile municipale nu includ deeurile provenite din productie, agricultura, silvicultura, pescuit, fose septice si reseaua de canalizare si tratare, inclusiv namolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deeurile provenite din activitati de constructie si desfiintari.
- k) *prevenire* - masurile luate inainte ca o substanta, un material sau un produs sa devina deeu, care reduc:
 - l) cantitatea de deseuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viata a acestora;
- m) impactul negativ al deeurilor generate asupra mediului si sanatatii populatiei;
- n) continutul de substante periculoase al materialelor, subproduselor, produselor;
- o) *pregatirea pentru reutilizare* - operatiunile de verificare, curatare sau valorificare prin reparare, prin care produsele sau componentele produselor care au devenit deseuri sunt pregatite pentru a fi reutilizate fara nicio alta operatiune de pretratare;
- p) *reutilizare* - orice operatiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deseuri sunt utilizate din nou in acelasi scop pentru care au fost concepute;
- q) *eliminare* - orice operatiune care nu este o operatiune de valorificare, chiar si in cazul in care una dintre consecintele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substante sau de energie;
- r) *valorificare* - orice operatiune care are drept rezultat principal faptul ca deeurile servesc unui scop util prin inlocuirea altor materiale care ar fi fost

utilizate într-un anumit scop sau faptul ca deseurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv in intreprinderi sau in economie in general;

- s) *reciclare* - orice operatiune de valorificare prin care deseurile sunt transformate in produse, materiale sau substante pentru a-si indeplini functia lor initiala sau pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetica si conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operatiunile de umplere.

2.3. Ierarhia deseurilor

Potrivit art 4 alin 1 din OUG 92/2021 privind regimul deseurilor, se aplica urmatoarea ierarhie in cadrul legislatiei si politici de prevenire a generarii deseurilor si gestionarii acestora:

- a) Prevenirea si reducerea cantitatilor de deseuri;
- b) Pregatirea pentru reutilizare;
- c) Reciclarea;
- d) Alte operatiuni de valorificare, de exemplu valorificarea energetica;
- e) Eliminarea.

Aplicarea acestei ierarhii are ca scop incurajarea actiunii in materie de prevenire a generarii si gestionarii eficiente a deseurilor, astfel incat sa se reduca efectele negative ale deseurilor asupra mediului.

2.4. Tipuri de deseuri

Deseurile se impart in doua categorii : deseuri nepericuloase si deseuri periculoase, acestea fiind colectate pe categorii si predate catre societati de profil autorizate, in baza documentelor specifice prevazute de HG 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei (formular de incarcare descarcare deseuri nepericuloase si formular de expeditie transport deseuri periculoase).

2.5. Obligatii legale

Producatorii de deseuri – persoane juridice - sunt obligati sa clasifice si sa codifice deseurile generate din activitate potrivit art 7 alin 1 din OUG 92/2021, respectiv:

- a) Deciziei Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de inlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deseuri in temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deseurile si a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deseuri periculoase in temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deseurile periculoase, cu modificarile ulterioare;

- b) anexei nr. 4 din OUG 92/2021.

Producatorii de deseuri nepericuloase si periculoase tin o evidenta cronologica lunara si o pun la dispozitia agentiei judetene pentru protectia mediului electronic in sistemul pus la dispozitie de ANPM, pana la 15 martie anul urmator raportarii, in conformitate cu prevederile art 48 (1) din OUG 92/2021.

Producatorii de deseuri au obligatia , potrivit art 15 din OUG 92/2021, de a se asigura ca deseurile sunt pregatite pentru reutilizare, reciclare sau sunt supuse altor operatiuni de valorificare (prevazute in ierarhia deseurilor).

Producatorii de deseuri au obligatia, potrivit art 20 din OUG 92/2021, sa supuna deseurile care nu au fost valorificate, unei operatiuni de eliminare in conditii de siguranta.

Producatorul de deseuri initial are obligatia, conform art 23 din OUG 92/2021, de a efectua operatiunile de tratare in conformitate cu prevederile art 4 alin 1-3 si art 21 (din aceeaasi lege) prin mijloace proprii sau prin intermediul unui operator economic autorizat care desfasoara activitati de tratare a deseurilor sau unui operator public ori privat de

colectare a deeurilor in conformitate cu prevederile art 4 alin (1) – (3) si art 21 (din aceeași lege).

Operatorii economici care efectueaza operatii de colectare si transport de deseuri au obligatia sa livreze si sa transporte deeurile numai la instalatii autorizate pentru efectuarea operatiunilor de sortare, tratare, reciclare si depozitare, fara a pune in pericol sanatatea umana si fara a dauna mediului.

Pentru asigurarea unui grad inalt de valorificare, producatorii de deseuri, in cazul in care acest lucru este necesar, pentru respectarea prevederilor privind valorificarea deeurilor si pentru facilitarea sau imbunatatirea pregatirii pentru reutilizare, reciclare si altor operatiuni de valorificare, au obligatia sa colecteze deeurile separat si sa nu le amestece cu alte deseuri sau materiale cu proprietati diferite (art 16 (1) OUG 92/2021).

Producatorii de deseuri , cu conditia respectarii prevederilor art 16 (1) si (4) din OUG 92/2021, introduc colectarea separata cel putin pentru hartie, metal, plastic si sticla, iar pana la data de 1 ianuarie 2025 si pentru textile (art 17 alin 3 din OUG 92/2021).

De asemenea, producatorii / detinatorii de deseuri periculoase, precum si operatorii economici autorizati sa desfasoare activitati de colectare, transport, stocare si tratare a deeurilor periculoase, sunt obligati sa colecteze, sa transporte si sa stocheze separat diferitele categorii de deseuri periculoase, in functie de proprietatile fizicochimice, de compatibilitati si de natura substantelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deseuri in caz de incendiu, astfel incat sa se poata asigura un grad ridicat de protectie a mediului si a sanatatii populatiei (art 27 alin 1 din OUG 92/2021).

In conformitate cu principiul „poluatorul plateste”, costurile gestionarii deeurilor, inclusiv cele aferente infrastructurii necesare si exploatarei acesteia, urmeaza sa fie suportate de producatorul initial de deseuri sau de detinatorii actuali ori detinatorii anteriori ai deeurilor (art 22 alin 1 din OUG 92/2021).

3. Situatia actuala

3.1. Domeniul de activitate

Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta isi desfasoara activitatea pe raza judetelor Constanta, Ialomita, Calarasi si Tulcea, administrand reseaua de drumuri nationale si autostrazi (A2 si A4).

Principalele atributii ale Directiei Regionale de Drumuri si Poduri Constanta sunt:

- gestionarea drumurilor publice din administrare;
- intocmirea documentatiilor tehnico-economice pentru lucrarile de intretinere si reparatii la drumuri;
- lucrari si servicii privind intretinerea curenta a drumurilor publice (intretinerea pe timp de vara, intretinerea pe timp de iarna, intretinerea elementelor privind siguranta rutiera si de estetica);
- lucrari si servicii privind intretinerea periodica a drumurilor publice;
- lucrari aferente reparatiilor curente la drumurile publice;
- lucrari aferente reparatiilor capitale la drumurile publice;
- asigurarea calitatii si controlului tehnic al calitatii;
- monitorizarea controlului mijloacelor de transport pe drumurile publice.

Incepand cu anul 2019, in cadrul Directiei Regionale de drumuri si Poduri Constanta – Sectia Productie, se desfasoara activitatea de preparare mixturi asfaltice (cod CAEN 2399 – rev 2).

3.2. Certificari

CNAIR SA prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta a implementat, mentine si imbunatateste continuu Sistemul de Management integrat Calitate Mediu, in

conformitate cu documentele de referinta aplicabile: SR EN ISO 9001:2015 si SR EN ISO 14001:2015.

Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta a obtinut, incepand cu anul 2019, certificare pentru controlul calitatii productiei in fabrica pentru mixtura asfaltica produsa in cadrul Sectiei Productie – statie de preparare mixturi asfaltice. Certificatul este emis de Institutul de Cercetari in Transporturi INCERTRANS.

3.3. Deseuri generate

In urma activitatii desfasurate, se genereaza, in principal, urmatoarele categorii de deseuri:

- deseuri menajere (municipale amestecate): cod 20 03 01;
- deseuri biodegradabile: cod 20 02 01;
- deseuri metale: cod 20 01 40;
- deseuri materiale plastice: cod 20 01 39;
- deseuri lemn: cod 20 01 38;
- deseuri EE: cod 20 01 36; cod 16 02 14;
- deseuri hartie si carton: 20 01 01;
- deseuri cabluri: cod 17 04 11;
- deseuri fier si otel: cod 17 04 05;
- deseuri mixtura asfaltica: cod 17 01 07;
- deseuri echipamente casate: cod 16 02 11*, 16 02 13*;
- deseuri material plastic: cod 16 01 19;
- deseuri anvelope uzate: cod 16 01 03;
- deseuri ambalaje de sticla: cod 15 01 07;
- deseuri ambalaj plastic: cod 15 01 02;
- deseuri ambalaj hartie si carton: cod 15 01 01;
- deseuri de emulsii: cod 13 08 02*;

3.4. Demersuri efectuate pentru gestionarea deseurilor si protectia mediului

In cadrul institutiei noastre se efectueaza permanent demersuri in ceea ce priveste protectia mediului, dupa cum urmeaza:

a) se achizitioneaza recipiente pentru depozitarea deseurilor, in vederea protejarii mediului si a sanatatii populatiei/participantilor la trafic/salariatilor;

b) se achizitioneaza material absorbant biodegradabil, pe baza de turba, utilizat de subunitati in caz de poluari accidentale;

c) se incheie contracte de prestari servicii de preluare a deseurilor generate din activitate (deseuri menajere, deseuri reciclabile, anvelope uzate, alte tipuri de deseuri periculoase si nepericuloase), atat la nivel central cat si la nivelul subunitatilor; dupa caz, se efectueaza achizitii directe de servicii preluare deseuri periculoase si nepericuloase, finalizate prin transmiterea de comenzi ferme catre operatorii economici in vederea efectuarii prestatiei;

Deseurile rezultate in urma activitatii desfasurate sunt colectate selectiv, pe tipuri de deseuri, depozitate temporar in recipiente speciale, inchise etans, etichetate si predate catre operatori economici autorizati.

Transportul deseurilor se realizeaza in conformitate cu prevederile HG 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei, prin intocmirea formularisticii impuse (formular de expeditie-transport deseuri periculoase, formular de incarcare – descarcare deseuri nepericuloase).

In ceea ce priveste gestionarea si transportul deseurilor, se tine cont de principiiul proximitatii, astfel incat sa existe posibilitatea predarii/eliminarii /valorificarii deseurilor la

cele mai apropiate instalatii/amplasamente, pentru asigurarea unui nivel inalt de protectie pentru mediu si pentru sanatatea publica.

Costurile pentru operatiunile de gestionare a deseurilor sunt suportate de DRDP Constanta (generatorul deseurilor), conform principiului "poluatorul plateste".

e) se tine evidenta gestiunii tuturor tipurilor de deseuri generate, atat la nivel central cat si la nivelul subunitatilor, conform art 48 (1) din OUG 92/2021 si HG 856/2002.

Din cantitatea totala de deseuri generata atat la nivel central cat si la nivelul subunitatilor, cea mai mare cantitate este data de deseurile nepericuloase, cu precadere deseuri menajere.

f) Pentru reducerea cantitatilor de deseuri, atat la nivel central cat si la nivelul subunitatilor, s-a implementat Planul de masuri privind colectarea selectiva a deseurilor, elaborat conform Legii 132/2010.

Deseurile colectate selectiv in cadrul punctelor de lucru (acolo unde este cazul) se predau catre firme de profil autorizate in vederea valorificarii, fiind redusa astfel cantitatea de deseuri ce se preda catre depozitele de deseuri, in vederea eliminarii.

g) se intocmeste Registrul de evidenta a deseurilor colectate selectiv , conform Legii 132/2010.

h) se incheie contracte de prestari servicii reparatii auto, utilaje, remorci (la nivel central);

i) se incheie contract de reparatii/mentenanta aparate de aer conditionat (la nivel central);

j) se incheie contract de servicii de mentenanta a echipamentelor de calcul (imprimante, multifunctionale, calculatoare, etc).

3.5. Monitorizare

Monitorizarea deseurilor generate se realizeaza continuu, iar raportarea evidentei catre autoritati se efectueaza in conformitate cu cerintele legale in vigoare (art 48 (1) din OUG 92/2021), conditiile impuse prin autorizatia de mediu obtinuta (pentru activitatea de fabricare a mixturilor asfaltice) si la solicitarea Agentiei pentru Protectia Mediului teritoriala.

3.6. Audit

Auditarea modului de gestionare a deseurilor se face in cadrul auditurilor Sistemului de Management Integrat Calitate Mediu , efectuate atat de CNAIR Central, de organismul de certificare SC SRAC CERT SRL sau de responsabilii cu protectia mediului din cadrul DRDP Constanta/subunitatilor.

Rezultatul auditurilor interne si externe se concretizeaza prin rapoarte de audit.

4. Masuri pentru prevenirea si reducerea cantitatilor de deseuri generate din activitatea proprie

4.1. Prevenire

- instruirea/informarea personalului cu privire la prevenirea generarii deseurilor si gestionarea acestora in conformitate cu principiile si politicile prevazute de legislatia in vigoare in domeniul protectiei mediului;

- optimizarea proceselor de productie (productie mixtura asfaltica) in vederea prevenirii generarii deseurilor;

- imbunatatirea managementului aprovizionarii – comandarea de substante chimice periculoase/alte materiale in cantitati minime, pentru evitarea formarii de stocuri si expirarii acestora;

- stabilirea unei politici de gestionare a hartiei;

- reducerea cantitatii de hartie utilizata, acolo unde este posibil, prin utilizarea mijloacelor de comunicare electronica si/sau prin stocarea documentelor in format electronic;
 - printarea fata-verso , dupa caz;
 - reutilizarea foilor de hartie ca ciorne, atunci cand este posibil;
 - achizitionarea si utilizarea de hartie reciclata.
- evitarea utilizarii articolelor de unica folosinta pentru servirea meselor sau pentru curatenie si inlocuirea acestora cu articole care se pot spala si refolosi;
 - verificarea, pe plan local, a operatorilor economici autorizati in colectarea , transportul si valorificarea tipurilor de deseuri generate;
 - asigurarea serviciilor de mentenanta/revizii/reparatii/piese de schimb in cazul parcului auto si utilajelor, echipamentelor de calcul, aparatelor de aer conditionat, pentru a preveni uzura si pentru a prelungi durata de utilizare a acestora;
 - efectuarea mentenantei si intretinerii statiei de preparare mixturi asfaltice conform procedurii interne (in regie), efectuarea verificarilor ISCIR cu firme specializate, inlocuiri piese/reparatii/alte servicii prin intermediul firmelor specializate (daca este cazul);
 - utilizarea in parametri optimi a tuturor echipamentelor (inclusiv celor aferente statiei de preparare mixturi asfaltice), conform instructiunilor producatorului, pentru a evita deteriorarea acestora in timpul functionarii.

4.2. Pregatirea pentru reutilizare

- amplasarea in cadrul punctelor de lucru a recipientelor de colectare selectiva a deseurilor, cu precadere a celor destinate colectarii hartiei;
- informarea angajatilor cu privire la tipurile de materiale care se pot reutiliza/recicla (hartie, carton, plastic, sticla,metal);
- sortarea si depozitarea deseurilor in recipiente special amenajate, etichetate , destinate colectarii selective;
- reutilizarea, pe cat posibil, a recipientelor din sticla/altor materiale;

4.3. Reciclarea / Valorificarea

- predarea selectiva a deseurilor catre operatorii economici autorizati.

4.4. Eliminare

- predarea catre operatori economici autorizati a deseurilor care nu pot fi supuse operatiunii de valorificare ;
- incheierea contractelor de prestari servicii de preluare deseuri menajere/ alte deseuri.

Director Implementare Proiecte,
ing. Marcu Nicolae

Compartiment Mediu si Autorizari Proiecte,
ing. Preda Cristina