

Detaliu documentatie de atribuire

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Stare documentatie de atribuire: Publicat

Data transmiterii in SEAP: 23.03.2018 11:43

Data acceptarii ANRMAP: 28.03.2018 17:02

Observatii ANRMAP:

Recomandari: 1) Sub sanctiunea anularii procedurii de atribuire și inclusiv a nulității contractului de achiziție publică, atragem atenția autorității contractante asupra faptului că toate deciziile cu privire la evaluarea ofertelor prin prisma criteriilor de calificare și/sau selecție trebuie să fie luate pe baza criteriilor / cerințelor regăsite în cadrul fișei de date / anunțului de participare (a se vedea 30 alin.(6) din HG 395/2016, art.212 alin.1 lit.c) din Legea 98/2016). 2) Atragem atenția autorității contractante asupra faptului că evaluarea prezentei documentații de atribuire de către ANAP nu vizează caietul de sarcini sau documentația descriptivă, după caz. Astfel autoritatea contractantă este singura responsabilă de respectarea prevederilor art.155-159 din Legea 98/2016, inclusiv în sensul evitării definirii specificatiilor tehnice prin indicarea de licențe, procedee speciale, marci etc fara a fi insotite de mentiunea "sau echivalent".

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Nu a existat o consultare de piata prealabila.

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Adresa postala: BULEVARDUL DINICU GOLESCU NR 38, SECTOR 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 010873 , Romania , Punct(e) de contact: Directia Licitatii, Mentenanta, Investitii si RK - Departament Achizitii Publice Buget de Stat Pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare , Tel. +40 212643310 , In atentia: Dnei. BARBULESCU Ioana Silvia – Sef Departament Achizitii Publice Buget de Stat Pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare , Email: achizitiipublicebuget@andnet.ro , Fax: +40 213186650 , Adresa internet (URL): www.cnadnr.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 22

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Organism de drept public

Activitate (activitati)

- Constructii si amenajari teritoriale

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE
Nu

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) **Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta**

Executarea lucrarilor de intretinere curenta "Intretinere poduri, pasaje, podete, tuneluri, Intretinerea zidurilor de sprijin si prevenirea efectelor inundatiilor - pe o perioada de 4 ani D.R.D.P. CONSTANTA, Lot 1 S.D.N. Constanta, Lot 2 S.D.N. Tulcea, Lot 3 S.D.N. Braila, Lot 4 S.D.N. Slobozia, Lot 5 S.D.N. Calarasi, Lot 6 Sectia Intretinere Autostrazi Autostrada A2+A4"

II.1.2) **Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor**

Lucrari

Executarea

Locul principal de executare: ROMANIA

Codul NUTS: RO - ROMANIA

II.1.3) **Anuntul implica**

Incheierea unui acord-cadru

II.1.4) **Informatii privind acordul-cadru**

Contractele subsecvente urmeaza sa se atribue prin reluarea competitiei: Nu

Acord-cadru cu un singur agent economic

Durata acordului-cadru: 48 luni

Valoarea estimata fara TVA: 78,271,574.67 RON

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite (daca se cunosc): Autoritatea contractanta estimeaza sa incheie minim patru (4) contracte subsecvente,

pentru fiecare lot, cu o frecventa de minim un contract subsecvent pe an, in functie de alocarile financiare provenite de la bugetul de stat si veniturile proprii.

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Acorduri - cadru "Executarea lucrarilor de intretinere curenta "Intretinere poduri, pasaje, podete, tuneluri, Intretinerea zidurilor de sprijin si prevenirea efectelor inundatiilor - pe o perioada de 4 ani D.R.D.P. CONSTANTA, Lot 1 SDN Constanta, Lot 2 SDN Tulcea, Lot 3 SDN Braila, Lot 4 SDN Slobozia, Lot 5 SDN Calarasi, Lot 6 Sectia Intretinere Autostrazi Autostrada A2+A4"

Cantitatile minime si maxime estimate pe durata acordurilor cadru, precum si pentru fiecare contract subsecvent (anul I, anul II, anul III, anul IV) sunt conform Anexei 1 la Caietul de sarcini pentru fiecare lot in parte.

Termene pentru depunerea/raspunsul la solicitarile de clarificari/informatii suplimentare:

A. In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, termenul limita pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de maxim 22 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

B. In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare in a 10-a zi dinainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45233139-3 - Lucrari de intretinere a drumurilor nationale (Rev.2)

45221119-9 - Lucrari de constructii de renovari de poduri (Rev.2)

45221248-2 - Lucrari de constructii de consolidari de tuneluri (Rev.2)

45233141-9 - Lucrari de intretinere a drumurilor (Rev.2)

45233251-3 - Lucrari de reinnoire a imbracamintei rutiere (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Da

II.1.8) Impartire in loturi

Da

Trebuie depuse oferte pentru unul sau mai multe loturi

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Cantitatile minime - maxime estimate aferente Acordurilor cadru si contractelor subsecvente (pentru fiecare Lot), sunt prevazute in Anexa 1 la Caietul de sarcini aferent fiecarui lot.

Valoarea totala maxima estimata a Acordurilor - Cadru este de 78.271.574,67 lei fara TVA;

Lot 1 S.D.N. CONSTANTA : 15.287.503,14 lei fara TVA;

Lot 2 S.D.N. TULCEA: 9.396.298,84 lei fara TVA;

Lot 3: S.D.N. BRAILA: 9.646.523,46 lei fara TVA;

Lot 4 S.D.N. SLOBOZIA: 10.749.220,12 lei fara TVA;

Lot 5 S.D.N. CALARASI: 22.771.113,60 lei fara TVA;

Lot 6 SECTIA INTRETINERE AUTOSTRAZI AUTOSTRADA A2+A4:10.420.915,51 lei fara TVA;

Valoarea maxima estimata a celui mai mare contract subsecvent:

Lot 1 SDN CONSTANTA : 3.821.875,79 lei fara TVA;

Lot 2 SDN TULCEA: 2.349.076,67 lei fara TVA;

Lot 3: SDN BRAILA: 2.411.630,86 lei fara TVA;

Lot 4 SDN SLOBOZIA: 2.687.305,03 lei fara TVA;

Lot 5 SDN CALARASI: 5.692.778,90 lei fara TVA;

Lot 6 SECTIA INTRETINERE AUTOSTRAZI AUTOSTRADA A2+A4:2.605.228,88 lei fara TVA;

Valoarea estimata fara TVA: 78,271,574.67 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

48 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

Da

Ajustare conform art. 28 alin. (5) din H.G. nr. 395/2016.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

III.1.1.a) Garantie de participare

1) Cuantumul garantiei de participare: LOT 1 = 38.200 lei; LOT 2 = 23.400 lei; LOT 3 = 24.100 lei; LOT 4 = 26.800 lei; LOT 5 = 56.900 lei; LOT 6 = 26.000 lei. 2) Modalitatea de constituire: Garantia de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016, respectiv aceasta va fi constituita printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii (Formularul nr. 1) Sunt aplicabile prevederile art. 35 - 38 din H.G. nr. 395/2016. Pentru Garantia constituita prin virament bancar, conturile C.N.A.I.R. S.A. sunt deschise la B.C.R. Unirea RO82RNCB0082008094081283 lei sau RO55RNCB0082008094081284 in euro. 3) Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. 4) Garantia de participare trebuie să fie irevocabilă. 5) Garantia de participare trebuie să prevadă explicit ca plata se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și se prezintă în SEAP scanată, până la data limită de depunere a ofertei, semnată cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. În cazul garantiei de participare depusă în altă valută, echivalența se va face la cursul BNR afișat în data publicării anunțului de participare în SEAP. Autoritatea va reține/restitui garanția de participare în condițiile art. 37-38 din H.G. nr. 395/2016. Informații suplimentare privind Garanția de participare se regăsesc la pct. IV.4.4. Modul de prezentare a ofertei.

III.1.1.b) **Garantie de buna executie**

Ofertantul declarat castigator va constitui o garantie de buna executie a unui contract subsecvent, în original, în cuantum de 10% pretul fiecărui contract subsecvent, fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului subsecvent. Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3)-(5) din H.G. nr. 395/2016 aplicându-se corespunzător. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna executie, autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de buna executie, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauza raportat la restul rambursat de executat, conform art. 41 din H.G. nr. 395/2016. Garantia de buna executie trebuie prezentată în conformitate cu Formularul nr. 2 din Secțiunea "Formulare" a Documentației de Atribuire. Ofertantul va completa Anexele la Formularul nr. 2, în funcție de modalitatea de constituire a garanției de buna executie. Autoritatea va reține/restitui garanția de buna executie în condițiile art. 41-42 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016.

III.1.2) **Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**

Buget de stat și Venituri proprii

III.1.3) **Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016.

III.1.4) **Executarea contractului este supusa altor conditii speciale**

Nu

III.1.5) **Legislatia aplicabila**

a) *Legea privind achizițiile nr 98/2016; Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016;*

b) *Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;*

c) *www.anap.gov.ro*

Hotărârea Guvernului nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea Acordurilor-cadru de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

III.2) **CONDITII DE PARTICIPARE**

III.2.1) **Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei**

III.2.1.a) **Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

I. Pentru fiecare lot în parte,

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Secțiunea A "Motive referitoare la condamnările penale" - subsecțiunile:

- "Participare la o organizație criminală"

- "Corupție"

- "Fraudă"

- "Infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activitățile teroriste"

- "Spălare de bani sau finanțarea terorismului"

- "Exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane".

De asemenea, pentru fiecare lot în parte, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii Acordurilor-cadru, va prezenta, la solicitarea

Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

II. Pentru fiecare lot in parte,

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/ 2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurările sociale" - subsectiunile:

- "Plata impozitelor"
- "Plata asigurarilor sociale"

De asemenea, pentru fiecare lot in parte, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii Acordurilor-cadru, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

A. Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte:

- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, din care sa reiasa lipsa datorilor restante la momentul prezentarii acestui certificat.

B. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certIFICATE de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a tarii in care ofertantul unic/ ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datorilor restante la momentul prezentarii acestora.

Nota 1: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunostinta ca si-a încalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotarâre judecatoreasca sau decizie administrativa având caracter definitiv si obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înfiintat.

Nota 2: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate ca respectivul operator economic si-a încalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire daca, anterior deciziei de excludere, își îndeplineste obligatiile prin plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiaza, în conditiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilitati în vederea platii acestora, inclusiv, dupa caz, a eventualelor dobânzi ori penalitati de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Nota 4: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor si contributiilor la bugetul general consolidat datorate si restante, îndeplineste una din urmatoarele conditii:

- a) este mai mic de 4.000 lei;
- b) este mai mare de 4.000 lei si mai mic de 5% din totalul impozitelor, taxelor si contributiilor datorate de operatorul economic la cea mai recenta data scadenta a acestora.

III. Pentru fiecare lot in parte,

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" - subsectiunile:

- "Incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei de mediu"
- "Incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei sociale"
- "Incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei muncii"
- "Falimentul"
- "Insolventa"
- "Active administrate de lichidator"
- "Acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei"
- "Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave"
- "Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice"
- "Implicare directa sau indirecta in pregatirea acestei proceduri de achizitii publice"
- "Incetarea anticipata, daune-interese sau alte sanctiuni comparabile"
- "Vinovat de interpretarea eronata, nedivulgarea de informatii, incapacitatea de a furniza documentele necesare si obtinere de informatii confidentiale referitoare la aceasta procedura".

Pentru fiecare lot in parte,

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, va prezenta o Declaratie cu privire la conflictul de interese in conformitate cu prevederile art. 60 alin. (1) lit. a), lit. d) si lit. e) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va completa Formularul nr. 3 din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire, stampilat si semnat de catre reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului si se va prezenta de catre Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, odata cu DUAE.

Pentru fiecare lot in parte,

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile anterior atribuirii Acordurilor - cadru, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare:

- certificate/caziere/documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 alin. (1), atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta;

- documente edificatoare prin care sa demonstreze faptul ca ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta se incadreaza in prevederile art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare (daca este cazul);

-alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota 1: Autoritatea contractanta nu exclude din procedura de atribuire un operator economic impotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa atunci când, pe baza informatiilor si/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauza, stabileste ca acesta are capacitatea de a executa contractul de achizitie publica. Aceasta presupune ca respectivul operator economic se afla fie în faza de observatie si a adoptat masurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o maniera sustenabila, a activitatii curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciara si respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.

Nota 2: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care ofertele transmise de 2 sau mai multi operatori economici participanti la procedura de atribuire prezinta asemanari semnificative din punct de vedere al continutului documentelor nestandardizate potrivit documentatiei de atribuire.

Nota 3: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care in cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanti la procedura de atribuire se regasesc aceleasi persoane sau persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natura personala, financiara sau economica sau de orice alta natura.

Nota 4: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un ofertant a depus doua sau mai multe oferte, atat individual cat si in comun cu alti operatori economici sau doar in comun cu alti operatori economici.

Nota 5: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un ofertant a depus oferta individuala/in comun cu alti operatori economici si este nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.

Nota 6: Autoritatea contractanta va exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, având în vedere actiunile sau in actiunile savârsite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situatiile prevazute la art. 164,165 si 167, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire.

IV. Persoane ce detin functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt:

Ionita Stefan – Director General C.N.A.I.R. S.A.;

Munteanu Radu Dumitru - Director General Adjunct Directia Generala Exploatare Infrastructura Rutiera;

Masala Ionut Laurentiu - Director General Adjunct Directia Generala Economica si Financiara;

Pelin Alexandru Florin - Sef Departament Lucrari de Arta si Cladiri;

Belea Bogdan Gabriel - Departament Lucrari de Arta si Cladiri - Sef serviciu Mentenanta si Lucrari de Arta;

Basulescu Mihail Petea- Director Directia Licitatii, Mentenanta Investitii si RK;

Barbulescu Ioana Silvia - Directia Licitatii, Mentenanta Investitii si RK, Sef Departament Achizitii Publice

Buget de Stat pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare;

Radu Ileana - Directia Licitatii, Mentenanta Investitii si RK - Departamentul Achizitii Publice Buget de Stat pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare;

Chivu Florina - Directia Licitatii, Mentenanta Investitii si RK - Departamentul Achizitii Publice Buget de Stat pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare;

Mares Ion Lucian - Directia Licitatii, Mentenanta Investitii si RK - Departamentul Achizitii Publice Buget de Stat pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare;

Slubschi Ion - Directia Licitatii, Mentenanta Investitii si RK - Departamentul Achizitii Publice Buget de Stat pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare;

Nunweiler Iohann - Directia Licitatii, Mentenanta Investitii si RK - Departamentul Achizitii publice Buget de Stat pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare, Sef Serviciu Achizitii Produse si Achizitii Directe;

Goga Georgeta - Directia Licitatii, Mentenanta Investitii si RK - Departamentul Achizitii Publice Buget de Stat pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare;

Radutu Dragos Aurelian - Directia Licitatii, Mentenanta Investitii si RK - Departamentul Achizitii Publice Buget de Stat pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare;

Jipa Ileana Carmen - Directia Licitatii, Mentenanta Investitii si RK - Departamentul Achizitii Publice Buget de Stat pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare;

Farmazon Daniela - Directia Licitatii, Mentenanta Investitii si RK - Departamentul Achizitii Publice Buget de Stat pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare;

Bobalca Anca Elena - Directia Licitatii, Mentenanta Investitii si RK - Departamentul Achizitii Publice Buget de Stat pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare, Sef Serviciu Contractare;

Gheorghita Oana Maria - Directia Licitatii, Mentenanta Investitii si RK - Departamentul Achizitii Publice

Buget de Stat pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare;
Sultana BogdanAurel - Licitatii, Mentenanta Investitii si RK - Departamentul Achizitii Publice Buget de Stat pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare;
Dragan Cristian - Licitatii, Mentenanta Investitii si RK - Departamentul Achizitii Publice Buget de Stat pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare;
Ticu Alexandru Catalin - Directia Financiara, SefServiciul CFP (preluare de atributii);
Popa Raluca Marilena - Directia Financiara, Serviciul CFP;
Duina Neluta Veronica - Directia Financiara, Serviciul CFP;
Givan Danut Grigore - Directia Financiara, Serviciul CFP;
Otelea Georgian Victor - Directia Financiara, Serviciul CFP;
Dogaru Ioan Victor - Directia Financiara, Serviciul CFP;
Roman Aurelia Diana- Directia Financiara, Serviciul CFP;
Filipescu Andrei - Director Directia Juridica;
Hlibocianu Ruxandra Mihaela - Directia Juridica, Sef Serviciu Avize Consultanta;
Tinte Dana – Ecaterina – Directia Juridica -Consilier juridic;
Cambosie Laura – Directia Juridica - Consilier juridic;
Stanescu Roxana - Mihaela – Directia Juridica - Consilier juridic;
Stan Andreea Roxana – Directia Juridica - Consilier juridic;
Stan Mihai – Directia Juridica - Consilier juridic;
Palii Raluca - Maria - Directia Juridica - Consilier juridic;
Apostol Mircea - Directia Juridica - Consilier juridic;
Filip Gianina - Directia Juridica - Consilier juridic;
Bujor Dan - Compartiment Prevenire si Protectie - Specialist SSM;
Ciobanu Eugen - Compartiment Prevenire si Protectie;
Presedinte Consiliul de Administratie al CNAIR S.A. - dna. BUMBAC Georgeta,
CORNILA Anisoara, ION Marilena, DINCA George Adrian, MLADINOIU Adrian, PELMUS Dragos-Vasile - Membri in Consiliul de Administratie al CNAIR S.A.
Dima Marin - Director General Regional D.R.D.P. Constanta;
Tudor StefaniaGabriela -Director Adjunct Exploatare D.R.D.P. Constanta;
Tudorache Rodica - Sef serviciu D.R.D.P. Constanta;
Bunghez Adrian- InginerD.R.D.P. Constanta;
Marcu Nicolae- Sef DepartamentD.R.D.P. Constanta;
Matei Relu - Sef Serviciu D.R.D.P. Constanta;
Radulescu Iulian - Sef Departament D.R.D.P. Constanta;
Nicolae Adrian - Sef Serviciu D.R.D.P. Constanta;
Enache Silviu Elzian - Sef Serviciu D.R.D.P. Constanta;
Copaceanu Marian - Sef Serviciu D.R.D.P. Constanta;
Antohi Andreea - Sef Serviciu D.R.D.P. Constanta;

Membrii Adunarii Generale a Actionarilor C.N.A.I.R. - S.A. nu au atributii/competente cu privire la documentatia de atribuire si derularea procesului de achizitie publica.

Nota 1: Reprezinta o situatie potential generatoare de conflict de interese situatia in care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinator are drept membri in cadrul consiliului de admistratie/organului de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante.

Nota 2: Reprezinta o situatie potential generatoare de conflict de interese situatia in care ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea Acordurilor-cadru persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante.

Nota 3: In situatia in care, ca urmare a clarificarilor solicitate ofertantului cu privire la o situatie potential generatoare de conflict de interese, autoritatea contractanta stabileste ca exista un conflict de interese, autoritatea contractanta va adopta masurile necesare pentru eliminarea circumstantelor care au generat conflictul de interese, dispunand masuri cum ar fi inlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea ofertelor, atunci când le este afectata impartialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea ofertantului/candidatului aflat în relatie cu persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante.

Nota 4: In vederea demonstrarii faptului ca nu se incadreaza in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta anterior atribuirii Acordurilor-cadru , la solicitarea Autoritatii Contractante, orice document edificator in tara de origine sau in tara in care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva conform art. 168 alin (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

atat pentru oferantul unic/ofertantul asociat, cat si pentru tertii sustinatori si subcontractantii declaratii in oferta.

Nota 5: In situatia in care documentele mentionate mai sus nu se emit in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantului/tertul sustinator, sau aceste documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantului/tertul sustinator va prezenta fie o declaratie pe propria raspundere, fie, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Nota 6: În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste existenta sau inexistenta unei situatii de excludere, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente straine.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul acordului cadru.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat Tertul sustinator/Subcontractantul va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor" - subsectiunea "Inscrierea in Registrul Comertului", pentru fiecare lot in parte.

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii Acordurilor-cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/ secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului Acordurilor-cadru .

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani (2014, 2015, 2016), pentru fiecare lot in parte, a fost de minim: Lot 1 SDN Constanta: 1.910.000 lei; Lot 2SDN Tulcea: 1.170.000 lei; Lot 3SDN Braila: 1.200.000 lei; Lot 4 SDN Slobozia: 1.340.000 lei; Lot 5 SDN Calarasi: 2.840.000 lei; Lot 6 Sectia Intretinere Autostrazi Autostrada A2+A4: 1.300.000 lei.

In vederea indeplinirii cerintei, pentru fiecare lot in parte, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea "Cifra de afaceri medie anuala". Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii Acordurilor-cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anilor 2014, 2015 si 2016 pentru fiecare lot in parte. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei. Nota 1: Daca din motive obiective si justificate, operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate, acestea este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat. Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea "Cifra de afaceri medie anuala". Nota 3: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul respectiv publicat pe site-ul www.bnr.ro 2014 - 1 Euro = 4,4446 Lei , 2015 -1 Euro = 4,4450 Lei, 2016 - 1 Euro = 4,4908 Lei. b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anii 2014, 2015 si 2016 publicat pe site-ul <http://ecb.int>. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

CONTINUARE

CONTINUARE Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Nota 5: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea "Cifra de afaceri medie anuala". Nota 6: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta: a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr.4. Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de

certificare acreditat in conditiile legii. b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/terti sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anilor 2014, 2015 si 2016 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara. Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate, pentru fiecare lot in parte de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a executat in ultimii 5 ani*) lucrari similare**) cu cele supuse procedurii de atribuire, in valoare cumulata de minim: Lot 1 SDN Constanta: 1.910.000 lei fara TVA; Lot 2 SDN Tulcea: 1.170.000 lei fara TVA; Lot 3 SDN Braila: 1.200.000 lei fara TVA; Lot 4 SDN Slobozia: 1.340.000 lei fara TVA; Lot 5 SDN Calarasi: 2.840.000 lei fara TVA; Lot 6 Sectia Intretinere Autostrazi Autostrada A2+A4: 1.300.000 lei fara TVA. *)Ultimii 5 ani se calculeaza prin raportare la termenul limita pentru depunerea ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13). **) Prin "lucrari similare" se intelege: modernizari si/sau reabilitari si/sau consolidari si/sau constructii noi si/sau lucrari de intretinere pentru drumuri si/sau poduri si/sau pasaje si/sau viaducte si/sau lucrari de arta si/sau constructii hidrotehnice pe autostrazi si/sau drumuri expres si/sau drumuri nationale si/sau drumuri judetene si/sau drumuri comunale si/sau locale si/sau private, in conformitate cu categoriile descrise in O.G. 43/1997, privind regimul drumurilor. Enumerarea nu este cumulativa.

CONTINUARE

Modalitatea de indeplinire

In vederea indeplinirii cerintei, pentru fiecare lot in parte, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat". Pentru fiecare lot in parte, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii Acordurilor-cadru la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/ procese verbale de receptie, Documente constatatoare emise de autoritatile contractate/ Certificari de buna executie, din care sa se reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv lucrarile executate, perioada de realizare si valoarea acestora. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei. Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat". Nota 2: Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a se adresa beneficiarului final al lucrarilor pentru confirmarea experientei similare prezentate de ofertant in cadrul DUAE. Nota 3: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016. Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat".

CONTINUARE Nota 5: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta: a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 5. Angajamentul ferm va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/terti sustinator/sustinatori asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. c) certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/ procese verbale de

receptie, Documente constatatoare emise de autoritatile contractate/ Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv lucrarile executate, perioada de realizare si valoarea acestora. Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate, pentru fiecare lot in parte, de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor. Nota 6: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2013-1euro = 4,4190 lei anul 2014 - 1 Euro = 4,4446 Lei , 2015 -1 Euro = 4,4450 Lei, 2016 - 1 Euro = 4,4908 Lei, 2017-1 Euro = 4,5681 Lei, 2018= 1 Euro=4,6500 Lei. b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 si 2018 publicat pe site-ul <http://www.ecb.int>. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a. Daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea C "Informatii privind utilizarea capacitatilor altor entitati". De asemenea, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in: - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" - sectiunea A " Informatii privind operatorul economic " ?i B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic", - partea III "Motive de excludere" - partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea " Cifra de afaceri medie anuala", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara; - partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica. Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara/capacitatii tehnice si documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/terti sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care sa constituie in anexe la angajamentul ferm (conform art 182 alin. (4) din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare), vor fi incarcate in SEAP odata cu DUAE. Acestea vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Nota 1: Daca tertul/terti nu indeplineste/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta va solicita, o singura data, ca operatorul economic sa inlocuiasca tertul/terti sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal prevazut la art. 2 alin. (2) lit. b). Nota 2: In situatia in care ofertantii beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tertii pentru indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara si/sau a criteriilor privind capacitatea tehnica, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si prevederile art. 48-50 din H.G. nr. 395/2016. Nota 3: Autoritatea Contractanta are obligatia de a lua in considerare aceasta sustinere pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, cu conditia ca ofertantul sa poata demonstra ca dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea Acordurilor-cadru . Nota 4: Angajamentul ferm incheiat intre contractor si tertul sustinator va contine clauze care sa garanteze autoritatii contractante materializarea aspectelor care fac obiectul angajamentului ferm in situatia in care contractantul intampina dificultati pe parcursul executarii Acordurilor-cadru . CONTINUARE Nota 5: In scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare de catre tertul/terti care acorda sustinere, autoritatea contractanta poate solicita tertului/tertilor sustinator/i, oricand pe parcursul procesului de evaluare, documente si informatii suplimentare in legatura cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, in cazul in care exista rezerve in ceea ce priveste corectitudinea informatiilor sau documentelor prezentate sau cu

INFORMATII PRIVIND TERTII
SUSTINATORI

CONTINUARE

privire la posibilitatea de executare a obligatiilor asumate prin angajamentul ferm. Nota 6: In cazul în care un operator economic demonstreaza îndeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara invocând sustinerea unui/unor tert/terti, operatorul economic si tertul/terti sustinator/sustinatori vor raspunde în mod solidar pentru executarea Acordurilor-cadru de achizitie publica/acordului-cadru. Raspunderea solida a tertului/tertilor sustinator/ sustinatori se va angaja sub conditia neîndeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. Nota 7: Autoritatea contractanta a inclus în contract clauze specifice care sa permita acesteia sa urmareasca orice pretentie la daune pe care contractantul ar putea sa o aiba împotriva tertului/tertilor sustinator/sustinatori pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fara a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului catre autoritatea contractanta, cu titlu de garantie. A se vedea în acest sens conditiile de contract.

In cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea D "Informatii privind subcontractantii pe ale caror capacitati operatorul economic nu se bazeaza", si partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Proportia de subcontractare". De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate în: - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" - sectiunea A " Informatii privind operatorul economic " ?i B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic", - partea III "Motive de excludere" In cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odata cu depunerea DUAE, acordul de subcontractare. Pentru fiecare lot în parte, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii Acordurilor-cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, va prezenta, daca este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor propusi cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le îndeplineasca efectiv. Nota 1: În cazul în care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea în mod corespunzator a dispozitiilor art. 171 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, autoritatea contractanta solicita ofertantului o singura data sa înlocuiasca un subcontractant în legatura cu care a rezultat, în urma verificarii, ca se afla în aceasta situatie. Autoritatea Contractanta va efectua plati directe corespunzatoare par?ii/par?ilor din contract îndeplinite de catre subcontractantii propu?i în oferta pentru executarea lucrarilor contractantului potrivit Acordurilor-cadru dintre contractant ?i subcontractant în conformitate cu dispozitiile legale aplicabile, doar daca subcontractantii solicita acest lucru si isi exprima op?iunea în acest sens la momentul semnarii Acordurilor-cadru . In conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea Acordurilor-cadru /contractelor incheiate între contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati în oferta, astfel încat astfel încat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatiilor, sa fie cuprinse în contractul de achizitie publica. Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a Acordurilor-cadru nu este diminuata în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanti.

INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

**Informatii si/sau nivel(uri)
minim(e) necesare pentru
evaluarea respectarii
cerintelor mentionate**

Pentru fiecare lot în parte, ofertantul va demonstra ca respecta standardele de asigurare a calitatii, respectiv detine certificare ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatea principala

Modalitatea de îndeplinire

In vederea îndeplinirii cerintei, pentru fiecare lot în parte, ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu" - subsectiunea "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurarea calitatii". Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante,

a acordului cadru. Dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001, se face prin prezentarea, pentru fiecare lot in parte, a unor certificate valabile acordate de organisme independente, sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.

Certificat/e acordat/e de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatea principala a acordului cadru. Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAЕ - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu" - subsectiunea "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii". Nota 2: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine la momentul prezentarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

Altele

Ofertele si alte documente legate de procedura vor fi redactate in limba romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa corespunda cerintelor minime prevazute in Caietul de Sarcini din Documentatia de atribuire. Se va prezenta Formularul nr. 6 "Propunerea tehnica" in conformitate modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. De asemenea, ofertantul va include in Propunerea Tehnica si urmatoarele formulare: - Formularul nr. 7 "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential" in conformitate modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 si a art. 123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016. - Formularul nr. 8 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv: - Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>. - Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Vârstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro. Formularul nr. 9 "Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a

clauzelor contractuale, a prevederilor caietului de sarcini si a clarificarilor/modificarilor/completarilor la documentatia de atribuire", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Nota 1: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi transmise in SEAP in format electronic numai pâna la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anunțul de participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din H.G. 395/2016. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi încarcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de catre operatorii economici înregistrați. Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele caietului de sarcini, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Nota 3: Oferta nu va fi considerata neconforma în masura în care modificarile operate de ofertant în legatura cu propunerea sa tehnica se încadreaza în una din categoriile de mai jos: a) pot fi încadrate în categoria viciilor de forma; sau b) reprezinta corectari ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuala modificare a prețului total al ofertei, indusa de aceste corectari, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire. Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnica care pot fi completate/corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte. O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerata o abatere tehnica minoră a ofertei inițiale în urmatoarele situatii: a) cuantificarea teoretica în valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din prețului total al ofertei; b) cuantificarea teoretica în valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicarii acelor prevederi ale legii care instituie obligatii ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice; c) în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constata ca s-ar schimba clasamentul ofertanților; d) modificarea ar presupune o diminuare calitativa în comparație cu oferta inițială; e) modificarea vizeaza o parte din oferta pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții sa se abata de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe. Comisia de evaluare are dreptul de a solicita ofertantului corectarea viciilor de forma cu privire la oferta acestuia. În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de forma, oferta sa va fi considerata neconforma. Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire. Nota 4: Autoritatea Contractanta va asigura aplicarea art. 65 alin (3) si (4) din H.G. nr. 395/2016 privind rezultatul etapei de verificare a Propunerilor Tehnice.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (2) din H.G. nr. 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încarcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiara va fi încarcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de catre operatorii economici înregistrați. Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate in cadrul ofertei sunt: a) Formularul nr. 10 „Propunerea Financiara”+ Anexa 1 la Caietul de sarcini aferenta lotului pentru care se depune oferta (1-6), in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Oferta financiara va consemna valoarea totala a lucrarilor, determinata prin inmultirea pretului unitar/tarifului unitar care va sta la baza incheierii acordului-cadru aferent fiecarui lot, cu cantitatea maxima aferenta aceluui lot, conform anexei la caietul de sarcini ferenta fiecarui lot in parte. Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea valorii totale a lucrarilor ofertata. Nota 1: Propunerea financiara trebuie sa se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea Acordurilor-cadru de achiziție publica, precum și sa nu se afle în situația prevazuta la art. 210 din Legea nr. 98/2016. Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Financiare, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Nota 3: Oferta nu va fi considerata neconforma în masura în care modificarile operate de ofertant în legatura cu propunerea sa financiara reprezinta erori aritmetice, respectiv aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevazute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alaturi de pretul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/informatiilor care sunt cunoscute de catre toti participantii, deoarece sunt prevazute în legislatia aplicabila, documentatia de atribuire, si/sau în alte documente prezentate de ofertant. În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice oferta sa va fi considerata neconforma. Nota 4: În cazul unei propuneri financiare aparent neobisnuit de scazuta în raport cu lucrarile, care constituie obiectul acordurilor-cadru care urmeaza a fi atribuit, autoritatea contractanta are obligatia de a solicita ofertantului care a depus o astfel de oferta clarificari cu privire la pretul propus în respectiva oferta. Nota 5: În situația în care comisia de evaluare constata ca elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scazute, prin raportare la prețurile pieței, utilizându-se ca referință în acest sens informații cum ar fi buletine statistice, sau cotații ale burselor de marfuri, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauza explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii Acordurilor-cadru în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire. Nota 6: Explicațiile aduse de ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevazute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum și, după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului,

performan?ele ?i costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru. Nota 7: În cazul în care ofertantul nu prezinta comisiei de evaluare informa?iile ?i/sau documentele solicitate sau acestea nu justifica în mod corespunzator nivelul scazut al pre?ului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerata inacceptabila. Nota 8: Autoritatea Contractanta va asigura aplicarea art. 65 alin (3) si (4) din H.G. nr. 395/2016 privind rezultatul etapei de verificare a Propunerilor Financiare. **DESEMNAAREA OFERTEI CASTIGATOARE** Pentru fiecare lot in parte, autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta câstigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire. In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, Autoritatea Contractanta solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Nota 1: Pentru fiecare lot in parte, inainte de atribuirea Acordurilor-cadru , autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE. Nota 2: Pentru fiecare lot in parte, in situa?ia în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstreaza în mod corespunzator îndeplinirea integrala a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe locul urmator sa depuna toate documentele justificative ca dovada a informa?iilor cuprinse în DUAE, în scopul verificarii îndeplinirii criteriilor de calificare. Autoritatea contractanta atribuie Acordul cadru ofertantului clasat pe locul urmator, daca acesta îndepline?te toate criteriile de calificare prevazute în anun?ul de participare ?i/sau în fi?a de date a achizi?iei.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

1. **REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE** Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu al?i operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporara constituite în scopul participarii la procedura de atribuire, subcontractant propus sau ter? sus?inator, în condi?iile prevazute de lege. Având în vedere ca procedura de atribuire este licitatie deschisa prin mijloace electronice (online), numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune oferta, conform art. 58 alin (1) din H.G. nr. 395/2016. In aplicarea prevederilor art. 123, alin (2) si (3) din H.G. nr. 395/2016, ofertantii vor transmite, prin mijloace electronice, oferta, DUAE, raspunsurile la clarificari si documentele transmise la solicitarea Autoritatii Contractante conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Autoritatea contractanta are dreptul sa solicite în original orice document cu regim special a carui valabilitate este condi?ionata de prezentarea în aceasta forma. Orice documente emise de alte institutii/autoritati/entitati si prezentate in vederea atestarii îndeplinirii cerintelor din documentatia de atribuire vor fi semnate si, dupa caz, stampilate, de institutiile/autoritatile/entitatile emitente si vor fi transmise Autoritatii Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. 2. **CERINTE OBLIGATORII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE** Dovada Garantiei de Participare se prezinta în SEAP scanata, pana la data limita de depunere a ofertelor, semnata cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Garantia de participare, indiferent de forma de constituire, va fi transmisa, insotita de Scrisoarea de inaintare a garantiei de participare, completata în conformitate cu Formularul nr. 11, pus la dispozitie în Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire. Garantia de participare va fi constituita în suma si pentru perioada de valabilitate prevazuta în documentatia de atribuire, astfel: • FIE prin virament bancar în conturile C.N.A.I.R. S.A. deschise la BCR SUCURSALA UNIREA: RO82RNCB0082008094081283 lei sau RO55RNCB0082008094081284 în euro. In acest caz, Ordinul de Plata cu viza bancii emitente, se prezinta în SEAP scanat, pana la data limita de depunere a ofertelor, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazat pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Ofertantul trebuie sa realizeze viramentul bancar în timp util, luând în calcul, daca este cazul, si durata transferurilor interbancare. Autoritatea Contractanta va verifica existenta sumelor în contul CNAIR ulterior datei si orei limita pentru depunerea ofertelor, cu respectarea termenului prevazut la art. 132 alin (3) din H.G. nr. 395/2016. Ordinul de plata emis în alta limba decat romana va fi insotit de traducerea autorizata în limba romana. • FIE prin instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care nu se afla în situatii speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii. Instrumentul de garantare se prezinta, în cuantumul si având perioada de valabilitate solicitata în Documentatia de atribuire, în conformitate cu Formularul nr. 1 „Garantia de Participare” din sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire. Instrumentul de garantare se prezinta în SEAP scanat, pana la data limita de depunere a ofertelor, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazat pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Scrisoare de garantia de participare emisa în alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata în limba romana. Garantia de participare TREBUIE ELIBERATA ÎN NUMELE OFERTANTULUI si poate fi emisa la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asociatilor. In cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea în continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant – denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii în conformitate cu Acordul de Asociere. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare. Polita de asigurare/ contractul de asigurare precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise în alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata în limba romana. Garantile de participare care au un cuantum mai mare decat cel solicitat de Autoritatea Contractanta vor fi acceptate la prezenta procedura de achizitie publica cu conditia respectarii atat a prevederilor legale în vigoare, cat si a cerintelor Documentatiei de Atribuire. Nota 1: Eventualele neconcordan?e cu privire la îndeplinirea condi?iilor de forma ale garan?iei de participare, inclusiv cele privind cuantumul ?i valabilitatea, se vor clarifica de catre comisia de evaluare cu ofertan?ii în maximum 3 zile lucratoare de la data-limita de depunere a ofertelor, sub sanc?iunea respingerii ofertei ca inacceptabila. 3. **INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA.** Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru

depunerea ofertei. In acest sens, Ofertantul va completa in mod corespunzator DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea A "Informatii privind operatorul economic". Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. Pentru fiecare lot in parte, odata cu depunerea DUAE, ofertantii vor prezenta acordul de asociere, Formularul nr. 12 „Acordul de Asociere” in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea autoritatii contractante. Nota 1: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea Acordurilor-cadru, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat. 4. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate în limba româna. Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. În interpretarea ofertei, limba româna va prevala. 5. OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE La intocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in Fisa de Date a Achizitiei, precum si sa completeze toate formularele cuprinse in aceasta Documentatie de Atribuire. In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantul are obligatia de a transmite Oferta si Documentul Unic de Achizitie European in format electronic numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare. Oferta va contine in mod obligatoriu: a) Propunerea tehnica, b) Propunerea financiara, c) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire, dupa cum urmeaza: - Formularul nr. 13 "Imputernicire", prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: oferta, DUAE, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire. Se va avea in vedere corelarea cu informatiile furnizate in DUAE - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic"- sectiunea B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic". Formularul nr. 13 va fi completat conform modelului prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Nota 1: In situatia in care unei oferte ii lipseste fie Propunerea Tehnica, fie Propunerea Financiara, oferta va fi considerata inacceptabila. Nota 2: Oferta, inclusiv formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Documentul Unic de Achizitie European (DUAE) Ofertantul va completa DUAE pe baza formularului standard pus la dispozitie de Autoritatea Contractanta, disponibil in SEAP in format electronic .xml, inserand in campurile disponibile toate informatiile solicitate in Fisa de date a achizitiei. In vederea completarii DUAE, ofertantul va consulta Ghidul de utilizare al DUAE pentru operatorii economici, pus la dispozitie de ANAP prin Notificarea nr. 240/28.06.2016 disponibila la adresa <http://anap.gov.ro/web/category/documente-utile/notificari/?future=false>. Etapele care trebuie parcurse in vederea completarii DUAE sunt, in mod succint, urmatoarele: - va descarca din SEAP DUAE si il va salva pe terminal/calculator, generându-se astfel un fișier în format ".xml", semnat cu semnatura electronica. Pentru deschiderea acestor fisiere utilizati aplicatia DigiSignOne de la adresa <https://www.digisign.ro/utile/download>. - va accesa in calitate de operator economic serviciul on-line dedicat, pus la dispozitie gratuit de Comisia Europeana, disponibil la adresa de internet <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl/filter> si <https://ec.europa.eu/tools/espdl>. - va importa DUAE in format ".xml" fara semnatura electronica - va completa toate campurile disponibile cu informatiile solicitate, parcurgand documentul cu ajutorul butonului "Urmatorul". - pentru finalizare, se va utiliza butonul "Exporta", care va genera un fisier in format ".xml" - DUAE astfel completat va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, si va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta, pana la termenul limita de depunere a ofertelor. Ofertantii vor avea in vedere, la completarea DUAE, atat solicitarile din Fisa de date a achizitiei, cat si prevederile art. 193-197 din Legea nr. 98/2016. Nota In ceea ce priveste partea IV "Criterii de selectie" din DUAE, nu este suficienta bifearea indeplinirii criteriilor privind capacitatea in sectiunea "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie". Ofertantii au obligatia completarii tuturor campurilor solicitate prin Fisa de date a achizitiei din sectiunile A, B, C si D ale partii a IV din DUAE. De asemenea, in toate sectiunile DUAE solicitate a fi completate de catre Autoritatea Contractanta prin Fisa de date a achizitiei, acolo unde exista disponibilitatea electronica a informatiilor solicitate, ofertantii vor indica adresa la care acestea pot fi accesate, urmand pasii din formularul standard. 6. MODUL DE DEpunERE A OFERTEI Orice operator economic înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta prin mijloace electronice. Procedura electronica pentru inregistrarea, reinnoirea si recuperarea inregistrarii in SEAP se efectueaza respectandu-se procedura electronica implementata de catre operatorul SEAP, cu avizul ANAP. Informatii suplimentare pentru conectare si înregistrare sunt disponibile la <http://www.e-licitatie.ro>. Responsabilitatea pentru corecta functionare din punct de vedere tehnic a SEAP revine operatorului acestui sistem, conform art. 5, alin (3) din HG 395/2016. Ofertantul va transmite oferta si DUAE numai prin mijloace electronice, prin incarcarea in SEAP a acestor documente pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare. Documentele mentionate anterior vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentand documente originale. Semnatura electronica extinsa va fi aplicata de catre persoana desemnata de ofertant prin intermediul Formularului nr. 13 "Imputernicire". Nota 1: In situatia in care oferta si documentele care o insotesc nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerata inacceptabila. Nota 2: In situatia in care ofertantul intentioneaza sa oferteze pentru mai multe loturi, acesta va depune oferta, impreuna cu documentele care o insotesc si DUAE, pentru fiecare lot in parte. In cazul in care oferta este prezentata fara a se realiza distinctia pe loturile ofertate, din acest motiv devenind imposibila aplicarea criteriului de atribuire pentru fiecare lot in parte, oferta va fi considerata neconforma. 7. COSTURILE PENTRU PREGATIREA OFERTELOR Costurile suportate de ofertantii participanti la procedura pana la semnarea prezentului acord-cadru cu ofertantul castigator NU VOR FI RAMBURSATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofertant in parte. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora

sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta. 8. SEMNAREA ACORDURILOR-CADRU Autoritatea Contractanta va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicarii procedurii de atribuire in conformitate cu prevederile legale in vigoare. Indiferent de momentul initierii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta va verifica, pentru fiecare lot in parte, înainte de încheierea acordului - cadru, respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice. Inainte de încheierea Acordurilor - cadru, ofertantul declarat castigator va prezenta contractele încheiate cu subcontractantii, în cazul în care parti din contract urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel puțin informatiile minim solicitate de Autoritatea Contractanta prin Fisa de Date a Achizitiei. Inainte de încheierea acordului-cadru, ofertantul declarat castigator va prezenta "Formularul de Identificare Financiara" în conformitate cu modelul prezentat în Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire - Formularul nr. 14. În cazul unei asocieri, acesta va fi prezentat doar de liderul asocierii. În cazul în care ofertantul subcontracteaza parte/parti din contract subcontractantul/subcontractantii opteaza pentru realizarea platilor de catre Autoritatea Contractanta direct catre ei, atunci subcontractantul/subcontractantii va/vor completa Formularul nr. 14. Inainte de încheierea Acordurilor-cadru, ofertantului declarat castigator, în conditiile în care acesta este o asociere, i se va solicita sa prezinte Acordul de asociere autentificat, în conformitate cu prevederile art. 54 alin (2) din Legea nr. 98/2016. După prezentarea documentelor mai sus mentionate, ofertantului desemnat castigator i se va comunica data stabilita pentru semnarea acordului-cadru. Se vor avea în vedere prevederile art. 144 din H.G. nr. 395/2016. În cazul în care reprezentantul legal nu se poate prezenta la sediul autoritatii contractante în vederea semnării acordului-cadru, persoana care va semna acord-cadru trebuie sa prezinte o împuternicire din care sa rezulte în mod explicit ca este mandatata pentru semnarea acestuia.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

NOTA: Autoritatea contractanta recomanda operatorilor economici utilizarea sistemului on line pentru a transmite orice solicitare de clarificare/notificare/contestatie. 1. Durata acordurilor cadru este de 4 ani, de la semnarea de catre ambele parti. 2. În vederea completării DUAE, ofertantii vor accesa serviciul on-line dedicat, pus la dispozitie gratuit de Comisia Europeana, disponibil la adresa de internet <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdpd/filter> si <https://ec.europa.eu/tools/espdpd> Informatii suplimentare în Sectiunea IV.4.3) pct. 6 din Fisa de date a achizitiei. 3. Documentele sunt semnate electronic în conformitate cu prevederile art. 22 alin (2) din H.G. nr. 395/2016. "Pentru deschiderea acestor fisiere utilizati aplicatia DigiSignOne de la adresa <https://www.digisign.ro/utila/download>." 4. Inainte de a se adresa Consiliului sau instantei de judecata competente, persoana care se considera vatamata are obligatia sa notifice autoritatea contractanta cu privire la solicitarea de remediere, în tot sau în parte, a pretinsei încalcati a legislatiei privind achizitiile publice sau concesiunile, în termenul prevazut de legislatie, începând cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre actul autoritatii contractante considerat nelegal. În termen de 3 zile, calculat începând cu ziua urmatoare primirii notificarii prealabile, autoritatea contractanta transmite un raspuns prin care comunica daca urmeaza sau nu sa adopte masuri de remediere a pretinsei încalcati. În cazul în care autoritatea contractanta transmite un raspuns în sensul ca urmeaza sa adopte masuri de remediere, aceasta are la dispozitie un termen de 7 zile pentru implementarea efectiva a acestora. Persoana care se considera vatamata de raspunsul primit la notificarea prealabila sau care nu a primit niciun raspuns în termenul de 3 zile mai sus mentionat, precum si oricare persoana care se considera vatamata de masurile de remediere adoptate de autoritatea contractanta poate sesiza Consiliul în vederea anularii actului autoritatii contractante, obligarii acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de masuri de remediere, precum si pentru recunoasterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în termenul prevzut de legislatie. NOTA: Autoritatea contractanta recomanda orcarui operator economic, interesat de procedura de achizitie aflata în desfasurare, sa transmita solicitarile de clarificari/notificari/contestatii în legatura cu documentatia de atribuire prin intermediul SEAP, pana la data limita de depunere a ofertelor. În conformitate cu Decizia nr. 1685/20.10.2017 modificata prin Decizia nr. 162/31.01.2018 emisa de Directorul General al C.N.A.I.R. S.A. formularea raspunsurilor la solicitarile de clarificari formulate de operatorii economici referitoare la documentatia de atribuire, cu respectarea termenelor prevazute în anunturile de participare, etapa de depunere si evaluare a ofertelor, solutionarea tuturor Notificarilor prealabile/Contestatiilor formulate de operatorii economici precum si semnarea acordurilor cadru si a contractelor subsecvente aferente fiecarui an de executie contractual, se vor derula la nivelul D.R.D.P. Constanta. De asemenea, după semnare, D.R.D.P. Constanta va raspunde de implementarea, finalizarea si receptionarea acestor lucrari, în conformitate cu Decizia nr. 385/21.03.2017 emisa de Directorul General al C.N.A.I.R. S.A. Cod CPV suplimentar fata de cele înscrise în sectiunea II.1.6.: 45246200-5 - Lucrari de protectie a malurilor.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Contestatie conform art. 8, din Legea 101/2016. A se vedea informatiile suplimentare din sectiunea VI.3), pct 4 de mai sus.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

D.R.D.P. Constanta

Adresa postala: B-dul Dinicu Golescu nr. 38 sector 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 010873 , Romania , Tel. +40 212643310 , Email: office@andnet.ro , Fax: +40 213186650

VI.5) DATA EXPEDIERII DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE

23.03.2018 11:43

[Inapoi](#) [Lotul](#) [Printeaza](#) [Istoric documentatie de](#)

[Documentatie](#)