

Detaliu documentatie de atribuire

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Stare documentatie de atribuire: Publicat

Data transmiterii in SEAP: 13.04.2017 12:00

Data acceptarii ANRMAP: 18.04.2017 16:14

Observatii ANRMAP:

Recomandari: 1). Sub sanctiunea anularii procedurii de atribuire si inclusiv a nulitatii contractului de achizitie publica, atragem atentia autoritatii contractante asupra faptului ca toate deciziile cu privire la evaluarea ofertelor prin prisma criteriilor de calificare si/sau selectie trebuie sa fie luate pe baza criteriilor / cerintelor regasite in cadrul fisei de date / anuntului de participare (a se vedea 30 alin.(6) din HG 395/2016, art.212 alin.1 lit.c) din Legea 98/2016). 2). Atragem atentia autoritatii contractante asupra faptului ca evaluarea prezentei documentatii de atribuire de catre ANAP nu vizeaza caietul de sarcini sau documentatia descriptiva, dupa caz. Astfel autoritatea contractanta este singura responsabila de respectarea prevederilor art.155-159 din Legea 98/2016, inclusiv in sensul evitarii definirii specificatiilor tehnice prin indicarea de licente, procedee speciale, marci etc fara a fi insotite de mentiunea "sau echivalent".

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Nu a existat o consultare de piata prealabila.

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Adresa postala: Prin DRDP Constanta str. Prelungirea Traian FN , Localitatea: Constanta , Cod postal: 900716 , Romania , Punct(e) de contact: Serv. Achizitii Publice si Asigurarea Transparenței , Tel. +40 241581147 , In atentia: Chirica Teodora , Email: drdpcta@yahoo.com , Fax: +40 241584371 , Adresa internet (URL): www.cnadnr.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (activitati)

- Constructii si amenajari teritoriale

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE
Nu

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) **Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta**

Servicii de ordine si curatenie in spatiile de servicii si CIC-urile de pe Autostrada A2 km 64+000 - km 211+980 - DRDP Constanta.

II.1.2) **Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor**

Servicii

16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

Locul principal de prestare: Autostrada A2 km 64+000 - km 211+980

Codul NUTS: RO223 - Constanta

II.1.3) **Anuntul implica**

Incheierea unui acord-cadru

II.1.4) **Informatii privind acordul-cadru**

Contractele subsecvente urmeaza sa se atribui prin reluarea competitiei: Nu

Acord-cadru cu un singur agent economic

Durata acordului-cadru: 2 ani

Valoarea estimata fara TVA: 7,585,263.15 RON

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Autoritatea contractanta intentioneaza sa incheie minim 2 contracte subsecvente. Cantitatile minime si maxime estimate pe durata acordurilor cadru, precum si cantitatile minime si maxime care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent sunt inscrite in Anexele la Caietul de sarcini. Valoarea maxima estimata a celui mai mare contract subsecvent este de 3.792.631,57 lei, excl. TVA

II.1.5) **Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**

Servicii de ordine si curatenie in spatiile de servicii si CIC-urile de pe Autostrada A2 km 64+000 - km 211+980 - DRDP Constanta.

- II.1.6) **Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)**
90914000-7 - Servicii de curatare a parcarilor (Rev.2)
50760000-0 - Repararea si intretinerea toaletelor publice (Rev.2)
- II.1.7) **Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice**
Nu
- II.1.8) **Impartire in loturi**
Nu
- II.1.9) **Vor fi acceptate variante**
Nu
- II.2) **CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU**
- II.2.1) **Cantitatea totala sau domeniul**
Servicii de ordine si curatenie in spatiile de servicii si CIC-urile de pe Autostrada A2 km 64+000 - km 211+980 - DRDP Constanta.
Valoarea estimata fara TVA: 7,585,263.15 RON
- II.2.2) **Optiuni**
Nu
- II.3) **DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**
24 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor
- II.4) **AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI**
Da
Incepând cu al doilea an, dupa urmatoarea formula: $V_n = (V_0 \times IPCT_n) / 100$ unde, V_n = valoarea ajustata, pentru luna in care se calculeaza contravaloarea serviciilor prestate in baza contractului subsecvent; V_0 = valoarea rezultata prin aplicarea preturilor unitare din acordul cadru, declarate in oferta; $IPCT_n$ = indicele lunar al preturilor de consum (IPC TOTAL) comunicat de INS pentru perioada curenta (luna pentru care se calculeaza contravaloarea lucrarilor executate fata de perioada de referinta (luna depunerii ofertelor). Valoarea $IPCT_n$ se obtine prin interogarea bazelor de date de pe site-ul INL ([url;www.insse.ro](http://www.insse.ro)), sectiunea "Baze de date si metode statistice - Baza de date IPC indicele preturilor de consum-IPC lunar".

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

- III.1) **CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT**
- III.1.1) **Depozite valorice si garantii solicitate**
- III.1.1.a) **Garantie de participare**
Se constituie in scopul protejarii autoritatii contractante fata de riscul unui comportament necorespunzator al ofertantului pe toata perioada implicarii sale in procedura de atribuire. Cuantumul garantiei de participare: 38.000 lei. Garantia se va constitui in conformitate cu prevederile art. 36 din H.G. 395/ 2016. Se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care nu se afla in situatii special privind autorizarea ori supravegherea, in conditiile legii si va fi valabila 120 zile (cel putin egala cu valabilitatea ofertei) de la termenul limita de primire a ofertelor. Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila, sa prevada explicit modul de plata al garantiei, respectiv neconditionat astfel cum este prevazut la art. 36 alin.4 din H.G. 395/ 2016. Contul DRDP CONSTANTA in care se va constitui garantia de participare este: RO 54 RNCB 011 403 204 585 0001, deschis la BCR Constanta. Documentele privind garantia de participare emise in alta limba decat limba romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana. Pentru determinarea echivalentei de curs leu-valuta se are in vedere cursul comunicat de BNR cu 7 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. La procedura online, dovada constituirii garantiei de participare se va posta obligatoriu in SEAP (scanata pana la data limita de depunere a ofertelor).
- III.1.1.b) **Garantie de buna executie**
Garantie de buna executie: 5% din valoarea de contract acceptata, fara TVA. Garantia de buna executie se va constitui prin orice modalitate prevazuta la art. 40 din HG 395/2016 si se va constitui in termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului. Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor art. 42 din HG 395/2016. Ofertantul va mentiona modul in care isi va constitui garantia de buna executie in cadrul Formularului "Declaratie privind constituirea garantiei de buna executie" din Sectiunea Formulare.
- III.1.2) **Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**
Venituri proprii pentru intretinere si transfer de la bugetul de stat
- III.1.3) **Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**
Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016.
- III.1.4) **Executarea contractului este supusa altor conditii speciale**
Nu
- III.1.5) **Legislatia aplicabila**
a) Legea privind achizitiile nr 98/2016; Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016;

b) *Legea privind remediile si cale de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;*

c) *www.anap.gov.ro*

d) *Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*

e) *Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare*

III.2) **CONDITII DE PARTICIPARE**

III.2.1) **Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei**

III.2.1.a) **Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor/ cerintelor de calificare se vor prezenta:

I. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/ 2016.

In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAЕ - Partea III "Motive de excludere" -

Sectiunea A "Motive referitoare la condamnările penale" - subsectiunile:

- "Participare la o organizatie criminala"

- "Coruptie"

- "Fraude"

- "Infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activitățile teroriste"

- "Spalare de bani sau finantarea terorismului"

- "Exploatarea prin munca a copiilor si alte forme de trafic de persoane"

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

- alte documente edificatoare, dupa caz.

II. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/ 2016.

In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAЕ - Partea III "Motive de excludere" -

Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale" - subsectiunile:

- "Plata impozitelor"

- "Plata asigurarilor sociale"

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

A. Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte:

- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat,

din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestuia.

B. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a tarii in care ofertantul unic/ ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.

Nota 1: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunostinta ca si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecatorească sau decizie administrativă având caracter definitiv si obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Nota 2: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate ca respectivul operator economic si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire daca, anterior deciziei de excludere, isi indeplineste obligatiile prin plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiaza, în condițiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilitati în vederea platii acestora, inclusiv, dupa caz, a eventualelor dobânzi ori penalitati de întârziere acumulate sau a amenzilor.

III. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016.

In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAЕ - Partea III "Motive de excludere" -

Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" - subsectiunile:

- "Incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei de mediu"

- "Incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei sociale"
- "Incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei muncii"
- "Insolventa"
- "Active administrate de lichidator"
- "Acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei"
- "Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave"
- "Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice"
- "Implicare directa sau indirecta in pregatirea acestei proceduri de achizitii publice"
- "Incetarea anticipata, daune-interese sau alte sanctiuni comparabile"

- "Vinovat de interpretarea eronata, nedivulgarea de informatii, incapacitatea de a furniza documentele necesare si obtinere de informatii confidentiale referitoare la aceasta procedura".

De asemenea, avand in vedere ca Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" din DUAE nu cuprinde toate situatiile prevazute de art. 167, alin (1) lit b) din Legea 98/2016, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va prezenta Formularul nr. 2 "Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 167, alin. (1), lit.b) referitor la supravegherea judiciara sau incetarea activitatii", in conformitate cu modelul din sectiunea Formulare a Documentatiei de Atribuire. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/ Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota 1: Autoritatea contractanta nu exclude din procedura de atribuire un operator economic impotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa atunci când, pe baza informatiilor si/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauza, stabileste ca acesta are capacitatea de a executa contractul de achizitie publica. Aceasta presupune ca respectivul operator economic se afla fie în faza de observatie si a adoptat masurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o maniera sustenabila, a activitatii curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciara si respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.

Nota 2: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei în cadrul sau în legatura cu aceasta procedura în situatia în care în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanti la procedura de atribuire se regasesc aceleasi persoane sau persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natura personala, financiara sau economica sau de orice alta natura.

Nota 3: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei în cadrul sau în legatura cu aceasta procedura în situatia în care un ofertant a depus doua sau mai multe oferte, atat individual cat si în comun cu alti operatori economici sau doar în comun cu alti operatori economici.

Nota 4: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei în cadrul sau în legatura cu aceasta procedura în situatia în care un ofertant a depus oferta individuala/în comun cu alti operatori economici si este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Nota 5: Autoritatea contractanta va exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, având în vedere actiunile sau în actiunile savârsite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situatiile prevazute la art. 164,165 si 167, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire.

Nota 6: În conformitate cu prevederile art. 196, alin (1) din Legea 98/2016 Autoritatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfasurarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

Nota 7: Autoritatea contractanta poate solicita ofertantilor sa completeze sau sa clarifice documentele justificative prezentate ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE.

IV. Pentru fiecare lot în parte, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se încadrează în prevederile art.59- 60 din Legea nr. 98/ 2016, completate cu Persoanele cu functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire care sunt:

Ing.Dima Marin - Director Regional;

Ec.Alexe Roxana- Director Economic si Comercial;

Ing.Tudor Steliana Gabriela- Director Adjunct Mentenanta;

Ing. Marcu Nicolae - Sef Departament Investitii;

Ing. Radulescu Iulian- Sef Departament Mentenanta;

Ing. Mocanu Paul Nicolae- Sef serviciu Mentenanta, Drumuri si Plan;

Ing. Chirica Teodora Hrisi- Sef Serv . Ach. Publice Asigurarea Transparentei;

Cons. Jur. Tisa Adrian Dorin- Sef Serviciu Juridic

Cons. Jur. Enache Andreea- Serviciul Juridic;

Ec.Emirali Munever- Sef Serviciu Contabilitate

Ec. Resit Emre Resit Sef Serviciu Financiar, Salarizare si CFP;

Ec Satrapele Doina -Serviciul Financiar, Salarizare si CFP;

Ec. Stavru Irina Mariana- Serviciul Achizitii Publice si Asigurarea Transparentei;

Ec. Popescu Florentina- Serviciul Achizitii Publice si Asigurarea Transparentei;

Ec. Iorgoveanu Dima Cristi- Serviciul Achizitii Publice si Asigurarea Transparentei

Nota 1: Reprezintă o situație potențial generatoare de conflict de interese situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul sustinator are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Nota 2: Reprezintă o situație potențial generatoare de conflict de interese situația în care ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Nota 3: În situația în care, ca urmare a clarificărilor solicitate ofertantului cu privire la o situație potențial generatoare de conflict de interese, autoritatea contractantă stabilește ca există un conflict de interese, autoritatea contractantă va adopta măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri cum ar fi înlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea ofertelor, atunci când le este afectată imparțialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea ofertantului/candidatului aflat în relație cu persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante.

Nota 4: În vederea demonstrării faptului că nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, orice document edificator în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă conform art. 168 alin (1) din Legea 98/2016, atât pentru ofertantul unic/ofertantul asociat, cât și pentru terții sustinatori și subcontractanții declarați în ofertă.

Nota 5: În situația în care documentele menționate mai sus nu se emit în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantului/terțul sustinator, sau aceste documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167

din Legea 98/2016, ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantului/terțul sustinator va prezenta fie o declarație pe propria răspundere, fie, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Nota 6: În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor" - subsecțiunea "Înregistrarea în Registrul Comerțului".

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente:

1. Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regasească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

- Autorizația în speta sau documentul echivalent pentru ofertantul străin

Nota 1: Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă.

Nota 2: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: În conformitate cu prevederile art. 196, alin (1) din Legea 98/2016 Autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii.

Nota 4: Autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să completeze sau să clarifice documentele justificative prezentate ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Media cifrei de afaceri globale a ofertantului pe ultimii (3) trei ani (2013, 2014, 2015) trebuie să fie în valoare de minim 3.800.000 Lei. Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor

Modalitatea de îndeplinire

Media cifrei de afaceri globale a ofertantului pe ultimii (3) trei ani (2013, 2014, 2015) trebuie să fie în valoare de minim 3.800.000 Lei. Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor

asumate prin completarea DUAЕ sunt: - Bilanturile contabile pe ultimii 3 ani (2013, 2014, 2015), înregistrate la organele competente, conform prevederilor legale în vigoare. În cazul în care, din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în masura să prezinte una sau mai multe dintre informațiile și documentele prevăzute mai sus, operatorul economic este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document pe care autoritatea contractantă îl consideră adecvat.

asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ sunt: - Bilanturile contabile pe ultimii 3 ani (2013, 2014, 2015), înregistrate la organele competente, conform prevederilor legale în vigoare. În cazul în care, din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în masura să prezinte una sau mai multe dintre informațiile și documentele prevăzute mai sus, operatorul economic este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document pe care autoritatea contractantă îl consideră adecvat.

Tertul sustinator Art. 182 - Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: (1) Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul și în legătură cu un anumit contract de achiziție publică/acord-cadru, să invoce susținerea unui/unor tert/terti în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și tertul/terții respectiv/respectivi. (3) În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin. (1) și (2), de către unul sau mai mulți tert, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor. (4) Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. (5) În cazul în care susținerea tertului/tertilor vizează resurse netransferabile, angajamentul asigură autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului. Tertii sustinatori vor completa DUAЕ cu informațiile aferente situației lor. Formularul 5 - Angajament ferm privind susținerea financiară a cifrei de afaceri a ofertantului va fi prezentat de ofertant odată cu DUAЕ. Anexa aferentă angajamentului, precum și documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc (care beneficiază de susținere din partea unui tert) în urma aplicării criteriului de atribuire.

Tertul sustinator. Un operator economic care își demonstrează situația economică și financiară, invocând susținerea unui/unor tert/terti este responsabil pentru depunerea în cadrul procedurii a propriului sau DUAЕ, precum și a câte un DUAЕ separat pentru fiecare tert pe care se bazează. Tertii sustinatori vor completa DUAЕ cu informațiile aferente situației lor. Formularul 5 - Angajament ferm privind susținerea financiară a cifrei de afaceri a ofertantului va fi depus de ofertant odată cu DUAЕ. Anexa aferentă angajamentului ferm privind susținerea financiară a cifrei de afaceri precum și documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc (care beneficiază de susținere din partea unui tert) în urma aplicării criteriului de atribuire.

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

CERINTA 1 – Experiența similară Ofertantul trebuie să demonstreze că a prestat în ultimii 3 ani servicii similare cu cele supuse procedurii de atribuire, în valoare cumulată de cel puțin: 1.900.000 lei fără TVA, la nivelul a unul sau mai multe contracte. Ultimii 3 ani se calculează prin raportare la termenul limită pentru depunerea ofertelor. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAЕ - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Pentru contractele

Modalitatea de îndeplinire

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAЕ - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Pentru contractele de servicii: executarea de servicii de tipul specificat". Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ

de servicii; executarea de servicii de tipul specificat". Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului de servicii, la solicitarea Autorității Contractante, certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv serviciile prestate, perioada de prestare și valoarea acestora. Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat în parte, dacă resursele acestuia sunt luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței. Nota 2: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Pentru contractele de servicii: executarea de servicii de tipul specificat". Nota 3: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a se adresa beneficiarului final al serviciilor pentru confirmarea experienței similare prezentate de ofertant în cadrul DUAE. Nota 4: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terti. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG 395/2016. Nota 5: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, tertul susținător va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Pentru contractele de servicii: executarea de servicii de tipul specificat".

Nota 6: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta odată cu DUAE - Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de tertul susținător, în conformitate cu Formularul nr. 5. Aceste documente vor fi prezentate, de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorității contractante: - documentele indicate în cadrul Angajamentului ferm din care să rezulte modul efectiv prin care tertul susținător asigură îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament. - certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv serviciile prestate, perioada de prestare și valoarea acestora. Nota 7: a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2013 - 1 Euro = 4,4190 Lei, 2014 - 1 Euro = 4,4446 Lei, 2015 - 1 Euro = 4,4450 Lei, 2016 - 1 Euro = 4,4953 Lei. b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul 2013, 2014, 2015 și 2016 publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/infocureuro>. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a). Nota 8: În conformitate cu prevederile art. 196, alin (1) din Legea 98/2016 Autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea

sunt: - certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv serviciile prestate, perioada de prestare și valoarea acestora. Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat în parte, dacă resursele acestuia sunt luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței. Nota: Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu anual lei/valută pe ultimii 3 ani, calculat prin raportare la data limită de depunere a ofertelor, curs comunicat de BNR.

Continuare.

corespunzătoare a procedurii. Nota 9: Autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să completeze sau să clarifice documentele justificative prezentate ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE.

INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI - Partea I

partea I Dacă ofertantul beneficiază de susținere din partea unui/unor tert/terti în vederea îndeplinirii unui/unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligația de a completa DUAE, partea II Informații referitoare la operatorul economic", secțiunea C "Informații privind utilizarea capacităților altor entități". De asemenea, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în: - partea II "Informații referitoare la operatorul economic" - secțiunea A "Informații privind operatorul economic" și B "Informații privind reprezentanții operatorului economic", - partea III "Motive de excludere" - partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea B "Capacitatea economică și financiară" - subsecțiunea "Cifra de afaceri anuală generală", în situația în care susținerea acordată se referă la îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară; - partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Pentru contractele de achiziție de produse și de servicii: prestarea de servicii de tipul specificat", în situația în care susținerea acordată se referă la îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică. Totodată, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, va prezenta Angajamentul ferm privind susținerea acordată, documentele indicate în cadrul Angajamentului ferm din care să rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator asigură îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament, precum și documentele justificative solicitate prin Fisa de date a achiziției pentru demonstrarea cerințelor privind situația economică și financiară sau, după caz, capacitatea tehnică. Nota 1: Dacă tertul/terții nu îndeplinesc/ îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă va solicita, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții sustinator/sustinatori fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b). Nota 2: În situația în care ofertanții beneficiază de susținere din partea unui/unor tert/terti pentru îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau a criteriilor privind capacitatea tehnică, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea 98/2016, precum și prevederile art. 48-50 din HG 395/2016. Nota 3: Autoritatea Contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere pentru îndeplinirea criteriilor minime impuse în documentația de atribuire, cu condiția ca ofertantul să poată demonstra că dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului. Nota 4: Angajamentul ferm încheiat între contractor și tertul sustinator va conține clauze care să garanteze autorității contractante materializarea aspectelor care fac obiectul angajamentului ferm în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului.

INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI - Partea II

partea II Nota 5: În cazul în care susținerea tertului/terților vizează resurse netransferabile, angajamentul va cuprinde clauze care să asigure autoritatea contractantă de îndeplinirea obligațiilor asumate de tertul sustinator prin acesta, în situația

INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII

În care contractantul întâmpina dificultati pe parcursul derularii contractului. Nota 6: În scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare de către tertul/terti care acorda susținere, autoritatea contractantă poate solicita tertului/tertilor sustinator/i, oricând pe parcursul procesului de evaluare, documente și informații suplimentare în legătură cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, în cazul în care există rezerve în ceea ce privește corectitudinea informațiilor sau documentelor prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligațiilor asumate prin angajamentul ferm. Nota 7: În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor tert/terti, operatorul economic și tertul/terti sustinator/sustinatori vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru. Răspunderea solidară a tertului/tertilor sustinator/ sustinatori se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Nota 8: Autoritatea contractantă a inclus în contract clauze specifice care să permită acestuia să urmărească orice pretenzie la daune pe care contractantul ar putea să o aibă împotriva tertului/tertilor sustinator/sustinatori pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului către autoritatea contractantă, cu titlu de garanție. A se vedea în acest sens condițiile de contract.

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligația de a completa DUAE, partea II "Informații referitoare la operatorul economic", secțiunea D "Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic nu se bazează", și partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Proportia de subcontractare" și să depună contractul de subcontractare odată cu DUAE. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în: - partea II "Informații referitoare la operatorul economic" - secțiunea A "Informații privind operatorul economic" și B "Informații privind reprezentanții operatorului economic", - partea III "Motive de excludere" Nota 1: În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din HG 395/2016, autoritatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație. Autoritatea Contractantă va efectua plăți directe corespunzătoare părții/partilor din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în oferta pentru produse furnizate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractanții solicită acest lucru și își exprimă opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului. Nota: Având în vedere faptul că serviciile conexe (service, asistență tehnică, instruire etc) sunt incluse în prețul unitar al fiecărei autoutilitare, natura contractului nu permite plata directă către eventualii subcontractori a serviciilor prestate de aceștia. În conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la încheierea acestuia,

prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat/ nominalizați în oferta, astfel încât activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică. De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, va prezenta, dacă este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși cu privire la partea/partile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. Contractul/Contractele prezentat/ prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexă la contract. Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează să fie subcontractate; valoarea la care se ridică partea/partile subcontractate; opțiunea privind realizarea plăților direct către subcontractant. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.

- III.2.3.b) **Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**
- III.2.4) **Contracte rezervate**
Nu
- III.3) **CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII**
- III.3.1) **Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**
Nu
- III.3.2) **Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective**
Nu
- SECTIUNEA IV: PROCEDURA**
- IV.1) **PROCEDURA**
- IV.1.1) **Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare**
- IV.1.1.a) **Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire**
Online
- IV.1.1.b) **Tipul procedurii**
Licitație deschisă
- IV.2) **CRITERII DE ATRIBUIRE**
- IV.2.1) **Criterii de atribuire**
Pretul cel mai scăzut
- IV.2.2) **Se va organiza o licitație electronică**
Nu
- IV.3) **INFORMATII ADMINISTRATIVE**
- IV.3.1) **Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta**
- IV.3.2) **Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract**
Nu
- IV.3.6) **Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare**
Romana
- Moneda în care se transmite oferta financiară: RON
- IV.3.7) **Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**
120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)
- IV.4) **PREZENTAREA OFERTEI**
- IV.4.1) **Modul de prezentare a propunerii tehnice**
Ofertantul are obligația de a elabora și de a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să respecte specificațiile precizate în Caietul de Sarcini din Documentația de atribuire. Propunerea Tehnică propriu-zisă va fi întocmită astfel încât să arate conformitatea serviciului oferit cu cerințele din Caietul de Sarcini. De asemenea, ofertantul va include în Propunerea Tehnică și următoarele formulare: Formularul nr. 7 "Declarație privind partea/partile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial" în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire, în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 și a art. 123 alin (1) din HG 395/2016. Formularul nr. 9 "Documente de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale, a prevederilor caietului

de sarcini si a clarificarilor/modificarilor/completarilor la documentatia de atribuire", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Declaratie prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, conform reglementarilor in vigoare la nivel national si care vor fi respectate pe parcursul indeplinirii contractului. Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la domeniile: - mediului: Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/ro/legislatie>; - social si al relatiilor de munca: Inspectoratul Teritorial de munca sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>; Nota 1: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi transmise in SEAP in format electronic numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati. Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele caietului de sarcini, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Nota 3: Oferta nu va fi considerata neconforma in masura in care modificarile operate de ofertant in legatura cu propunerea sa tehnica se incadreaza in una din categoriile de mai jos: a) pot fi incadrate in categoria viciilor de forma; sau b) reprezinta corectari ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuala modificare a pretului total al ofertei, indusa de aceste corectari, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertantilor participanti la procedura de atribuire. Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnica care pot fi completate/corectate intr-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte. O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerata o abatere tehnica minoră a ofertei initiale in urmatoarele situatii: a) cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni depaseste 1% din pretul total al ofertei; b) cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicarii acelor prevederi ale legii care instituie obligatii ale autoritatii contractante in raport cu anumite praguri valorice; c) in urma corectarii respectivei abateri/omisiuni, se constata ca s-ar schimba clasamentul ofertantilor; d) modificarea ar presupune o diminuare calitativa in comparatie cu oferta initiala; e) modificarea vizeaza o parte din oferta pentru care documentatia de atribuire a exclus in mod clar posibilitatea ca ofertantii sa se abata de la cerintele exacte ale respectivei documentatii, iar oferta initiala nu a fost in conformitate cu aceste cerinte. Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire. Nota 4: Autoritatea Contractanta va asigura aplicarea art. 65, alin (3) si (4) din HG 395/2016 privind rezultatul etapei de verificare a Propunerilor Tehnice.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati. Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata in Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale. Propunerea financiara va fi stabilita in urma inmultirii preturilor unitare cu cantitatile maxime aferente acordului cadru prin raportare la valoarea maxima a intervalului de 2 ani aferent acordului cadru. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate in cadrul ofertei sunt: a) Formularul nr. 10 „Propunerea Financiara”, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire Acest Formular de Depunere a Ofertei include si urmatoarele anexe: - Punctul 4 la prezentul formular: DECLARATIA(IILE) OFERTANTULUI; - Punctul 5 la prezentul formular: Declaratia(iile) ofertantului conform art. 63 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. c) Anexa nr. 2 Centralizator financiar servicii de ordine si curatenie in spatiile de servicii si CIC-urile de pe A2. d) Anexa nr. 3 „Nota privind determinarea tarifului orar pentru personalul muncitor” la Caietul de sarcini; e) Anexa nr. 1A Centralizator financiar cheltuieli personal muncitor pentru spatiile de servicii si CIC-urile de pe Autostrada A2 de la km 66+800 ; f) Anexa nr. 1B Centralizator financiar echipamente, obiecte sanitare si electrice care trebuie inlocuite ca urmare a uzurii sau deteriorari in spatiile de servicii si CIC-urile de pe A2; g) Anexa nr. 1C Centralizator financiar pentru materialele consumabile necesare desfasurarii activitatii in spatiile de servicii si CIC-urile de pe A2; h) Anexa nr. 1D Centralizator servicii de mentenanta pentru instalatiile spatiilor de servicii si CIC-urile de pe A2; „ DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea of Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta câştigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire si se realizeaza numai prin compararea preturilor fiecărei oferte admisibile in parte si prin intocmirea, in ordine crescatoare a preturilor respective, a clasamentului pe baza caruia se stabileste oferta castigatoare, fara sa fie cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire. Compararea preturilor prevazute in propunerile financiare ale ofertantilor se realizeaza la valoarea fara TVA. In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, Autoritatea Contractanta solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Nota 1: Inainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare demonstreaza in mod corespunzator indeplinirea integrala a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea

contractanta solicita ofertantului clasat pe locul urmator sa depuna toate documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare. Autoritatea contractanta atribuie contractul ofertantului clasat pe locul urmator, daca acesta indeplinete toate criteriile de calificare prevazute in anuntul de participare si/sau in fisa de date a achizitiei.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

1. REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, in conditiile prevazute de lege. Avand in vedere ca procedura de atribuire este procedura simplificata prin mijloace electronice (online), numai operatorii economici inregistrati in SEAP pot depune oferta, conform art. 58 alin (1) din HG 395/2016. In aplicarea prevederilor art. 123, alin (2) si (3) din HG 395/2016, ofertantii vor transmite, prin mijloace electronice, oferta, DUAE, raspunsurile la clarificari si documentele transmise la solicitarea Autoritatii Contractante conform art. 196 din Legea 98/2016 semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Autoritatea contractanta are dreptul sa solicite in original orice document cu regim special a carui valabilitate este conditionata de prezentarea in aceasta forma. Orice documente emise de alte institutii/autoritati/entitati si prezentate in vederea atestarii indeplinirii cerintelor din documentatia de atribuire vor fi semnate si, dupa caz, stampilate, de institutiile/autoritatile/entitatile emitente si vor fi transmise Autoritatii Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

2. CERINTE OBLIGATORII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE

Garantiile de participare vor fi depuse in SEAP, cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pentru depunerea ofertelor. In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantii au obligatia constituirii si transmiterii garantiei de participare. Garantia de participare va fi constituita in suma si pentru perioada de valabilitate prevazuta in documentatia de atribuire, prin urmatoarele instrumente: - In cazul constituirii prin virament bancar in contul DRDP Constanta deschise la BCR SUCURSALA Constanta, Ordinul de Plata, cu viza bancii emitente, va fi depus in SEAP. Ofertantul trebuie sa realizeze viramentul bancar in timp util, luand in calcul, daca este cazul, si durata transferurilor interbancare. Autoritatea Contractanta va verifica existenta sumelor in contul DRDP Constanta ulterior datei si orei limita pentru depunerea ofertelor, cu respectarea termenului prevazut la art. 132, alin (3) din HG 395/2016. Ordinul de plata emis in alta limba decat romana va fi insotit de traducerea autorizata in limba romana. - Fie prin instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care nu se afla in situatii speciale privind autorizarea ori supravegherea, in conditiile legii. Instrumentul de garantare se prezinta in cuantumul si avand perioada de valabilitate solicitata in Documentatia de atribuire, in conformitate cu Formularul B „Garantia de Participare” din sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Scrisoare de garantare de participare emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana. Garantia de participare TREBUIE ELIBERATA IN NUMELE OFERTANTULUI si poate fi emisa la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asociatilor. In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant – denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare. Polita de asigurare/ contractul de asigurare precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana. Garantiile de participare care au un cuantum mai mare decat cel solicitat de Autoritatea Contractanta vor fi acceptate la prezenta procedura de achizitie publica cu conditia respectarii atat a prevederilor legale in vigoare, cat si a cerintelor Documentatiei de Atribuire. Nota: Eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de forma ale garantiei de participare (inclusiv respectarea condițiilor de constituire a garantiei de participare în situația în care ofertantul este o asocierie), inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertantii în maximum 3 zile lucrătoare de la data-limita de depunere a ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabila.

3. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA.

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. Fisa de date Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 09-01-2017 09:56 Pagina 12/13 In acest sens, Ofertantul va completa in mod corespunzator DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea A "Informatii privind operatorul economic". Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. De asemenea, Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, va prezenta Formularul nr. 3 „Acordul de Asociere” in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat si stampilat, in cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie). Nota 1: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

5. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate in limba romana. Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. In interpretarea ofertei, limba romana va prevala.

6. OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE

La intocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in Fisa de Date a Achizitiei, precum si sa completeze toate formularele cuprinse in aceasta Documentatie de Atribuire. In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantul are obligatia de a transmite Oferta si Documentul Unic de Achizitie European in format electronic numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare. Oferta va contine in mod obligatoriu: a) Propunerea tehnica, b) Propunerea financiara, c) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire,

dupa cum urmeaza: 1. Formularul nr. 1 "Imputernicire", prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: oferta, DUAE, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire. Se va avea in vedere corelarea cu informatiile furnizate in DUAE - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic"- sectiunea B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic". Formularul va fi completat conform modelului prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. 2. Formularul nr. 2 "Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 167, alin. (1), lit. b) referitor la supravegherea judiciara sau incetarea activitatii", atat pentru ofertantul unic, cat si pentru Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, daca este cazul. Formularul va fi transmis in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Nota 1: In situatia in care unei oferte ii lipseste fie Propunerea Tehnica, fie Propunerea Financiara, oferta va fi considerata inacceptabila. Nota 2: Oferta, inclusiv formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Documentul Unic de Achizitie European (DUAE) Ofertantul va completa DUAE pe baza formularului standard pus la dispozitie de Autoritatea Contractanta, disponibil in SEAP in format electronic .xml, inserand in campurile disponibile toate informatiile solicitate in Fisa de date a achizitiei. In vederea completarii DUAE, ofertantul va consulta Ghidul de utilizare al DUAE pentru operatorii economici, pus la dispozitie de ANAP prin Notificarea nr. 240/28.06.2016 disponibila la adresa <http://anap.gov.ro/web/category/documente-utile/notificari/?future=false>. Etapele care trebuie parcurse in vederea completarii DUAE sunt, in mod succint, urmatoarele: - va descarca din SEAP DUAE si il va salva pe terminal/calculator, generandu-se astfel un fisier in format ".xml", semnat cu semnatura electronica. Pentru deschiderea acestor fisiere utilizati aplicatia shellSAFE Verify de la adresa <http://www.certsig.ro/certsig/resurse/download>. - va accesa in calitate de operator economic serviciul online dedicat, pus la dispozitie gratuit de Comisia Europeana, disponibil la adresa de internet <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter> - va importa DUAE in format ".xml" fara semnatura electronica - va completa toate campurile disponibile cu informatiile solicitate, parcurgand documentul cu ajutorul butonului "Urmatorul". - pentru finalizare, se va utiliza butonul "Exporta", care va genera un fisier in format ".xml" - DUAE astfel completat va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, si va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta, pana la termenul limita de depunere a ofertelor. Ofertantii vor avea in vedere, la completarea DUAE, atat solicitarile din Fisa de date a achizitiei, cat si prevederile art. 193-197 din Legea 98/2016. Nota In ceea ce priveste partea IV "Criterii de selectie" din DUAE, nu este suficienta bifarea indeplinirii criteriilor privind capacitatea in sectiunea "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie". Ofertantii au obligatia completarii tuturor campurilor solicitate prin Fisa de date a achizitiei din sectiunile A, B, C si D ale partii a IV din DUAE. De asemenea, in toate sectiunile DUAE solicitate a fi completate de catre Autoritatea Contractanta prin Fisa de date a achizitiei, acolo unde exista disponibilitatea electronica a informatiilor solicitate, ofertantii vor indica adresa la care acestea pot fi accesate, urmand pasii din formularul standard. 7. MODUL DE DEPUNERE A OFERTEI Orice operator economic inregistrat in SEAP are dreptul de a transmite oferta prin mijloace electronice. Procedura electronica pentru inregistrarea, reinnoirea si recuperarea inregistrarii in SEAP se efectueaza respectandu-se procedura electronica implementata de catre operatorul SEAP, cu avizul ANAP. Informatii suplimentare pentru conectare si inregistrare sunt disponibile la <http://www.e-licitatie.ro>. Responsabilitatea pentru corecta functionare din punct de vedere tehnic a SEAP revine operatorului acestui sistem, conform art. 5, alin (3) din HG 395/2016. Ofertantul va transmite oferta si DUAE numai prin mijloace electronice, prin incarcarea in SEAP a acestor documente pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare. Documentele mentionate anterior vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentand documente originale. Semnatura electronica extinsa va fi aplicata de catre persoana desemnata de ofertant prin intermediul Formularului nr. 1 "Imputernicire". Nota 1: In situatia in care oferta si documentele care o insotesc nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerata inacceptabila. 8. COSTURILE PENTRU PREGATIREA OFERTELOR Costurile suportate de ofertanti pentru pregatirea si depunerea ofertei precum si toate costurile intampinate de ofertantii p participanti la procedura pana la semnarea prezentului contract cu ofertantul castigator NU VOR FI RAMBURSATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofertant in parte. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta. 9. SEMNAREA CONTRACTULUI Autoritatea Contractanta va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicarii procedurii de atribuire in conformitate cu prevederile legale in vigoare. Indiferent de momentul initierii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta va verifica, inainte de incheierea contractului, respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice. Inainte de incheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta contractele incheiate cu subcontractantii, in cazul in care parti din contract urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel putin informatiile minim solicitate de Autoritatea Contractanta prin Fisa de Date a Achizitiei. Inainte de incheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta "Formularul de Identificare Financiara" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire - Formularul nr. 5. In cazul unei asocieri, acesta va fi prezentat doar de catre liderul asocierii. In cazul in care ofertantul subcontracteaza parte/parti din Fisa de date Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 09-01-2017 09:56 Pagina 13/13 contract, iar subcontractantul/subcontractantii opteaza pentru realizarea platilor de catre Autoritatea Contractanta direct catre ei, atunci subcontractantul/subcontractantii vor complete Formularul nr. 5. Inainte de incheierea contractului, ofertantului declarat castigator, in conditiile in care acesta este o asociere, i se va solicita sa prezinte Acordul de asociere autentificat, in conformitate cu prevederile art. 54, alin (2) din Legea 98/2016. Dupa prezentarea documentelor mai sus mentionate, ofertantului desemnat castigator i se va comunica data stabilita pentru semnarea contractului. Se vor avea in vedere prevederile art. 144 din HG 395/2016.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

- VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC
Nu
- VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA
Nu
Tip de finantare: Fonduri bugetare
- VI.3) ALTE INFORMATII
Documentatia de atribuire se descarca de la "Documentatie si clarificari" din anuntul de participare din SEAP sau de pe site-ul autoritatii contractante <http://www.drdpcta.ro> Operatorii economici pot accesa DUAE in vederea completarii la urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.
Nota: In cazul in care 2 sau mai multe oferte contin in cadrul propunerii financiare, acelasi pret minim, in vederea atribuirii contractului de achizitie publica autoritatea contractanta va solicita ofertantilor in cauza, pentru departajare, o noua propunere financiara in plic inchis, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.
- VI.4) CAI DE ATAC
- VI.4.1) **Organism competent pentru caile de atac**
Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cnscl.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cnscl.ro>
- Organism competent pentru procedurile de mediere**
- VI.4.2) **Utilizarea cailor de atac**
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac
Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016.
- VI.4.3) **Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac**
Serviciul Juridic
Adresa postala: Str. Prelungirea Traian fn , Localitatea: Constanta , Cod postal: 900716 , Romania , Tel. +40 415811847 , Fax: +40 41584371
- VI.5) DATA EXPEDIERII DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE
13.04.2017 12:00

[Inapoi](#) [Printeaza](#) [Istoric documentatie d](#)

[Documentatie](#)