



NR 52286/25.11.2020



INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

**PENTRU ATRIBUIREA ACORDURILOR CADRU PE 1 AN DE FURNIZARE PRODUSE
„, ECHIPAMENT DE PROTECTIE PENTRU PREVENIREA SI COMBATERA INFECTARII CU
VIRUSUL SARS COV-2:**

- LOT 1 - MASTI DE PROTECTIE DE UNICA FOLOSINTA;
- LOT 2 -MANUSI DE UNICA FOLOSINTA DIN LATEX;
- LOT 3 -SOLUTIE DEZINFECTANTA PENTRU MAINI;
- LOT 4 - SOLUTIE DEZINFECTANTA PENTRU SUPRAFETE ”

Cod unic de identificare achizitie: 16054368/2020/15AC/CT

S-a organizat o consultare de piață - NU

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) Denumire și adrese

Denumire oficială:Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta		
Cod de identificare fiscală:16054368		
Adresa:prin DRDP-Constanta-strada Prelungirea Traian, fara numar		
Județ și localitate:Constanta, Municipiul Constanta	Cod postal:900714	Tara:Romania
Codul NUTS:RO223		
Persoana de contact: Sef Departament Achizitii, Sef Serviciu Achizitii	Telefon:+40 241581147	
E-mail:net@drdpct.ro	Fax:+40 241584371	

Adresa web a sediului principal al autoritatii contractante: www.drdpct.ro
Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

I.2) Achiziție comună

Contractul implică o achiziție comună: NU

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: NU

I.3) Comunicare

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/ candidaturilor : 10

Informații suplimentare pot fi obținute de la: www.e-licitatie.ro

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: www.e-licitatie.ro

I.4) Tipul autorității contractante

- Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora
- Agenție/birou național sau federal
- Colectivitate teritorială
- Agenție/birou regional sau local
- Organism de drept public
- Instituție/agenție europeană sau organizație europeană
- Altele (precizați): -----

I.5) Activitate principală

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora<input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal<input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială<input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local<input checked="" type="checkbox"/> Organism de drept public<input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană<input type="checkbox"/> Altele (precizați): ----- | <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Servicii publice generale<input type="checkbox"/> Apărare<input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică<input type="checkbox"/> Mediu<input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare<input type="checkbox"/> Sănătate<input checked="" type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale<input type="checkbox"/> Protecție socială<input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie<input type="checkbox"/> Educație<input type="checkbox"/> Altele (precizați): ----- |
|--|---|

Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da nu

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu:

ACHIZITIE DE PRODUSE ,, ECHIPAMENT DE PROTECTIE PENTRU PREVENIREA SI COMBATEREA INFECTARII CU VIRUSUL SARS COV-2:

-LOT 1 - MASTI DE PROTECTIE DE UNICA FOLOSINTA;

-LOT 2 -MANUSI DE UNICA FOLOSINTA DIN LATEX;

-LOT 3 -SOLUTIE DEZINFECTANTA PENTRU MAINI;

-LOT 4 - SOLUTIE DEZINFECTANTA PENTRU SUPRAFETE ”

Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea:16054368/2020/15AC/CT

II.1.2) Cod CPV principal:

18143000-3 - Echipamente de protecție

II.1.3) Tip de contract:

	<i>Produse</i>	x	
	<i>Cumparare</i>	x	

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:

Acorduri Cadru de furnizare produse „ECHIPAMENT DE PROTECTIE PENTRU PREVENIREA SI COMBATEREA INFECTARII CU VIRUSUL SARS COV-2:

-LOT 1 - MASTI DE PROTECTIE DE UNICA FOLOSINTA;

-LOT 2 -MANUSI DE UNICA FOLOSINTA DIN LATEX;

-LOT 3 -SOLUTIE DEZINFECTANTA PENTRU MAINI;

-LOT 4 - SOLUTIE DEZINFECTANTA PENTRU SUPRAFETE ”

A)Numar de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 10 zile.

B)Conform obligatiei prevazute la art.160 alin 2 din Legea 98/2016, modificata si completata, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari in a 6-a zi dinainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Orice solicitare de clarificare transmisa dupa data mentionata la punctul A), va pune autoritatea contractanta in imposibilitatea de a oferi un raspuns in termenul mentionat la punctul B) si drept urmare orice solicitare de clarificare in termenele mentionate se va considera tardiva.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA:

LOT 1

Valoare maxima acord cadru - 230.160 Moneda :RON, defalcata conform cantitatilor si prevederilor din caietul de sarcini.

Valoare minima acord cadru - 19.380 lei fara TVA,

Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite: minim 1 contract subsecvent pe an.

Valoarea celui mai mic contract subsecvent: 19.380 lei fara TVA. Cantitate 32.300 buc.masti de protectie de unica folosinta.

Valoare celui mai mare contract subsecvent : 58.140 lei fara TVA. Cantitate 96.900 buc.masti de protectie de unica folosinta.

Cantitatile minime si maxime aferente acordului cadru LOT1, cat si cantitatile estimate minima si maxima aferente unui contract subsecvent se regasesc ca Anexe la documentatia de atribuire/caietul de sarcini LOT1.

LOT 2

Valoare maxima acord cadru - 153.216,00 Moneda :RON, defalcata conform cantitatilor si prevederilor din caietul de sarcini.

Valoare minima acord cadru - 12.920,00 lei fara TVA,

Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite: minim 1 contract subsecvent pe an.

Valoarea celui mai mic contract subsecvent: 12.920,00 lei fara TVA. Cantitate 34.000 buc. manusi de unica folosinta din latex.

Valoare celui mai mare contract subsecvent :38.684,00 lei fara TVA. Cantitate 101.800 buc. manusi de unica folosinta din latex.

Cantitatile minime si maxime aferente acordului cadru LOT2, cat si cantitatile estimate minima si maxima aferente unui contract subsecvent se regasesc ca Anexe la documentatia de atribuire/caietul de sarcini LOT2.

LOT 3

Valoare maxima acord cadru - 446.688,00 Moneda :RON, defalcata conform cantitatilor si prevederilor din caietul de sarcini.

Valoare minima acord cadru - 37.224,00 lei fara TVA,

Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite: minim 1 contract subsecvent pe an.

Valoarea celui mai mic contract subsecvent: 37.224,00 lei fara TVA. Cantitate 792 litri solutie dezinfectanta pentru maini.

Valoare celui mai mare contract subsecvent :11.672,00 lei fara TVA. Cantitate 2376 litri solutie dezinfectanta pentru maini.

Cantitatile minime si maxime aferente acordului cadru LOT3, cat si cantitatile estimate minima si maxima aferente unui contract subsecvent se regasesc ca Anexe la documentatia de atribuire/caietul de sarcini LOT3.

LOT 4

Valoare maxima acord cadru - 203.250,00 Moneda :RON, defalcata conform cantitatilor si prevederilor din caietul de sarcini.

Valoare minima acord cadru - 16.937,50 lei fara TVA,

Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite: minim 1 contract subsecvent pe an.

Valoarea celui mai mic contract subsecvent: 16.937,50 lei fara TVA.

Valoare celui mai mare contract subsecvent :50.812,50 lei fara TVA.

Cantitatile minime si maxime aferente acordului cadru LOT4, cat si cantitatile estimate minime si maxima aferente unui contract subsecvent se regasesc ca Anexe la documentatia de atribuire/caietul de sarcini LOT4.

II.1.6) Împărțire în loturi:

da X nu

ECHIPAMENT DE PROTECTIE PENTRU PREVENIREA SI COMBATEREA INFECTARII CU VIRUSUL SARS COV-2:

- LOT 1 - MASTI DE PROTECTIE DE UNICA FOLOSINTA;
- LOT 2 -MANUSI DE UNICA FOLOSINTA DIN LATEX;
- LOT 3 -SOLUTIE DEZINFECTANTA PENTRU MAINI;
- LOT 4 - SOLUTIE DEZINFECTANTA PENTRU SUPRAFETE

(pentru precizări privind loturile a fost completata anexa B, pentru fiecare lot în parte)

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

CODURI CPV secundare

33171110-3- Mască de anesteziere-reanimare

18424300-0 - Mănuși de unică folosință

33741300-9 - Dezinfectant pentru mâini

24455000-8 - Dezinfectanți

II.2.3) Locul de executare: livrarea echipamentelor de protectie pentru prevenirea si combaterea infectarii cu virusul SARS COV-2, se va face la sediul DRDP-CONSTANTA, Municipiul Constanta, strada Prelungirea Traian, fara numar, judetul Constanta.

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

(natura și cantitatea serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Acorduri cadru de furnizare <<ECHIPAMENT DE PROTECTIE PENTRU PREVENIREA SI COMBATEREA INFECTARII CU VIRUSUL SARS COV-2:

- LOT 1 - MASTI DE PROTECTIE DE UNICA FOLOSINTA;
- LOT 2 -MANUSI DE UNICA FOLOSINTA DIN LATEX;
- LOT 3 -SOLUTIE DEZINFECTANTA PENTRU MAINI;
- LOT 4 - SOLUTIE DEZINFECTANTA PENTRU SUPRAFETE>>

II.2.5) Criterii de atribuire: *Pretul cel mai scazut*

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata în luni/zile :12 luni

Contractul se reînnoiește: NU

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise): _____ **NU ESTE CAZUL** _____

Număr de operatori economici preconizat

sau Număr minim preconizat și, după caz, număr maxim

II.2.10) Informații privind variantele:

Vor fi acceptate variante (oferte alternative): NU _____

II.2.11) Informații privind opțiunile: NU

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic:
NU

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:NU

Tip de finanțare: Fonduri bugetare

II.2.14) Informații suplimentare: Nu este cazul

II.3) Ajustarea prețului contractului - DA

Ajustarea prețului se va realiza doar prin actualizare.

Actualizarea prețului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect, instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul, conform prevederilor art. 164 alin.(4) din HG 395/2016. În orice situație prețul prezentului acord-cadru poate fi actualizat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru. Actualizarea prețului acordului-cadru se va realiza prin act adițional, ulterior solicitării justificate a furnizorului.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerința: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

-certIFICATE constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.); Operatorul economic trebuie să prezinte certificate valabile la momentul prezentării.

-cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

-după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

-alte documente edificatoare, după caz.

Notă: În cazul ofertanților care sunt persoane juridice străine se vor prezenta certificate/documente echivalente care să fie valabile la momentul prezentării.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus, sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerință :

Declarație pe propria răspundere privind conflictul de interese

Autoritatea contractanta precizeaza numele, prenumele și funcția deținută de persoanele cu funcții de decizie care sunt implicate în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acestuia în cadrul autorității contractante, pentru a da posibilitatea operatorilor economici interesați de procedura de atribuire să analizeze o potențială incidență a unei situații de natura celor precizate de art. 60 din Lege.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: .

1. Ing. Dima Marin -Director General Regional;
2. Ec. David Roxana- Director Economic;
3. Ing. Tudor Gabriela Steliana- Director Adjunct Exploatare;
4. Ing. Mocanu Paul–Sef Serviciu Mentenanta si Plan;
5. Ing. Marculescu Stefan –Dorin –Sef Birou SSM
6. Ing. Craiu Mihaela - Sef Serv. Administrativ, Aprovizionare, Arhiva;
7. Ing. Calinovschi Nina-Sef Departament Achizitii;
8. Ing. Chirica Teodora Hrisi- Sef Serv Achizitii;
9. Ec. Stavru Irina Mariana- Serv Achizitii;
10. Ec. Popescu Florentina - Serv Achizitii;
11. Ec. Iorgoveanu Dima Cristi -Serv Achizitii;
12. Tehn. Pantazescu Veronica - Serv Achizitii;
13. Ec. Tulba Roxana -Biroul Achizitii Directe;
14. Ec. Balbae Oana-Despina –Sef Serv. Contracte;

15. Cons. Jur. Tisa Adrian Dorin- Sef Departament Juridic;
16. Cons. Jur. Enache Andreea –Sef Compartiment Analiza si Avizare;
17. Ec. Emirali Munever-Sef Serviciu Contabilitate;
18. Ec. Resit Emre - Sef Serviciu Financiar -Salarizare;
19. Ec. Satrapele Doina – Sef compartiment CFP.

*Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa **DECLARAȚIE** privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.*

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerință 1:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea de exercitare a activității profesionale ce face obiectul contractului de achiziție publică.

Cerința se aplică inclusiv pentru documentația care trebuie prezentată de subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

In conformitate cu prevederile art.53 alin (2) din Legea 98/2016 modificata (Legea 148/23.07.2020) autoritatea contractanta solicita ofertantilor datele de identificare a detinatorilor/beneficiarilor reali ai actiunilor la purtator, in situatia in care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat/tert sustinator sau subcontractant la procedura este de societate pe actiuni cu capital social reprezentat prin actiuni la purtator.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale

operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Cerință 2:

Numai pentru LOTUL I

Operatorii economici, (importatori, distribuitori) vor prezenta aviz de funcționare (însoțit de anexe) emis în temeiul Ordinului Ministerului Sănătății nr.1009/2016 de Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale (ANMDR) din Romania, valabil la momentul prezentării, din care să reiasă producătorul/producătorii măștilor pe care le include în propunerea tehnică.

In cazul in care producătorul este din România, se solicita certificatul de înregistrare de la ANMDMR sau avizul de la Centrul de Cercetare Științifică pentru Aparare CNRN și Ecologie.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv avizul insotit de anexe, urmează să fie prezentat, la solicitarea autorității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

Cerința nr.1.

Nivelul minim al cifrei de afaceri anuale a ofertantului pe ultimii 3 ani, 2017, 2018 și 2019 trebuie să fie cel puțin egală cu :

87.000 lei - pentru LOTUL 1

58.000 lei - pentru LOTUL 2

167.000 lei - pentru LOTUL 3

Se va completa DUAE de către operatorii economici (ofertanți/ofertanți asociați/terți susținători) participanți la procedura de atribuire cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț sau rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE.

<p>76.000 lei - pentru LOTUL 4</p> <p>Notă: Pentru calculul echivalenței euro/altă valută se va avea în vedere cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.</p>	<p>Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comuna, atunci capacitatea economica și financiară se demonstrează prin cumularea resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea economică și financiară prin prezentarea unui ANGAJAMENT FERM DE SUSȚINERE din partea unui/unor terț/terți, atunci acesta ARE OBLIGAȚIA să prezinte documentele transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, DIN CARE SĂ REZULTE MODUL EFECTIV prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui ca ANEXE la respectivul angajament.</p>
<p>III. 1. 3.a) Capacitatea tehnică și profesională</p>	
<p>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire</p>
<p>CERINȚA 1 Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în valoare cumulată de cel puțin: 29.000,00 lei, fără TVA-LOT 1 19.000,00 lei, fara TVA-LOT 2 55.000,00 lei, fără TVA-LOT 3 25.000,00 lei, fara TVA-LOT 4</p>	<p>Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității / entității contractante.</p> <p>Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.</p> <p>La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, perioada de livrare, data și numărul documentului de recepție.</p> <p>Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:</p> <p>procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;</p> <p>recomandări;</p> <p>-alte documente echivalente.</p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al produselor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.</p> <p>Dacă un grup de operatori economici depune o Oferta comună, atunci capacitatea tehnică și profesională se</p>

	<p>demonstreaza prin cumularea resurselor tuturor membrilor grupului. Capacitatea tehnica si/sau profesionala a Ofertantului poate fi sustinuta, pentru indeplinirea Contractului/Acordului Cadru si a Contractelor Subsecvente, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre Ofertant si persoana respectiva. In cazul in care Ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala prin prezentarea unui ANGAJAMENT FERM de sustinere, prin care confirma faptul ca va pune la dispozitie Ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate din partea unui/unor tert/terti, atunci acesta ARE OBLIGATIA să prezinte documentele transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care SĂ REZULTE MODUL EFECTIV prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui ANEXE la respectivul angajament.</p> <p>Se vor depune odată cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.</p> <p>Persoana care asigură susținerea capacității tehnice nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, în acest sens se va completa un DUAE distinct.</p>
<p>Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze</p> <p>Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.</p>	<p>DUAE completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.</p> <p>Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.</p> <p>Operatorul/Operatorii economic clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicita candidatului/ ofertantului o singură</p>

	<p>dată - înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.</p>
<p>Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.</p> <p>Subcontractanții pe a căror capacități ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.</p> <p>Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:</p> <p>a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului;</p> <p>b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.</p>	<p>Cerinte specifice: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.</p> <p>Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.</p> <p>Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.</p> <p>Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).</p> <p>Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.</p> <p>După caz, odată cu depunerea DUAE, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere.</p>
<p>Persoana care asigură susținerea capacității tehnice nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016; în acest sens se va completa un DUAE distinct.</p>	
<p>Se vor depune odata cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz. Nedepunerea acestora odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE, atat ale ofertantului/candidatului, cat si ale subcontractantului/ tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar</p>	

<p>oferantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante.</p>	
<p>III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului</p>	
<p><i>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</i></p>	<p><i>Modalitatea de îndeplinire</i></p>
<p>Cerința nr. 1 Implementarea sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001:2015 echivalent (sau în cazul dispozitivelor me SR ISO 13485 sau echivalent)</p>	<p>Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.</p> <p>Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor pot fi:</p> <p>- certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001:2015/ SR EN ISO 13485 sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității (pentru cazurile specifice prevăzute de lege).</p> <p>În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează.</p> <p>Documentul trebuie sa fie valabil la data prezentarii.</p>
<p>III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare _____</p>	
<p>III.1.5) Informații privind contractele rezervate _____</p>	
<p>III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:</p>	
<p>III.1.6.a) Garanție de participare</p> <p><i>Oferantul va constitui garanția de participare în cuantum de :</i></p> <p>465 lei pentru LOT 1 309 lei pentru LOT 2 893 lei pentru LOT 3 406 lei pentru LOT 4</p> <p><i>(Garanția de participare constituită în altă monedă decât leul, se va calcula la cursul leu/valută comunicat de BNR din data publicării anunțului de participare).</i></p> <hr/> <p><i>Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 150 de zile la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SEAP.</i></p>	

Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 36 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO54RNCB 011 403 204 585 0001 deschis la BCR Constanta. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

În cazul utilizării unui instrument de garantare, dovada constituirii garanției de participare semnată cu semnătură electronică, se va încărca în SEAP, până cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

După această dată, autoritatea contractantă solicită în temeiul art. 134 din HG nr.395/2016 clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Garanția de participare se va returna de către autoritatea/entitatea contractanta conform prevederilor art. 38 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10% din prețul contractului subsecvent (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 40 din HG 395/2016.

III.1.7) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:
Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.9. Legislația aplicabilă:

- 1. Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;*
- 2. Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016, cu modificările și completările ulterioare;*
- 3. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ului- din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- 4. Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini; Celelalte reglementari și acte normative comunitare și naționale aplicabile www.anap.gov.ro*

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii :NU

<p>III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale :NU</p> <p><i>Dacă da, descrierea acestor condiții _____</i></p>
<p>III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:</p> <p>Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: NU</p>

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA _____

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Offline <input type="checkbox"/> Online <input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
LICITATIE DESCHISA	
IV.1.3) Informații privind un - sau un sistem dinamic de achiziții	
<i>Posibilitatea de a relua competiția</i>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<i>Dacă DA, Reluarea competiției se va face în SEAP:</i>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau a dialogului:	
IV.1.5) Informații privind negocierea:	
IV.1.6) Informații despre licitația electronică:	
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<i>Atunci când autoritatea/entitatea contractantă utilizează licitația electronică va solicita documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în urma finalizării licitației electronice.</i>	
Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (după caz)	
IV.1.8) Informații despre acordul privind achizițiile publice (AAP)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.2.1) Publicare anterioară privind această procedură	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da,	
Anunț de intenție <input type="checkbox"/> Anunț despre profilul cumpărătorului <input type="checkbox"/>	
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Alte publicări anterioare (după caz) <input type="checkbox"/>	
Numărul anuntului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Numărul anuntului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Anunț de intenție	
Numărul și data publicării în SEAP	
IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:	

IV.2.3) Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor sau de participare către candidații selectați: Data și ora locală_____
IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare română
Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală de L.E.) RON
IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durată în luni: □□□ sau în zile: (150 zile) (de la termenul limită de primire a ofertelor)
IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor: Data de deschidere a ofertelor: Conform Anunt participare Locul de deschidere a ofertelor: Conform Anunt participare Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Nu este cazul

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice
<p><i>Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:</i></p> <p><i>1) Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea/entitatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate; Ofertantul are obligația de a elabora și prezenta propunerea tehnică astfel încât să respecte specificațiile precizate în caietul de sarcini din documentația de atribuire. Din propunerea tehnică trebuie să reiasă modul concret de îndeplinire a cerințelor din Caietul de sarcini. Este obligatorie întocmirea acesteia astfel încât în procesul de evaluare informațiile din propunerea tehnică să permită verificarea corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini, cu detalierea modului de îndeplinire a tuturor condițiilor tehnice din caietul de sarcini.</i></p> <p><i>2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri;</i></p> <p><i>3) Declarație pe propria răspundere în care ofertantul va indica faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor în vigoare la nivel național. Autoritatea/entitatea contractantă va preciza informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, precum și entitățile juridice de la care se pot obține, respectiv, Inspekția Muncii - site-ul: http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html.</i></p> <p><i>4) modelele de acord cadru și contract subsecvent semnate sau declarație privind acceptarea clauzelor acestora;</i></p> <p><i>Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.</i></p> <p><i>Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor prezentate ale ofertei, inclusiv în urma solicitărilor de clarificare adresate de autoritatea/entitatea contractantă în acest sens legate de caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.</i></p> <p><i>Propunerea tehnică se încarcă în secțiunea dedicată a portalului SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare</i></p>

acreditat, până la data limită de transmitere a ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Nota: -Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea tehnica;

Propunerea tehnică se încarcă în secțiunea dedicată a portalului SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, cf. art. 60 alin. (4) din HG 395/2016, până la data limită de transmitere a ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă conf. art. 137, alin (2), lit k) din HG 395/2016.

IV.4.2. Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total ofertat (care va include costurile de transport, cele aferente asigurării produselor pe durata transportului, taxele și costurile vamale și toate celelalte costuri asociate executării contractului), valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea/entitatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

Ofertanții vor avea în vedere că necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune, atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.

Note:

- Oferta are caracter obligatoriu din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant.

- Propunerea financiară va cuprinde formularul de ofertă.

- În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale.

- În cazul procedurilor desfășurate pe loturi, dacă ofertantul depune ofertă pentru mai multe loturi, formularul de ofertă va fi completat distinct, pentru fiecare lot în parte.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare criptate în SEAP.

- Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei (fara TVA) și va fi întocmită în conformitate cu cerințele autorității achizițoare (a se vedea propunerea de formular de oferta).

IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei

Procedura de achiziție se desfășoară integral prin mijloace electronice (online), astfel ca ofertele se depun electronic în SEAP, toate documentele ofertei urmand a fi semnate electronic cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite oferta.

Oferta se transmite numai până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Solicitarile de clarificări referitoare la conținutul documentației de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la secțiunea "Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire până la data limită stabilită în anunțul de participare, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la secțiunea "Documentație și clarificări" din cadrul anunțului de participare, autoritatea/entitatea contractantă urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita.

Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și va indica în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) Această achiziție este periodică	da <input type="checkbox"/> nu X
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____	
VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice	da <input type="checkbox"/> nu X
Se va utiliza sistemul de comenzi electronice	

Se va accepta facturarea electronică	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Se vor utiliza plățile electronice	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
VI.3) Informații suplimentare	
<i>Documentatia de atribuire este afisata in SEAP, www.e-licitatie.ro. Documentul DUAE este disponibil in format electronic, prin intermediul serviciului online, pus la dispozitie gratuit de Comisia Europeana, disponibil la adresa de internet https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espdl/filter</i>	
VI.4) Proceduri de contestare	
VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor	
Denumire oficială: <i>Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.)</i>	
Adresă: <i>Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3,</i>	
Localitate: <i>București</i>	Cod poștal: <i>030084</i> Țară: <i>România</i>
E-mail: <i>office@cnsnc.ro</i>	Telefon: <i>021.310.46.41</i>
Adresă Internet: <i>www.portal.cnsnc.ro</i>	Fax: <i>021.310.46.42/</i> <i>021.890.07.45</i>
Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)	
Denumire oficială: <i>Departamentul Juridic -Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta</i>	
Adresă: <i>Strada Prelungirea Traian, fara numar</i>	
Localitate: <i>Constanta</i>	Cod poștal: <i>900714</i> Țară: <i>Romania</i>
E-mail: <i>net@drdpcta.ro</i>	Telefon: <i>+40 241581147</i>
Adresă Internet (URL): <i>www.drdpct.ro</i>	Fax: <i>+40 241584371</i>
VI.4.3) Procedura de contestare	
<i>Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.</i>	
<i>Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016</i>	
VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informații privind procedura de contestare	
Denumire oficială: <i>Departamentul Juridic -Directia Regionala de Drumuri si Poduri Constanta</i>	
Adresa: <i>Strada Prelungirea Traian, fara numar</i>	
Localitate: <i>Constanta</i>	Cod poștal: <i>900714</i> Țara: <i>Romania</i>
E-mail: <i>net@drdpcta.ro</i>	Telefon: <i>+40 241581147</i>
Adresă Internet (URL): <i>www.drdpct.ro</i>	Fax: <i>+40 241584371</i>

**Sef Departament Achizitii,
Ing. Calinovsky Nina**



**Sef Serv. Administrativ, Aprovizionare, Arhiva
Ing. Craiu Mihaela**



**Sef Serv. Achizitii,
Ing. Chirica Teodora**



ANEXA A

ADRESE SUPLIMENTARE ȘI PUNCTE DE CONTACT

I) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBȚINE INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Denumire oficială:		
Adresa:		
Localitate:	Cod poștal:	Țara:
Punct(e) de contact: În atenția:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresă Internet (URL):		

II) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBȚINE CAIETUL DE SARCINI ȘI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZIȚIE DINAMIC)

Denumire oficială:		
Adresa:		
Localitate:	Cod poștal:	Țara:
Punct(e) de contact: In atenția:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresă Internet (URL):		

III) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIAȚE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE

Denumire oficială:		
Adresa:		
Localitate:	Cod poștal:	Țara:
Punct(e) de contact: In atenția:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresă Internet (URL):		

ANEXA B

INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE

LOT NR. 100 DENUMIRE „ACHIZITIE DE MASTI DE PROTECTIE DE UNICA FOLOSINTA - ACORD CADRU 1 AN”

1) DESCRIERE SUCCINTĂ ACORD CADRU DE <i>PRODUSE -ECHIPAMENT DE PROTECTIE PENTRU PREVENIREA SI COMBATEREA INFECTARII CU VIRUSUL SARS COV-2 - LOT 1 - MASTI DE PROTECTIE DE UNICA FOLOSINTA</i>		
2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE)		
	<i>Vocabular principal</i>	<i>Vocabular suplimentar (după caz)</i>
<i>Obiect principal</i>	18.14.30.00-3	□□□□-□□□□□-□
<i>Obiect(e) suplimentar(e)</i>	33.17.11.10-3 □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) CANTITATE SAU DOMENIU LOT 1 - - MASTI DE PROTECTIE DE UNICA FOLOSINTA - ACORD CADRU 1 AN - CONFORM CERINTELOR CAIETULUI DE SARCINI <i>Dacă se cunoaște, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): 230.160,00 Moneda: RON</i> <i>sau intervalul: între _____ și _____ Moneda: _____</i> <i>(Valoarea se va exprima obligatoriu în moneda în care va fi exprimată valoarea estimată totală)</i>		
4) INDICAȚII PRIVIND O ALTĂ DURATĂ A CONTRACTULUI SAU O ALTĂ DATĂ DE ÎNCEPERE/DE FINALIZARE (după caz) <i>Durată în luni: 12 sau în zile: □□□□</i>		
5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garanția de participare) <i>Valoarea garanției de participare (numai în cifre): 465 Moneda: RON</i>		

ANEXA B

INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE

LOT NR. 2 □□ DENUMIRE „ACHIZITIE MANUSI DE UNICA FOLOSINTA DIN LATEX- ACORD CADRU 1 AN”

1) DESCRIERE SUCCINTĂ ACORD CADRU DE PRODUSE -ECHIPAMENT DE PROTECTIE PENTRU PREVENIREA SI COMBATEREA INFECTARII CU VIRUSUL SARS COV-2 - LOT 2 - MANUSI DE UNICA FOLOSINTA DIN LATEX		
2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE)		
	<i>Vocabular principal</i>	<i>Vocabular suplimentar (după caz)</i>
<i>Obiect principal</i>	18.14.30.00-3	□□□□-□□□□□-□
<i>Obiect(e) suplimentar(e)</i>	18.42.43.00-0 □□.□□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) CANTITATE SAU DOMENIU LOT 2 - MANUSI DE UNICA FOLOSINTA DIN LATEX - ACORD CADRU 1 AN - CONFORM CERINTELOR CAIETULUI DE SARCINI Dacă se cunoaște, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): 153.216,00 Moneda: RON sau intervalul: între _____ și _____ Moneda: _____ (Valoarea se va exprima obligatoriu în moneda în care va fi exprimată valoarea estimată totală)		
4) INDICAȚII PRIVIND O ALTĂ DURATĂ A CONTRACTULUI SAU O ALTĂ DATĂ DE ÎNCEPERE/DE FINALIZARE (după caz) Durată în luni: 12 sau în zile: □□□□		
5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garanția de participare) Valoarea garanției de participare (numai în cifre): 309 Moneda: RON		

ANEXA B

INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE

LOT NR. 3 □□ DENUMIRE „ACHIZITIE DE SOLUTIE DEZINFECTANTA PENTRU MAINI - ACORD CADRU 1 AN”

1) DESCRIERE SUCCINTĂ ACORD CADRU DE PRODUSE -ECHIPAMENT DE PROTECTIE PENTRU PREVENIREA SI COMBATEREA INFECTARII CU VIRUSUL SARS COV-2 - LOT 3 - SOLUTIE DEZINFECTANTA PENTRU MAINI		
2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
<i>Obiect principal</i>	18.14.30.00-3	□□□□-□□□□□-□
<i>Obiect(e) suplimentar(e)</i>	33.74.13.00-9 □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) CANTITATE SAU DOMENIU LOT 3 - SOLUTIE DEZINFECTANTA PENTRU MAINI - ACORD CADRU 1 AN - CONFORM CERINTELOR CAIETULUI DE SARCINI Dacă se cunoaște, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): 446.688,00 Moneda: RON sau intervalul: între _____ și _____ Moneda: _____ (Valoarea se va exprima obligatoriu în moneda în care va fi exprimată valoarea estimată totală)		
4) INDICAȚII PRIVIND O ALTĂ DURATĂ A CONTRACTULUI SAU O ALTĂ DATĂ DE ÎNCEPERE/DE FINALIZARE (după caz) Durată în luni: 12 sau în zile: □□□□		
5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garanția de participare) Valoarea garanției de participare (numai în cifre): 893 Moneda: RON		

INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE

LOT NR. 4 □□ DENUMIRE „ACHIZITIE DE SOLUTIE DEZINFECTANTA PENTRU SUPRAFETE - ACORD CADRU 1 AN”

1) DESCRIERE SUCCINTĂ		
ACORD CADRU DE PRODUSE -ECHIPAMENT DE PROTECTIE PENTRU PREVENIREA SI COMBATerea INFECTARII CU VIRUSUL SARS COV-2 - LOT 4 - SOLUTIE DEZINFECTANTA PENTRU SUPRAFETE		
2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE)		
	<i>Vocabular principal</i>	<i>Vocabular suplimentar (după caz)</i>
<i>Obiect principal</i>	18.14.30.00-3	□□□□-□□□□□-□
<i>Obiect(e) suplimentar(e)</i>	24.45.50.00-8 □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) CANTITATE SAU DOMENIU		
LOT 4 - DEZINFECTANT PENTRU SUPRAFETE - ACORD CADRU 1 AN - CONFORM CERINTELOR CAIETULUI DE SARCINI		
Dacă se cunoaște, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): 203.250,00 Moneda: RON sau intervalul: între _____ și _____ Moneda: _____ (Valoarea se va exprima obligatoriu în moneda în care va fi exprimată valoarea estimată totală)		
4) INDICAȚII PRIVIND O ALTĂ DURATĂ A CONTRACTULUI SAU O ALTĂ DATĂ DE ÎNCEPERE/DE FINALIZARE (după caz)		
Durată în luni: 12 sau în zile: □□□□		
5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garanția de participare)		
Valoarea garanției de participare (numai în cifre): 406 Moneda: RON		