



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**
B-dul Dinicu Golescu 38, sector 1, București, România, 010873
DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI CONSTANȚA
Constanța, Prelungirea Traian FN
Tel.: 0241 584 562 Fax: 0241 584 371, E-mail: net@drdpct.ro
CUI 16054368; J2004000552406/13.03.2025. Capital social 33.063.520 lei
Operator de date cu caracter personal nr. 16562

www.erovinieta.ro



Revizia 1

C.N.A.I.R. S.A. BUCUREȘTI
DIRECȚIA REGIONALĂ DE
DRUMURI ȘI PODURI
Str. Prelungirea Traian FN
CONSTANȚA

INTRARE /
IEȘIRE NR. 5716
Ziua 12 Luna 02 An 2016

Aprobat,
Director Regional,
ec. Ichim Marian



Program de prevenire si reducere a cantitatii de deseuri rezultate din activitatea DRDP Constanta si subunitatilor -2026-

1. Introducere

Programul de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri a fost intocmit in conformitate cu prevederile art.44 din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, potrivit caruia „persoana juridica ce exercita o activitate de natura comerciala sau industriala, pentru care autoritatea competenta pentru protectia mediului a emis o autorizatie de mediu / autorizatie integrata de mediu, avand in vedere rezultatele unui audit de deseuri, este obligata sa intocmeasca si sa implementeze un program de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate din activitatea proprie sau, dupa caz, de la orice produs fabricat, inclusiv masuri care respecta un anumit design al produselor si sa adopte masuri de reducere a pericolozitatii deșeurilor”.

2. Informatii generale

2.1. Scopul Programului

Scopul elaborarii Programului de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri este de a sprijini gradul de informare, constientizare si educare cu privire la modul de prevenire si diminuare a cantitatilor de deseuri generate.

Programul de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate ia in considerare toate masurile de prevenire ce pot fi aplicate la nivelul punctului de lucru / amplasamentului, avand ca obiectiv reducerea impactului negativ asupra mediului si sanatatii populatiei.

Aceste masuri vizeaza reducerea cantitatii de deseuri prin reutilizarea produselor, prelungirea duratei lor de viata, prin colectarea separata a deșeurilor generate si alte actiuni similare.

2.2. Definitii

Semnificatia termenilor specifici utilizati la elaborarea prezentului program este prevazuta in anexa 1 din OUG 92/2021 si este redata mai jos, dupa cum urmeaza:

- a) *deseu* - orice substanta sau obiect pe care detinatorul il arunca ori are intentia sau obligatia sa il arunce;
- b) *gestionarea deeurilor* - colectarea, transportul, valorificarea si eliminarea deeurilor, inclusiv supervizarea acestor operatiuni si intretinerea ulterioara a amplasamentelor de eliminare, inclusiv actiunile intreprinse de un comerciant sau un broker;
- c) *audit de deseuri* - o evaluare sistematica, documentata, periodica si obiectiva a performantei sistemului de management si a proceselor de gestiune a deeurilor cu scopul de a facilita controlul managementului deeurilor si al valorificarii deeurilor generate, precum si de a evalua respectarea politicii de mediu, inclusiv realizarea obiectivelor, performanta intreprinderii referitoare la prevenirea si reducerea producerii de deseuri din propria activitate si performanta intreprinderii referitoare la reducerea nocivitatii deeurilor;
- d) *detinator de deseuri* - producatorul deeurilor sau persoana fizica ori juridica ce se afla in posesia acestora;
- e) *producator de deseuri* - orice persoana ale careia ctivitati genereaza deseuri (producator initial de deseuri) sau orice persoana care efectueaza operatiuni de pretratare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compozitiei acestor deseuri;
- f) *producator initial de deseuri* - orice persoana ale carei activitati genereaza deseuri;
- g) *colectare* - strangerea deeurilor, inclusiv sortarea si stocarea preliminara a deeurilor, in vederea transportarii la o instalatie de tratare;
- h) *colectare separata* - colectarea in cadrul careia un flux de deseuri este pastrat separat in functie de tipul si natura deeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifica a acestora;
- i) *deseuri municipale*:
.....
- j) b) deseuri amestecate si deseuri colectate separat din alte surse, in cazul in care deeurile respective sunt similare ca natura si compozitie cu deeurile menajere. Deseurile municipale nu includ deeurile provenite din productie, agricultura, silvicultura, pescuit, fose septice si reseaua de canalizare si tratare, inclusiv namolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deeurile provenite din activitati de constructie si desfiintari.
- k) *prevenire* - masurile luate inainte ca o substanta, un material sau un produs sa devina dese, care reduc:
 - l) cantitatea de deseuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viata a acestora;
- m) impactul negativ al deeurilor generate asupra mediului si sanatatii populatiei;
- n) continutul de substante periculoase al materialelor, subproduselor, produselor;
- o) *pregatirea pentru reutilizare* - operatiunile de verificare, curatare sau valorificare prin reparare, prin care produsele sau componentele produselor care au devenit deseuri sunt pregatite pentru a fi reutilizate fara nicio alta operatiune de pretratare;
- p) *reutilizare* - orice operatiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deseuri sunt utilizate din nou in acelasi scop pentru care au fost concepute;
- q) *eliminare* - orice operatiune care nu este o operatiune de valorificare, chiar si in cazul in care una dintre consecintele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substante sau de energie;

- r) *valorificare* - orice operatiune care are drept rezultat principal faptul ca deseurile servesc unui scop util prin inlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate intr-un anumit scop sau faptul ca deseurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv in intreprinderi sau in economie in general;
- s) *reciclare* - orice operatiune de valorificare prin care deseurile sunt transformate in produse, materiale sau substante pentru a-si indeplini functia lor initiala sau pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetica si conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operatiunile de umplere.

2.3. Ierarhia deseurilor

Potrivit art 4 alin 1 din OUG 92/2021 privind regimul deseurilor, se aplica urmatoarea ierarhie in cadrul legislatiei si politiciii de prevenire a generarii deseurilor si gestionarii acestora:

- a) Prevenirea si reducerea cantitatilor de deseuri;
- b) Pregatirea pentru reutilizare;
- c) Reciclarea;
- d) Alte operatiuni de valorificare, de exemplu valorificarea energetica;
- e) Eliminarea.

Aplicarea acestei ierarhii are ca scop incurajarea actiunii in materie de prevenire a generarii si gestionarii eficiente a deseurilor, astfel incat sa se reduca efectele negative ale deseurilor asupra mediului.

2.4. Tipuri de deseuri

Deseurile sunt clasificate in doua categorii : deseuri nepericuloase si deseuri periculoase. Acestea sunt colectate separat, pe categorii, si predate catre societati de specializate, autorizate pentru gestionarea deseurilor, in baza documentelor specifice prevazute de HG 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei. Documentele utilizate includ formularul de incarcare-descarcare deseuri nepericuloase si formularul de expeditie-transport deseuri periculoase.

2.5. Obligatii legale

Producatorii de deseuri – persoane juridice - sunt obligati sa clasifice si sa codifice deseurile generate din activitate potrivit art 7 alin 1 din OUG 92/2021, respectiv:

a) Deciziei Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de inlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deseuri in temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deseurile si a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deseuri periculoase in temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deseurile periculoase, cu modificarile ulterioare;

b) anexei nr. 4 din OUG 92/2021.

Producatorii de deseuri nepericuloase si periculoase tin o evidenta cronologica lunara si o pun la dispozitia agentiei judetene pentru protectia mediului electronic in sistemul pus la dispozitie de ANPM, pana la 15 martie anul urmator raportarii, in conformitate cu prevederile art 48 (1) din OUG 92/2021.

Producatorii de deseuri au obligatia, potrivit art 15 din OUG 92/2021, de a se asigura ca deseurile sunt pregatite pentru reutilizare, reciclare sau sunt supuse altor operatiuni de valorificare (prevazute in ierarhia deseurilor).

Producatorii de deseuri au obligatia, potrivit art 20 din OUG 92/2021, sa supuna deseurile care nu au fost valorificate, unei operatiuni de eliminare in conditii de siguranta.

Producatorul de deseuri initial are obligatia, conform art 23 din OUG 92/2021, de a efectua operatiunile de tratare in conformitate cu prevederile art 4 alin 1-3 si art 21 (din aceeaasi lege) prin mijloace proprii sau prin intermediul unui operator economic autorizat care desfasoara activitati de tratare a deseurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deseurilor in conformitate cu prevederile art 4 alin (1) – (3) si art 21 (din aceeaasi lege).

Operatorii economici care efectueaza operatii de colectare si transport de deseuri au obligatia sa livreze si sa transporte deseurile numai la instalatii autorizate pentru efectuarea operatiunilor de sortare, tratare, reciclare si depozitare, fara a pune in pericol sanatatea umana si fara a dauna mediului.

Pentru asigurarea unui grad inalt de valorificare, producatorii de deseuri, in cazul in care acest lucru este necesar, pentru respectarea prevederilor privind valorificarea deseurilor si pentru facilitarea sau imbunatatirea pregatirii pentru reutilizare, reciclare si altor operatiuni de valorificare, au obligatia sa colecteze deseurile separat si sa nu le amestece cu alte deseuri sau materiale cu proprietati diferite (art 16 (1) OUG 92/2021).

Producatorii de deseuri , cu conditia respectarii prevederilor art 16 (1) si (4) din OUG 92/2021, introduc colectarea separata cel putin pentru hartie, metal, plastic si sticla, iar pana la data de 1 ianuarie 2025 si pentru textile (art 17 alin 3 din OUG 92/2021).

De asemenea, producatorii / detinatorii de deseuri periculoase, precum si operatorii economici autorizati sa desfasoare activitati de colectare, transport, stocare si tratare a deseurilor periculoase, sunt obligati sa colecteze, sa transporte si sa stocheze separat diferitele categorii de deseuri periculoase, in functie de proprietatile fizicochimice, de compatibilitati si de natura substantelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deseuri in caz de incendiu, astfel incat sa se poata asigura un grad ridicat de protectie a mediului si a sanatatii populatiei (art 27 alin 1 din OUG 92/2021).

In conformitate cu principiul „poluatorul plateste“, costurile gestionarii deseurilor, inclusiv cele aferente infrastructurii necesare si exploatarii acesteia, urmeaza sa fie suportate de producatorul initial de deseuri sau de detinatorii actuali ori detinatorii anteriori ai deseurilor (art 22 alin 1 din OUG 92/2021).

3. Situatia actuala

3.1. Domeniul de activitate

Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta isi desfasoara activitatea pe raza judetelor Constanta, Ialomita, Calarasi si Tulcea, avand in administrare reseaua de drumuri nationale si autostrazile A2 si A4.

Principalele atributii ale Directiei Regionale de Drumuri si Poduri Constanta sunt:

- gestionarea drumurilor publice aflate in administrare;
- intocmirea documentatiilor tehnico-economice pentru lucrarile de intretinere si reparatii;
- lucrari si servicii privind intretinerea curenta a drumurilor publice (intretinerea pe timp de vara, intretinerea pe timp de iarna, intretinerea elementelor privind siguranta rutiera si de estetica);
- lucrari si servicii privind intretinerea periodica a drumurilor publice;
- lucrari aferente reparatiilor curente la drumurile publice;
- lucrari aferente reparatiilor capitale la drumurile publice;
- asigurarea calitatii si controlului tehnic al calitatii;
- monitorizarea controlului mijloacelor de transport pe drumurile publice.

Incepand cu anul 2019, Directia Regionala de drumuri si Poduri Constanta desfasoara activitatea de preparare mixturi asfaltice (cod CAEN 2399 – rev 2) la CIC

Fetesti – amplasament autostrada A2 Fetesti, in baza autorizatiei de mediu nr.95/19.08.2019 emisa de Agentia pentru Protectia Mediului Ialomitia.

Incepand cu anul 2019, Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta desfasoara activitatea de colectare si epurarea apelor uzate (COD CAEN 3700 – rev 2), in baza autorizatiei de mediu nr.29/20.03.2019 emisa de Agentia pentru Protectia Mediului Constanta.

3.2. Certificari

CNAIR SA prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta a implementat, mentine si imbunatateste continuu Sistemul de Management integrat Calitate Mediu, in conformitate cu documentele de referinta aplicabile: SR EN ISO 9001:2015 si SR EN ISO 14001:2015.

Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta a obtinut, incepand cu anul 2019, certificarea pentru controlul calitatii productiei in fabrica pentru mixtura asfaltica produsa in cadrul Sectiei Productie – statie de preparare mixturi asfaltice. Certificatul este emis de Institutul de Cercetari in Transporturi INCERTRANS.

3.3. Deseuri generate

In urma activitatii desfasurate, se genereaza, in principal, urmatoarele categorii de deseuri:

- deseuri menajere (municipale amestecate): cod 20 03 01;
- deseuri biodegradabile: cod 20 02 01;
- deseuri metale: cod 20 01 40;
- deseuri materiale plastice: cod 20 01 39;
- deseuri lemn: cod 20 01 38;
- deseuri EE: cod 20 01 36; cod 16 02 14;
- deseuri hartie si carton: 20 01 01;
- deseuri cabluri: cod 17 04 11;
- deseuri fier si otel: cod 17 04 05;
- deseuri mixtura asfaltica: cod 17 01 07;
- deseuri echipamente casate: cod 16 02 11*, 16 02 13*; 16 02 14;
- deseuri material plastic: cod 16 01 19;
- deseuri anvelope uzate: cod 16 01 03;
- deseuri ambalaje de sticla: cod 15 01 07;
- deseuri ambalaj plastic: cod 15 01 02;
- deseuri ambalaj hartie si carton: cod 15 01 01;
- deseuri de emulsii: cod 13 08 02*.

3.4. Demersuri efectuate pentru gestionarea deseurilor si protectia mediului

In cadrul institutiei noastre se desfasoara permanent actiuni pentru protejarea mediului, dupa cum urmeaza:

a) Se achizitioneaza recipiente destinate colectarii deseurilor, in scopul protejarii mediului, sanatatii populatiei, participantilor la trafic si salariatilor;

b) Se achizitioneaza material absorbant biodegradabil, pe baza de turba, utilizat de catre subunitati in cazuri de poluari accidentale;

c) Se incheie contracte de prestari servicii pentru preluarea deseurilor rezultate din activitatea institutiei (deseuri menajere, reciclabile, anvelope uzate, precum si alte tipuri de deseuri periculoase si nepericuloase), atat la nivel central, cat si la nivelul subunitatilor. Dupa caz, se realizeaza achizitii directe pentru aceste servicii, prin transmiterea de comenzi ferme catre operatorii economici autorizati, in vederea prestarii serviciilor;

d) Deseurile generate sunt colectate selectiv, in functie de tipul acestora, depozitate temporar in recipiente speciale, inchise etans si etichetate corespunzator, apoi predate catre operatori economici autorizati pentru gestionarea lor conform legislatiei in vigoare.

Transportul deseurilor se realizeaza in conformitate cu prevederile HG 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei, prin intocmirea documentelor specifice: formular de expeditie pentru transportul deseurilor periculoase si formular de incarcare-descarcare pentru deseurile nepericuloase.

In ceea ce priveste gestionarea si transportul deseurilor, se respecta principiul proximitatii, astfel incat predarea, eliminarea sau valorificarea deseurilor sa se faca la cele mai apropiate instalatii sau amplasamente autorizate, pentru a asigura un nivel ridicat de protectie a mediului si a sanatatii publice.

Costurile pentru operatiunile de gestionare a deseurilor sunt suportate de DRDP Constanta (generatorul deseurilor), conform principiului "poluatorul plateste".

e) Se tine evidenta gestiunii tuturor tipurilor de deseuri generate, atat la nivel central cat si la nivelul subunitatilor, conform art 48 (1) din OUG 92/2021 si HG 856/2002.

Din cantitatea totala de deseuri generata atat la nivel central cat si la nivelul subunitatilor, cea mai mare cantitate este data de deseurile nepericuloase, cu precadere deseuri menajere.

f) Pentru reducerea cantitatilor de deseuri, atat la nivel central cat si la nivelul subunitatilor, s-a implementat Planul de masuri privind colectarea selectiva a deseurilor, elaborat conform Legii 132/2010.

Deseurile colectate selectiv in cadrul punctelor de lucru (acolo unde este cazul) se predau catre firme de profil autorizate in vederea valorificarii, fiind redusa astfel cantitatea de deseuri ce se preda catre depozitele de deseuri, in vederea eliminarii.

g) se intocmeste Registrul de evidenta a deseurilor colectate selectiv , conform Legii 132/2010.

h) Se incheie contracte de prestari servicii reparatii auto, utilaje, remorci (la nivel central);

i) Se incheie contract de reparatii/mentenanta aparate de aer conditionat (la nivel central);

j) Se incheie contract de servicii de mentenanta a echipamentelor de calcul (imprimante, multifunctionale, calculatoare, etc).

3.5. Monitorizare

Monitorizarea deseurilor generate se realizeaza continuu, iar raportarea evidentei catre autoritati se efectueaza in conformitate cu cerintele legale in vigoare (art 48 (1) din OUG 92/2021), conditiile impuse prin autorizatia de mediu obtinuta pentru activitatea de fabricare a mixturilor asfaltice si la solicitarea Agentiei pentru Protectia Mediului teritoriala.

3.6. Audit

CNAIR SA a certificat si implementat Sistemul de Management Integrat Calitate Mediu, conform standardelor ISO 9001:2015 SI 14001:2015.

Auditarea modului de gestionare a deseurilor se face in cadrul auditurilor Sistemului de Management Integrat Calitate Mediu , efectuate atat de CNAIR Central, de organismul de certificare SC SRAC CERT SRL sau de responsabilii cu protectia mediului din cadrul DRDP Constanta/subunitatilor.

Rezultatul auditurilor interne si externe se concretizeaza prin rapoarte de audit.

4. Masuri pentru prevenirea si reducerea cantitatilor de deseuri generate din activitatea proprie

4.1. Prevenire

- instruirea/informarea personalului cu privire la prevenirea generarii deșeurilor și gestionarea acestora în conformitate cu principiile și politicile prevăzute de legislația în vigoare în domeniul protecției mediului;
- optimizarea proceselor de producție (producție mixtură asfaltică) în vederea prevenirii generării deșeurilor;
- îmbunătățirea managementului aprovizionării – comandarea de substanțe chimice periculoase/alte materiale în cantități minime, pentru evitarea formării de stocuri și expirării acestora;
- stabilirea unei politici de gestionare a hârtiei:
 - reducerea cantității de hârtie utilizată, acolo unde este posibil, prin utilizarea mijloacelor de comunicare electronică și/sau prin stocarea documentelor în format digital;
 - imprimarea documentelor fața-verso, după caz;
 - reutilizarea foilor de hârtie ca ciorne, atunci când este posibil;
 - achiziționarea și utilizarea de hârtie reciclată.
- evitarea utilizării articolelor de unică folosință pentru servirea meselor sau pentru curățenie și înlocuirea acestora cu articole care se pot spăla și refolosi;
- verificarea, pe plan local, a operatorilor economici autorizați în colectarea, transportul și valorificarea tipurilor de deșuri generate;
- asigurarea serviciilor de mentenanță/revizii/reparații/piese de schimb în cazul parcului auto și utilajelor, echipamentelor de calcul, aparatelor de aer condiționat, pentru a preveni uzura și pentru a prelungi durata de utilizare a acestora;
- efectuarea mentenanței și întreținerii stației de preparare a amestecurilor asfaltice conform procedurii interne (în regie), efectuarea verificărilor ISCIR cu firme specializate, înlocuirea pieselor/reparații/alte servicii prin intermediul firmelor specializate (dacă este cazul);
- utilizarea în parametri optimi a tuturor echipamentelor (inclusiv celor aferente stației de preparare a amestecurilor asfaltice), conform instrucțiunilor producătorului, pentru a evita deteriorarea acestora în timpul funcționării.

4.2. Pregătirea pentru reutilizare

- amplasarea în cadrul punctelor de lucru a recipientelor de colectare selectivă a deșeurilor, cu precădere a celor destinate colectării hârtiei;
- informarea angajaților cu privire la tipurile de materiale care se pot reutiliza/recicla (hârtie, carton, plastic, sticlă, metal);
- sortarea și depozitarea deșeurilor în recipiente special amenajate, etichetate, destinate colectării selective;
- reutilizarea, pe cât posibil, a recipientelor din sticlă/altor materiale;

4.3. Reciclarea / Valorificarea

Deșeurile sunt predate selectiv către operatorii economici autorizați, în vederea reciclării și/sau valorificării, conform legislației în vigoare.

4.4. Eliminare

- predarea deșeurilor care nu pot fi supuse operațiunilor de valorificare către operatori economici autorizați, în vederea eliminării în condiții de siguranță pentru mediu și sănătatea publică;

- incheierea contractelor de prestari servicii pentru preluarea deseurilor menajere si a altor tipuri de deseuri, conform prevederilor legale in vigoare.

Implementarea masurilor prevazute in prezentul program contribuie la consolidarea angajamentului fata de respectarea legislatiei de mediu si promovarea unor practici sustenabile, orientate spre prevenirea si reducerea cantitatii de deseuri generate din activitatea proprie.

Director Implementare Proiecte,
ing. Marcu Nicolae

Sef Serviciu Investitii, RK, Calamitati,
ing. Gheorghiu Alecsandru

12 FEB 2026

Compartiment Mediu si Autorizari Proiecte,
ing. Preda Cristina