



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**
B-dul Dinicu Golescu 38, sector 1, București, România, 010873
DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI CONSTANȚA
Constanța, Prolungirea Traian FN
Tel.: 0241 584 562 Fax: 0241 584 371, E-mail: net@drdpct.ro
CUI 16054368; J2004000552406/13.03.2025. Capital social 33.063.520 lei
Operator de date cu caracter personal nr. 16562

www.erovinieta.ro



C.N.A.I.R. S.A. BUCUREȘTI
DIRECȚIA REGIONALĂ DE
DRUMURI ȘI PODURI
Str. Prolungirea Traian FN
CONSTANȚA
INTRARE
IEȘIRE NR.
Ziua Luna An

Aprobat,
Director Regional,
Ec. Ichiu Marian



CAIET SARCINI

1.1. DENUMIREA OBIECTIVULUI PROPUȘ

Servicii de pregătire și formare profesională având ca obiect - "Curs Civil Site Design - nivel începător - 3 persoane"

1.2. ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE/INVESTITOR

C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. Constanța

1.3. ORDONATOR DE CREDITE (SECUNDAR, TERȚIAR)

C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. Constanța

1.4. BENEFICIARUL OBIECTIVULUI PROPUȘ

C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. Constanța

1.5. ELABORATORUL CAIETULUI DE SARCINI

C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. Constanța

Servicii de pregătire și formare profesională având ca obiect - "Curs Civil Site Design - nivel începător - 3 persoane"

COD CPV 80511000-9

1. Introducere

Prin prezentul Caiet de Sarcini se stabilesc cerințele privind achiziția de servicii de formare profesională, în vedere atribuirii contractului având ca obiect organizarea cursului intitulat "Curs Civil Site Design - nivel începător".

În cadrul acestei proceduri, C.N.A.I.R. -S.A. prin D.R.D.P. Constanța îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Autoritatea Contractantă în cadrul Contractului.

2. Obiectiv

Asigurarea desfășurării activității de formare și perfecționare profesională continuă a personalului din cadrul D.R.D.P. Constanța

2.1. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Competențele profesionale dobândite în urma cursului constau în dezvoltarea cunoștințelor și abilităților necesare utilizării eficiente a programului Civil Site Design pentru realizarea și dezvoltarea proiectelor de infrastructură.

Cursul va contribui la dezvoltarea competențelor în ceea ce privește utilizarea programului Civil Site Design pentru:

- Generarea suprafețelor de teren;
- Proiectarea drumurilor;
- Generare ax drum prin aliniamente și curbe de racordare;
- Finalizarea proiectului, rapoarte cantități și planșe finale.

3. Descrierea serviciilor solicitate

Obiectul și denumirea achiziției sunt servicii de pregătire și formare profesională având ca obiect - "Curs Civil Site Design - nivel începător - 3 persoane", Cod CPV 80511000-9 - Servicii de formare a angajaților.

În cadrul serviciilor de formare profesională, Prestatorul va asigura:

- Organizarea și desfășurarea cursului intitulat "Curs Civil Site Design - nivel începător", susținut de un formator/lector/specialist în formare și perfecționare profesională.
- Organizarea instruirii;
- Evaluarea și eliberarea diplomei/ certificatului de participare/absolvire după caz.

3.1. Cantitatea solicitată

Prestare de servicii de instruire pentru un număr de 3 salariați din cadrul DRDP Constanța.

3.2. Locația și perioada desfășurării cursului

- Cursul de formare profesională se va desfășura online.
- Perioada de desfășurare este cuprinsă între septembrie – decembrie 2026. Data de început a cursului va fi stabilită de comun acord cu prestatorul, în maxim 15 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

4. Cerințe pentru furnizorul de servicii de formare profesională

4.1. Cerințe minime obligatorii pentru operatorul economic

- Declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că administratorii/ reprezentanții legali ai furnizorului de servicii de formare profesională să nu se afle în conflict de interes cu C.N.A.I.R.-S.A.- D.R.D.P. Constanța.
- Certificat O.N.R.C.;
- Prestatorul va asigura un formator/lector care să corespundă cerințelor.

4.2. Cerințe privind formatorul/lectorul implicat în derularea contractului

Pentru formatorul/lectorul propus, se vor prezenta următoarele documente:

- Experiența profesională în domeniu poate fi demonstrată prin Curriculum vitae alături de declarația pe propria răspundere că îndeplinește condiția de experiență minimă. Curriculum vitae actual va fi semnat și datat iar pe ultima pagină se va menționa *"Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea Codului Penal, că informațiile prezentate sunt corecte și corespund realității"*.
- Declarație pe propria răspundere din care să reiasă că nu se află în conflict de interese cu C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. Constanța.

4.3. Testarea cunoștințelor și acordarea certificatelor

Cursul se va finaliza prin obținerea certificatului/diplomei de participare, după caz, emis de către prestator.

5. Recepția serviciilor

Recepția serviciilor se va face pe baza următoarelor documente:

- lista participanților ;
- documentele care atestă absolvirea/participarea la curs, după caz.

6. Condiții de plată

Plata serviciilor se realizează prin virament bancar, pe baza facturii emise de Contractant, în termen de 45 de zile după finalizarea cursului;

Factura va avea înscrisă în mod obligatoriu, următoarele mențiuni: număr de înregistrare, data emiterii, numărul contractului, data scadenței, perioada în care au fost prestate serviciile, etc;

Factura va fi emisă pentru numărul de participanți la curs;

Decontarea serviciilor prestate se va face pe baza facturii fiscale emise de Prestator și acceptate la plată de Achizitor, prin ordin de plată. Prestatorul va emite factura fiscală și o va încărca în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura. Index-ul de încărcare a facturii fiscale, generat de spațiul privat virtual (SPV), va fi comunicat Achizitorului în scris. Data comunicării facturii electronice către Achizitor se consideră data la care factura electronică este disponibilă acestuia, ca urmare a primirii în scris a index-ului de încărcare în sistemul RO e-Factura.

Dacă data respectivă este o zi nelucrătoare, termenul scadent este reprezentat de prima zi lucrătoare următoare acesteia.

Prezentarea cu date eronate sau incomplete, față de prevederile legii și ale contractului de servicii, a facturilor spre decontare, face să nu curgă termenul de plată, dacă Achizitorul sesizează Prestatorul despre neregulile constatate în interiorul termenului de plată. Corecția facturii electronice comunicate Achizitorului în sistemul RO e-Factura se efectuează conform art. 330 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare. Factura electronică corectată se transmite în cadrul aceluiași sistem RO e-Factura. Un nou termen de plată va curge de la data comunicării în scris a indexului de încărcare a facturii fiscale corectate în spațiul privat virtual.

7. Atribuțiile și responsabilitățile părților

7.1. Prestatorul este responsabil pentru:

- a) prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini;
- b) colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului;
- c) asigurarea planificării resurselor în raport cu cerințele Autorității Contractante specificate în prezentul caiet de sarcini;
- d) îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite.

8. Durata contractului

Contractul intră în vigoare la data înregistrării la Registratura D.R.D.P. Constanța și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți.

9. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Prestator

Relația contractuală dintre Autoritatea Contractantă și Prestator va fi guvernată de legislația română în vigoare aplicabilă domeniului achizițiilor publice și prestării serviciilor de formare profesională.

Cu stimă,

Director Direcția Implementare Proiecte,
ing. Marcu Nicolae

Șef Serviciu Proiectare (prel. atribuții),
ing. Ismail Elis

Serviciul Proiectare
Întocmit: Ing. Popescu Bianca Anamaria