



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**
B-dul Dinicu Golescu 38, sector 1, București, România, 010873
DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI CONSTANȚA
Constanța, Prolungirea Traian FN
Tel.: 0241 581 147 Fax: 0241 584 371, E-mail: net@drdpct.ro
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004, Capital social 18.416.750 lei
Operator de date cu caracter personal nr. 16562

www.eroviniet.ro



ANUNT

Direcția Regională de Drumuri și Poduri Constanța, organizează în data de **20.05.2021**, ora **10.00**, concurs pentru ocuparea a unui post vacant de **SEF SERVICIU** în cadrul **Serviciului Contabilitate**, cu contract de muncă pe perioada **nedeterminată**.

Concursul va consta în selecția dosarelor și proba scrisă. După afișarea rezultatului selecției dosarelor, candidații declarați admiși vor participa la etapa probei scrise.

Condiții generale:

- Sa cunoască limba română și termenii de specialitate
- Sa fie apt pentru funcția pe care urmează să o ocupe, din punct de vedere al sănătății, în baza avizului emis de către medicul de familie
- Sa aibă studiile, specializarea necesară ocupării funcției
- Sa nu fi avut CIM desfacut pentru abateri disciplinare
- Sa nu fi avut condamnări penale pentru care nu a intervenit reabilitarea și care fac candidatul incompatibil cu activitatea pe care urmează să o desfășoare
- Sa nu fie pus sub interdicție judecătorească pentru practicarea profesiei / meseriei pentru care urmează să fie angajat
- Sa nu îndeplinească condiții de pensionare pentru limita de vârstă și / sau să nu fie pensionat în baza unor legi speciale

Cerințe privind studiile pentru postul vacant de Șef Serviciu:

- Studii superioare de lungă durată în domeniul Economic cu Diploma de Licență sau echivalentă / ciclul I (Bologna) cu titlul de Economist (cod COR :121124)
- Vechime: 2 ani în domeniu financiar-evidență contabilă

Documente necesare înscrierii

- Act identitate – Original și copie
- Act naștere – Original și copie
- Act de studii – Original și copie
- Copii ale suplimentelor / anexelor, la actul de studii
- Curriculum Vitae actualizat – *semnat olograf pe fiecare pagină de către titularul concurent*
- Certificat casătorie – Original și copie (dacă este cazul)
- Livret militar – Original și copie (dacă este cazul)
- Carnet de muncă și / sau adeverințe din care să reiasă vechimea în muncă și în specialitate (original și copie)
- Cazier judiciar valabil (original și copie)
- Adeverința medicală eliberată de medicul de familie cu mențiunea „ apt pentru muncă „ - în original sau copie
- Cerere de înscriere la concurs adresată Directorului Regional cu precizarea postului pentru care se candidează (atașată pe site);
- Acord prelucrării date cu caracter personal (atașată pe site);

- Declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa faptul ca nu a avut contractul individual de munca incetat disciplinar (atasata pe site);
- Declaratie pe proprie raspundere ca nu are calitate de pensionar in sistemul public de pensii sau conform altor legi speciale (atasata pe site);
- Declaratia pe proprie raspundere a candidatului cu privire la documentele certificate conform cu originalul (atasata pe site)
- Declaratia pe proprie raspundere referitoare la eventualul conflict de interese dintre candidat si CNAIR-SA (atasata pe site)

Toate documentele prezentate in copie , vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de catre titular, cu semnatura olografa

Termenul limita de depunere a dosarelor in vederea inscrierii la concurs este 17.05.2021. Dosarele se depun la sediul DRDP Constanta str. Prolungirea Traian nr. FN.

Tematica, Bibliografia, Fisa postului pentru care se candideaza, Formularele necesare inscrierii, precum si alte informatii aferente desfasurarii concursului vor fi publicate pe site- ul unitatii www.drdpct.ro/Cariere.

Relatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Resurse Umane , telefon 0241 / 581 147.

Locul desfasurarii probei scrise va fi anuntat prin postare pe site-ul susmentionat.

Director Regional,
Ec. Ichim Marian



Sef Serviciu Resurse Umane
Ec. Zamfir Ernestina